

HARJAVALLAN SEURAKUNTA

Kirkkokatu 3
29200 Harjavalta

www.harjavallanseurakunta.fi

PÖYTÄKIRJA

KIRKKONEUVOSTO 11/2022

AIKA Tiistai 29.11.2022, klo 17.30-19.25

PAIKKA Seurakuntatalo, Pieni sali

LÄSNÄ

jäsenet

Tomperi Hannu, vs. kirkkoherra, puheenjohtaja
Uotila Jarmo, varapuheenjohtaja, poissa
Hakala Niina
Ketola Tuija
Mansikkamäki Tellervo, poissa
Norrkniivilä Johanna, poissa
Paananen Eija, poissa
Paukkunen Tapio
Rimmistö Jukka
Salomäki Lassi, poistui klo 18.05

varajäsenet

Päivärinta Toivo, Jarmo Uotilan henkilökohtainen varajäsen
Rantala Liisa, Eija Paanasen henkilökohtainen varajäsen

muut läsnäolijat

Paavilainen Mauri, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Luotola Teuvo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, poissa
Inkinen Pirjo, talouspäällikkö, sihteeri

ASIAT

- 145 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
146 § Pöytäkirjan tarkastajat
147 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
148 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
149 § Talousarvio 2023
150 § Valmiussuunnitelma
151 § Logistiikkarykmentin pyyntö sotilashautausmaan varausta varten
152 § Kolehtisuunnitelma vuodelle 2023
153 § Hautaus-, kiinteistö- ja talousyhteistyön selvittäminen ja neuvottelutyöryhmien jäsenten nimeäminen sekä lausunnon antaminen
154 § Seurakuntavaalien tulokset
155 § Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta
156 § Viranhaltijapäätökset
157 § Muut asiat
158 § Tiedoksi
159 § Oikaisuvaatimus tai valitusosoitus
160 § Kokouksen päättäminen

145 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen mukaan Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.
Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL 7:4 §.

Puheenjohtajan esitys:

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

146 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi aakkosjärjestyksessä vuorossa olevaa varsinaista jäsentä. Vuorossa ovat Jukka Rimmistö ja Lassi Salomäki.

Pöytäkirjan tarkastus toimitetaan heti kokouksen jälkeen tai torstaina 1.12.2022. Tarkastajan hyväksyttyä pöytäkirjan/sivun, pyydetään nimikirjaimet jokaisen pöytäkirjasivun alalaitaan ja loppuun normaali allekirjoitus.

Normaalin aukioloajan (ma-pe klo 9-12) ulkopuolella tapahtuvasta tarkastamisesta on hyvä soittaa taloustoimistoon 044 7356 780.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti valita tämän kokouksen tarkastajiksi Jukka Rimmistön ja Niina Hakalan.

147 §

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Hallintolain mukaan pöytäkirja tulee olla nähtävänä päätöksen mukaisena päivänä. Pöytäkirja on oltava yleisesti nähtävillä oikaisuvaatimuksen (14 pv) tai valituksen (30 pv) tekemisen ajan.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että pöytäkirja on nähtävänä seurakuntatoimistossa 2.12.2022.-3.1.2023 sen aukioloaikana. Nähtävillä

olosta ilmoitetaan Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla
30.11.2022-3.1.2023 välisenä aikana julkaistavalla kuulutuksella.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

148 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan esitys:

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä, tiedoksi annettaviin asioihin lisätään vuoden 2023 seurakuntatietojen ilmoittaminen Sydän-Satakunta lehdessä sekä yt-toimikunnan kokouksen 16.11.2022 muistio (liite 10).

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

149 §

**TALOUSARVIO VUODELLE 2023, TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA
VUOSILLE 2023-2024**

Esityslistan liitteenä on esitys vuoden 2023 talousarvioksi ja vuosien 2023–2025 talous- ja toimintasuunnitelmaksi. Talousarvio sisältää uudistetun hinnaston vuodelle 2023. **Liite 1.**

Vuoden 2023 talousarvio on koottu kirkkoneuvoston antamien ohjeiden ja viranhaltijoiden tekemien ehdotusten pohjalta. Talousarviota laadittaessa on otettu huomioon kirkkohallituksen virastokollegion uusi ohje seurakuntien kirjanpidon tehtäväalueiden muuttaminen 1.1.2023 lukien. Kirkkohallituksen yleiskirje nro 17/2022 3.5.2022.

