

## HARJAVALLAN SEURAKUNTA

Kirkkokatu 3  
29200 Harjavalta  
[www.harjavallanseurakunta.fi](http://www.harjavallanseurakunta.fi)

## PÖYTÄKIRJA

### KIRKKOVALTUUSTO 1/2021

**AIKA** Tiistai 12.1.2021, klo 18.00-18.52

**PAIKKA** Kirkko

#### LÄSNÄ

jäsenet

Paavilainen Mauri, puheenjohtaja	
Luotola Teuvo, varapuheenjohtaja	
Ahteela Reijo,	poissa
Elo Anne	
Hakala Niina	
Hall Maija	
Kangas Matias	
Ketola Tuija	
Latvala Mervi	
Mansikkamäki Tellervo	
Norrkniivilä Johanna	
Ollila Hanna,	poissa
Paananen Eija	
Paukkunen Tapio	
Rintala Altti	
Salomäki Lassi	
Salonen Kari	
Sandelin Niina,	poissa
Uotila Jarmo	

varajäsenet

Heinola Outi  
Lähteenmäki Marko

muut

Lindgren Tuomo, kirkkoherra  
Inkinen Pirjo, talouspäällikkö, sihteeri

#### ASIAT

1 § Kokouksen avaus

- 2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus  
3 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta  
4 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen  
5 § Työjärjestyksen hyväksyminen  
6 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali toimikaudeksi 2021-2022  
7 § Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaali toimikaudeksi 2021-2022  
8 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaali toimikaudeksi 2021-2022  
9 § Kirkkoneuvoston muiden jäsenten vaali toimikaudeksi 2021-2022  
10 § Kirkkoneuvoston henkilökohtaisten varajäsenten vaali toimikaudeksi 2021-2022  
11 § Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston sihteerin valinta toimikaudeksi 2021-2022  
12 § Tiedoksi  
13 § Valitusosoitus  
14 § Kokouksen päättäminen

## 1 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja Mauri Paavilainen avasi kokouksen. Kirkkoherra Tuomo Lindgren piti alkuhartauden.

## 2 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouskuulutus julkaistaan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa. Kuulutus/kutsu on ollut nähtävänä asialuetteloineen Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa julkaistulla kuulutuksella 5.1.-15.2.2021 välisenä aikana. Lisäksi jokaiselle valtuutetulle on lähetetty kirjallinen kutsu asialistoineen viikkoa ennen kokousta ja esityslista liitteineen sekä kirkkoneuvoston ehdotuksineen on toimitettu jokaiselle valtuutetulle valtuuston työjärjestyksen säätämällä tavalla. Kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet silloisista jäsenistä (KL 7, 4 §).

### Esitys:

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan läsnäolijat. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### Päätös:

Suoritettiin nimenhuuto ja todettiin läsnäolijat. Kokous todettiin lailliseksi ja

päätösvaltaiseksi.

### 3 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

**Esitys:**

Kirkkovaltuusto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi aakkosjärjestyksessä vuorossa olevaa. Vuorossa ovat Matias Kangas ja Tuija Ketola.

Pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 13.1.2021.

Tarkastajien tulee laittaa normaalin allekirjoituksen lisäksi nimikirjaimet joka sivun alalaitaan.

**Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Matias Kangas ja Tuija Ketola.

### 4 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Hallintolain mukaan pöytäkirja tulee olla nähtävänä päätöksen mukaisena päivänä.

Kirkkolain 25 luvun 3 § viim. momentti säätää (ylittää tältä osin hallintolainmääräykset):

”Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.”

**Esitys:**

Kirkkovaltuusto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa 15.1.-15.2.2021 sen aukioloaikana. Nähtävillä olosta on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 5.1.-15.2.2021 julkaistavalla kuulutuksella.

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

## 5 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Esitys:** Hyväksytään kokouksen työjärjestys esityslistan mukaisena.

**Päätös:** Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

## 6 § KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VAALI TOIMIKAUDEKSI 2021–2022

### **KN 23.11.2020/111 §**

*Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden alussa. KJ 8:2.*

#### **Kirkkoherran esitys:**

*Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuosiksi 2021-2022.*

**Päätös:** Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

---

## **Kirkkovaltuusto 12.1.2021**

**Esitys:** Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuosiksi 2021-2022.

**Päätös:** Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2021-2022 valittiin Mauri Paavilainen.

## 7 § KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI TOIMIKAUDEKSI 2021–2022

### **KN 23.11.2020/112 §**

*Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden alussa. KJ 8:2*

**Kirkkoherran esitys:**

*Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosiksi 2021-2022.*

**Päätös:**

*Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.*

---

## **Kirkkovaltuusto 12.1.2021**

**Esitys:**

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosiksi 2021-2022.

**Päätös:**

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajaksi vuosiksi 2021-2022 valittiin Teuvo Luotola.

## **8 §**

### **KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI TOIMIKAUDEKSI 2021-2022**

#### **KN 23.11.2020/113 §**

*Kirkkoneuvoston toimikausi on kaksi vuotta. Kirkkolain 10 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.*

**Kirkkoherran esitys:**

*Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan toimikaudeksi 2021-2022.*

**Päätös:**

*Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.*

---

## **Kirkkovaltuusto 12.1.2021**

**Esitys:**

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan toimikaudeksi 2021-2022.

**Päätös:**

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi vuosiksi 2021-2022 valittiin:  
Jarmo Uotila.