Kirkkovaltuusto on vahvistanut vuoden 2023 kirkollisvero- prosentiksi 1,70. Sen mukaan kirkollisveroa arvioidaan kertyvän noin 1.400.000,00 euroa. Valtionrahoituksen osuudeksi arvioidaan 133.000,00 euroa.

Vuoden 2023 talousarvion tuloksen arvioidaan olevan 149.730,00 euroa alijäämäinen. Vuosikatteen arvioidaan olevan ylijäämäinen 37.276,00 euroa. Hautausmaahan, kiinteistöihin ja kalustoon liittyvät poistot arvioidaan olevan 187.006,00 euroa. Alijäämä on tarkoitus kattaa aikaisempien vuosien ylijäämällä.

Vuoden 2023 talousarviossa on mukana suuri määrä rakennusten ylläpitoon, korjauksiin ja perusparannukseen liittyviä kuluja.

Investointeihin on esitetty muun muassa kirkon katon kunnostus 175.000,00 euroa, kirkon kylmiölaitteiden ja poistopuhaltimien vaihto kattoremontin yhteydessä, vanhan kirkon maalaustöiden valmistelu, huoltorakennuksen kellarin luiskan korjaus ja muistolehtoalueiden kehittäminen.

Palkkakustannukset ovat suurin piirtein samaa luokkaa kuin aiempi toteuma, koska henkilöstökuluihin vaikuttavat muutokset selviävät tarkemmin vasta vuoden 2023 aikana. Suorituslisäjärjestelmän (KirVESTES §26) mukaisen suorituslisän maksatukseen on varattu 5.250,00 euroa.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Pirjo Inkinen p. 044 735 6780.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy tehdyn ehdotuksen talousarviosta vuodelle 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2025 ja lähettää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta (KL 24:5).

Lassi Salomäki poistui kokouksesta klo 18.05.

150 §

VALMIUSSUUNNITELMA HARJAVALLAN SEURAKUNNASSA

KL 1: 2

Tunnustuksensa mukaisesti kirkko julistaa Jumalan sanaa ja jakaa sakramentteja sekä toimii muutenkin kristillisen sanoman levittämiseksi ja lähimmäisenrakkauden toteuttamiseksi.

KL 25: 14

Jos valtioneuvoston asetuksella säädetään valmiuslain ([1552/2011](#)) mukaisten toimivaltuuksien soveltamisen aloittamisesta poikkeusoloissa, kirkkohallitus voi kutsua kirkolliskokouksen koolle määräämäänsä paikkaan.

Jos kirkolliskokous ei voi kokoontua poikkeusolojen vallitessa, kirkkohallituksella on oikeus tehdä kirkolliskokouksen puolesta esityksiä ja antaa lausuntoja valtioneuvostolle. Lisäksi kirkkohallituksella on oikeus antaa enintään vuoden määräajaksi väliaikainen määräys:

1) kirkon keskusrahaston talousarviosta, talousarvion muutoksesta tai talousarvioesityksen soveltamisesta siihen asti, kunnes kirkolliskokous on asiasta päättänyt;

2) kirkkohallituksen hallinnosta ja toiminnasta;

3) seurakuntien ja seurakuntayhtymien hallinnosta, niiden omaisuuden suojelemisesta ja muista poikkeusolojen vaatimista toimenpiteistä;

4) seurakuntavaalien siirtämisestä;

5) kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston päätösvallan siirtämisestä kirkkoneuvostolle tai yhteiselle kirkkoneuvostolle taikka kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätösvallan siirtämisestä kirkkoherralle.

Kirkkohallituksen 2 momentin nojalla antama väliaikainen määräys on saatettava kirkolliskokouksen käsiteltäväksi heti, kun se voi kokoontua. Kirkolliskokous voi jättää määräyksen voimaan, muuttaa määräystä tai kumota määräyksen.

KL 25: 15

Tuomiokapituli voi 14 §:n 1 momentissa tarkoitetuissa poikkeusoloissa tehdä tuomiokapitulin ja hiippakuntavaltuuston toimivaltaan kuuluvat välttämättömät ja kiireelliset päätökset, jos läsnä on kolme tuomiokapitulin jäsentä.

Kirkkohallitus voi tehdä 14 §:n 1 ja 2 momentissa tarkoitettuja ja muut välttämättömät ja kiireelliset päätökset, jos läsnä on viisi kirkkohallituksen jäsentä.

KL 25:15 a

Seurakunnan, seurakuntayhtymän, hiippakunnan ja kirkkohallituksen tulee valmiussuunnittelulla ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluilla sekä muilla toimenpiteillä varmistaa tehtäviensä mahdollisimman hyvä hoitaminen poikkeusoloissa.

Seurakunnan tulee varautua henkisen huollon tarjoamiseen kriisitilanteissa.

Tuomiokapituli johtaa ja valvoo hiippakunnan seurakuntien ja seurakuntayhtymien varautumista. Kirkkohallitus johtaa kirkon keskushallinnon varautumista.

Seurakuntayhtymillä ja seurakunnilla on tärkeitä julkisia tehtäviä ja vastuu jatkaa toimintaansa kaikissa olosuhteissa. Valmiussuunnittelun tarkoituksena on turvata organisaation toiminta ja sen perustehtävän hoitaminen kaikissa olosuhteissa.

Seurakuntien varautumisen perustana on KL 1: 2:n säännös kirkon tehtävästä. Sen mukaan kirkko tunnustuksensa mukaisesti julistaa Jumalan sanaa ja jakaa sakramenteja kristillisen sanoman levittämiseksi ja lähimmäisenrakkauden toteuttamiseksi. Tämä merkitsee, että kirkon tulee varautua hoitamaan perustehtävänsä kaikissa olosuhteissa. Yhteiskunnan häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa kirkon tehtävän toteuttamisen merkitys korostuu erityisesti.

Kirkollisen valmiussuunnittelun kokonaisuudesta vastaa kirkkohallitus, joka on julkaissut yleiskirjeen 14/2019 liitteenä *Seurakunnan valmiussuunnitelman laatimisohjeen (2019)*. Sen mukaan seurakunnan valmiussuunnitelma tulee päivittää tarvittaessa ja kahden vuoden välein. Päivityksestä vastaa kirkkoherra.

Kirkkohallitus on Ukrainan sodan johdosta antamassaan yleiskirjeessä 9/2022 ohjeistanut kaikkia seurakuntia päivittämään valmiussuunnitelmansa. Turun arkkihiippakunnan seurakuntien tulee päivittää valmiussuunnitelmansa ja toimittaa päivitetty valmiussuunnitelma tuomiokapituliin viimeistään 31.12.2022.

Kirkkoneuvosto on asettanut valmiussuunnittelutoimikunnan, johon kuuluvat vs. kirkkoherra Hannu Tomperi, kiinteistövastaava Hannu Vaurio sekä luottamushenkilöistä Tuija Ketola ja Tapio Paukkunen. Talouspäällikkö Pirjo Inkinen on osallistunut toimikunnan työskentelyyn. Toimikunta on työstänyt valmiussuunnitelmaa syyskaudella 2022. **Liite 2.** Valmiussuunnitelman tekstipäivityksistä vastasivat viranhaltijat. Valmiussuunnitelman liitteitä päivitetään ajankohtaisten tarpeiden mukaan.

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Hannu Tomperi p. 044 735 6752.

Kirkkoherran esitys:

- (1) Kirkkoneuvosto hyväksyy Harjavallan seurakunnan valmiussuunnitelman päivityksen.
- (2) Annetaan 29.11.2022 päivitetty valmiussuunnitelman tekstiosio tiedoksi Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituliin.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

151 §

LOGISTIKKARYKMENTIN PYYNTÖ SOTILASHAUTAUSMAAN VARAUSTA VARTEN

Hiippakuntasihteeri Mirikka Torppa on välittänyt sähköpostitse 7.11.2022 seurakuntiin logistiikkarykmentin pyynnön kartoittaa mahdollisia sotilashautausmaita seurakunnissa.