## 9 §

### KIRKKONEUVOSTON MUIDEN JÄSENTEN VAALI TOIMIKAUDEKSI 2021-2022

#### KN 23.11.2020/114 §

*Kirkkoneuvoston toimikausi on kaksi vuotta. Kirkkolain 10 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.*

*Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 8 muuta jäsentä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtainen varajäsen.*

*Kirkkolain 23 luvun 8 pykälän mukaan, jollei erityisestä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia.*

#### **Kirkkoherran esitys:**

*Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston muut kahdeksan (8) jäsentä toimikaudeksi 2021-2022.*

#### **Päätös:**

*Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.*

---

## Kirkkovaltuusto 12.1.2021

#### **Esitys:**

Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston muut kahdeksan (8) jäsentä toimikaudeksi 2021-2022.

#### **Päätös**

Kirkkovaltuusto valitsi kirkkoneuvoston muut kahdeksan (8) jäsentä toimikaudeksi 2021-2022:

Jukka Rimmistö  
Johanna Norrkniivilä  
Eija Paananen  
Tapio Paukkunen  
Niina Hakala  
Tuija Ketola  
Lassi Salomäki  
Tellervo Mansikkamäki

**10 §  
KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VAALI  
TOIMIKAUDEKSI 2021-2022**

**KN 23.11.2020/115 §**

*Harjavallan kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 luku 3 §:n mukaan, kun kirkkoneuvoston jäsenten vaali on toimitettu, valitaan eri vaalilla jäsenille varajäsenet.*

**Kirkkoherran esitys:**

*Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudeksi 2021-2022.*

**Päätös:**

*Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.*

---

**Kirkkovaltuusto 12.1.2021**

**Esitys:**

Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudeksi 2021-2022.

**Päätös**

Kirkkoneuvoston henkilökohtaisiksi varajäseniksi vuosille 2021-2022 valittiin:

Jarmo Uotilan henkilökohtainen varajäsen	Toivo Päivärinta
Jukka Rimmistön henkilökohtainen varajäsen	Matias Kangas
Johanna Norrkniivilän henkilökohtainen varajäsen	Mervi Latvala
Eija Paanasen henkilökohtainen varajäsen	Hanna Ollila
Tapio Paukkusen henkilökohtainen varajäsen	Reijo Ahteela
Niina Hakalan henkilökohtainen varajäsen	Maija Hall
Tuija Ketolan henkilökohtainen varajäsen	Anne Elo
Lassi Salomäen henkilökohtainen varajäsen	Kari Salonen
Tellervo Mansikkamäen henkilökohtainen varajäsen	Päivi Lindholm

**11 §  
KIRKKOVALTUUSTON JA KIRKKONEUVOSTON SIHTEERIN VALINTA  
TOIMIKAUDEKSI 2021-2022**

**KN 23.11.2020/116 §**

*Taluspäällikön johtosäännön mukaan taluspäällikkö toimii kutsuttaessa kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston sihteerinä sekä huolehtii niiden päätösten toimeenpanosta oman toimialansa osalta.*

**Kirkkoherran esitys:**

*Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkovaltuustolle ja kirkkoneuvostolle sihteerin toimikaudeksi 2021–2022.*

**Päätös:**

*Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.*

---

## Kirkkovaltuusto 12.1.2021

**Esitys:**

Kirkkovaltuusto valitsee kirkkovaltuustolle ja kirkkoneuvostolle sihteerin toimikaudeksi 2021-2022.

**Päätös**

Kirkkovaltuusto valitsi kirkkovaltuustolle ja kirkkoneuvostolle sihteeriksi toimikaudeksi 2021-2022 taluspäällikkö Pirjo Inkisen.

## 12 § TIEDOKSI

- Katsaus koronatilanteeseen Harjavallan seurakunnassa.
- Hauta- ja kiinteistötoimen vastaus talviauraukseen liittyen.
- Ajankohtaisia henkilöstöasioita.
- Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston pöytäkirjat ovat luettavissa netissä osoitteessa: <https://www.harjavallanseurakunta.fi/maatoksenteko> tai kirkkoherranvirastossa.
- Seuraava kirkkovaltuuston kokous on tiistaina 11.5.2021.

## 13 § VALITUSOSOITUS

Hallintokäytännön ja annettujen ohjeiden mukaan oikaisuvaatimus tai valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan, esityslistassa sen ei tarvitse olla, mutta se

on pöytäkirjassa sitä tarkastettaessa ja myös virallisissa tiedoksiantoa koskeissa pöytäkirjanotteissa ja vastaavissa asiakirjoissa.

## **14 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.52.

### **KOKOUKSEN PUOLESTA**

Mauri Paavilainen  
puheenjohtaja

Pirjo Inkinen  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja oikeaksi todettuna hyväksytään  
Harjavallassa 13.1.2021

Matias Kangas

Tuija Ketola

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 5.1.-15.2.2021 välisenä aikana julkaistulla kuulutuksella ja pöytäkirja on ollut nähtävänä kirkkoherranvirastossa 15.1.-15.2.2021 sen aukioloaikana.

Harjavallan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 15.2.2021

Tuomo Lindgren  
kirkkoherra

## **VALITUSOSOITUS**

### **1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

#### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1, 2, 3, 4, 5, 12, 13, 14.

#### **Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot**

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150.000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
  - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
  - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

## **2 VALITUSOSOITUS**

### **VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA**

#### **Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

#### **• Turun hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 6, 7, 8, 9, 10, 11.

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

## Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

• **Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 20500 Turku

Postiosoite: PL 60, 20501 Turku

Sähköposti:

• **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

## Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

## 3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

## Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä

niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**