Seurakunnilta pyydetään 31.12.2022 mennessä vastausta mahdollisuudesta tehdä varaus sotilashautausmaata varten seurakunnan hautausmaasuunnitelmaan. Kyseessä on verrattain pienen määrän, noin 10 tai enemmän, arkkuhautauksen tarve. Sotilashautausmaata käytettäisiin mahdollisessa poikkeustilanteessa silloin kun vainajien kuljetuksen evakuointiketjut jostain syystä katkeavat, ja vainajia ei pystytä kuljettamaan haudattavaksi kotiseurakuntaan.

Vastausten jälkeen logistiikkarykmentti tarkastelee maantieteellisiä tarpeita ja vastauksia, ja on mahdollisesti yhteydessä seurakuntaan aiesopimuksen tekemiseksi.

Vastaukset logistiikkarykmentille 31.12.2022 mennessä:

- Kyllä/ei (mahdollisuudesta tehdä varaus sotilashautausmaata varten).
- Asiaan nimetty yhteyshenkilö seurakunnassa ja hänen yhteystietonsa.
- Yhteydenotto: 2LOGR ylikersantti Petteri Ovaskainen, petteri.ovaskainen@mil.fi.

Harjavallan seurakunnassa on päivitetty valmiussuunnitelmaa, jossa huomioidaan kriisiajan hautausmaa-alue. Kriisiajan hautausmaan alueesta voidaan osoittaa logistiikkarykmentin pyynnön mukainen varaus sotilashautausmaata varten.

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Hannu Tomperi p. 044 735 6752.

Kirkkoherran esitys:

- (1) Harjavallan seurakunnan kriisiajan hautausmaan alueeseen voidaan tehdä varaus sotilashautausmaata varten.

- (2) Nimetään yhteyshenkilöksi kirkkoherra valmiussuunnittelusta vastaavana viranhaltijana
- (3) Annetaan päätös logistiikkaryhmentille asiasta vastaavalle tiedoksi

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

**152 §
KOLEHTISUUNNITELMA VUODELLE 2023**

KL 4: 2, 2

Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi

KJ 2: 8

Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista.

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain. Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit.

Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Hallintokäytännössä kirkkohallituksen tai tuomiokapitulien määräämiä kolehteja on voitu siirtää, mikäli kyseiselle sunnuntaille on suunniteltu seurakunnan erityistä kirkkopyhää, jolloin halutaan kantaa kolehti kyseisen päivän mukaisesti. Toisena erityisenä perusteena on saatettu käyttää paikkakunnalla tapahtunutta onnettomuutta tai vastaavaa, jolloin kolehti on haluttu kerätä onnettomuuden uhrien auttamiseksi. Määrätty kolehti tulee tällöin kerätä ensimmäisenä mahdollisena painoarvoltaan vastaavana kolehtipäivänä.

Kolehtisuunnitelma koskee seurakunnan jumalanpalveluksia, jotka vietetään pyhäpäivän jumalanpalveluksena ja toteutetaan kirkkokäsikirjan pääjumalanpalvelukseen tarkoitetun kaavan mukaan.

Harjavallan seurakunnan kolehtisuunnitelma (**Liite 3**) on laadittu kirkkohallituksen yleiskirje 27/2022 liitteen mukaisesti, ja sitä on täydennetty vapaiden kohteiden osalta seurakunnan valitsemilla kohteilla. Suunnitelmassa on huomioitu hiippakunnalliset kolehtikohteet.

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Hannu Tomperi p. 044 735 6752.

Kirkkoherran esitys:

- (1) Kirkkoneuvosto päättää kolehtisuunnitelman Harjavallan seurakunnassa vuodelle 2023.
- (2) Kirkkoherra voi toiminnallista syistä muuttaa kolehtisuunnitelmaa.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

153 §

**HAUTAUS-, KIINTEISTÖ- JA TALOUSYHTEISTYÖN SELVITTÄMINEN JA
NEUVOTTELUTYÖRYHMIEN JÄSENTEN NIMEÄMINEN SEKÄ LAUSUNNON
ANTAMINEN**

Kirkon jäsenmäärän väheneminen haastaa arkkihiippakunnan seurakunnat pohtimaan käsillä olevaa murrosta ja kestäväää tulevaisuutta. Kirkkohallitus julkaisi 4.4.2022 jäsenennusteen, jossa arkkihiippakunnan jäsenmäärä vähenee vuodesta 2021 vuoteen 2030 yhteensä 52.411 jäsenellä ja vuodesta 2021 vuoteen 2040 yhteensä 106.538 jäsenellä. Jäsenmäärän väheneminen vaikuttaa seurakuntien talouteen. Asia on yhteinen ja seurakunnista on toivottu tuomiokapitulilta tukea yhteiselle pohdinnalle.

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on 12.10.2022 päättänyt pyytää arkkihiippakunnan seurakunnilta alustavia, ei-sitovia kannanottoja rovastikunta-alueista koostuvien yhteistyöalueiden yhteistoimintaan hautaus-, kiinteistö- ja talousasioissa sekä nimeämään jäsenet asiaa pohtiviin työryhmiin.

Asiaa ovat valmistelleet arkkihiippakunnan hautaus-, kiinteistö- ja taloustyöryhmät. Työryhmien työn tuloksia on aiemmin esitelty muun muassa rovastikuntailloissa syksyllä 2021 sekä arkkihiippakunnan johtavien viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden päivässä 10.5.2022. Työryhmien työ tähtää siihen, että seurakunnat kykenisivät yhteistuumiin vastaamaan heikentyvän talouden haasteisiin ja että hautaus-, kiinteistö- ja taloustoimessa löydettäisiin mielekkäitä ja kustannustehokkaita yhteistyöhön perustuvia toimintatapoja. (Liite 4)

Tuomiokapituli katsoo, että pohdintoja on tässä vaiheessa syytä laajentaa niin, että kaikilla seurakunnilla on mahdollisuus osallistua käytävään rakennemuutoskeskusteluun. Keskustelut ovat vapaaehtoisia eivätkä ne sido seurakuntia. Keskusteluja olisi kuitenkin hyvä käydä, jotta kaikkien seurakuntien näkökulmat tulisivat esille.

Tuomiokapituli pyytää arkkihiippakunnan seurakuntien kirkkoneuvostoilta ja seurakuntayhtymien yhteisiltä kirkkoneuvostoilta vastauksia kysymyksiin 1–3 **15.12.2022** mennessä. Seurakuntia pyydetään nimeämään edustajat työryhmiin. **Liite 4.**

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Hannu Tomperi p. 044 735 6752.

Kirkkoherran esitys:

- (1) Kirkkoneuvosto kannattaa hautaustoimen rovastikunnallisen yhteistyöryhmän perustamista.
- (2) Kirkkoneuvosto nimeää Harjavallan seurakunnan edustajiksi hautaustoimen työryhmään talouspäällikön sekä yhden jäsenen kiinteistöryhmästä 2023.
- (3) Kirkkoneuvosto kannattaa arkkihiippakunnassa yhteisen kiinteistöhuoltokirjan hankintaa sekä rovastikuntatasolla seurakuntien yhteistä teknistä isännöintiä ja että kiinteistöjen korjaukseen ja ylläpitoon liittyviä toimeksiantoja voidaan kilpailuttaa rovastikunnallisessa yhteistyössä.
- (4) Kirkkoneuvosto katsoo, että Harjavallan seurakunnalla on valmius aloittaa, ilman sitoumuksia, pohdinnat rovastikunnan kokoisesta talousyksiköstä.
- (5) Kirkkoneuvosto nimeää rovastikunnalliseen talouden neuvottelutyöryhmään Harjavallan seurakunnan edustajiksi talouspäällikön, kirkkoherran, kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja kirkkovaltuuston puheenjohtajan.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

**154 §
SEURAKUNTAVAALIEN TULOKSET**

Seurakuntavaalissa 20.11.2022 valittiin Harjavallan seurakuntaan 19 jäsentä kirkkovaltuustoon ja heille 11 varajäsentä. **Liitteet 5-8.**

Äänestysprosentti Harjavallan seurakunnassa oli 13,9 % ja ennakoäänestyksen osalta 65,1 %. Äänestäneistä 16-17 vuotiaiden osuus oli 5,6 %.

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Hannu Tomperi p. 044 735 6752.

Kirkkoherran esitys:

Annetaan tiedoksi kirkkovaltuustolle seurakuntavaalien 2022 tulos.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta (KL 24:5).

155 § KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUSVALVONTA

KL 10 luku 1 § 3 ja 4 mom. sekä KL 10 luku 6 § mukaisesti kirkkoneuvoston tehtävä on johtaa seurakunnan hallintoa sekä seurakunnan talouden ja omaisuuden hoitoa; huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta sekä valvoa että kirkkovaltuuston päätökset ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä ja ovat laillisia.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto toteaa 8.11.2022 pidetyn kirkkovaltuuston päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

156 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherra ilmoittaa Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 11 § mukaisin valtuuksin tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset:
Henkilöstöhallintoon liittyvät päätökset/Kipa 1-20 ajalta 1.8.-22.11.2022

Taluspäällikkö ilmoittaa Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 12 §:n mukaisin valtuuksin tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset:
Henkilöstöhallintoon liittyvät päätökset/Kipa 115-178 ajalta 1.8.-22.11.2022
7/2022 Anomus työsopimuksen väliaikaisesta muutoksesta
8/2022 Määräaikainen työsopimus / työvapaan sijainen ajalle 1.12.2022-31.3.2023

Päätökset ovat nähtävänä kokouksessa.

Kirkkoherran ja taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoherran ja taluspäällikön tekemät viranhaltijapäätökset.

Päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi kirkkoherran ja taluspäällikön tekemät viranhaltijapäätökset.

**157 §
MUUT MAHDOLLISET ASIAT**

Muita asioita ei ollut.

**158 §
TIEDOKSI**

- Joulun aika -esite julkaistu. **Liite 9.**
- Seurakuntatietojen ilmoittaminen v. 2023 Sydän-Satakunta -lehdessä.
- Yt-toimikunnan kokous 16.11.2022 muistio. **Liite 10.**
- Kirkkoneuvoston seuraava kokous maanantaina 16.1.2023 klo 17.30.
- Kirkkovaltuuston seuraava kokous tiistaina 13.12.2022 klo 18.00.

**159 §
OIKAISUVAATIMUS TAI VALITUSOSOITUS**

Hallintokäytännön ja annettujen ohjeiden mukaan oikaisuvaatimus tai valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan, esityslistassa sen ei tarvitse olla, mutta se on pöytäkirjassa sitä tarkastettaessa ja myös virallisissa tiedoksiantoa koskevissa pöytäkirjanotteissa ja vastaavissa asiakirjoissa.

**160 §
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.25.

KOKOUKSEN PUOLESTA

Hannu Tomperi
puheenjohtaja

Pirjo Inkinen
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja oikeaksi todettuna hyväksytään
Harjavallassa 1.12.2022.

Jukka Rimmistö

Niina Hakala

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 30.11.2022-3.1.2023 julkaistulla kuulutuksella ja pöytäkirja on ollut nähtävänä seurakuntatoimistossa 2.12.2022-3.1.2023 sen aukioloaikana tai seurakunnan nettisivuilla.

Todistaa
Harjavallan seurakunnan seurakuntatoimistossa 3.1.2023.

Hannu Tomperi
vs. kirkkoherra

Harjavallan seurakunta
Kirkkoneuvosto
29.11.2022 159 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 145, 146, 147, 148, 149, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 150, 151, 152, 153.

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvosto
- Postiosoite: Kirkkokatu 3, 29200 Harjavalta
Sähköposti: evl-harjavalta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 150, 151, 152, 153.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvosto
Postiosoite: Kirkkokatu 3, 29200 Harjavalta
Sähköposti: evl-harjavalta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.