

## HARJAVALLAN SEURAKUNTA

Kirkkokatu 3  
29200 Harjavalta

[www.harjavallanseurakunta.fi](http://www.harjavallanseurakunta.fi)

## PÖYTÄKIRJA

### KIRKKOVALTUUSTO 1/2023

**AIKA** Tiistai 31.1.2023, klo 18.00-18.30

**PAIKKA** Seurakuntatalo, iso Sali

#### LÄSNÄ

jäsenet

Ahteela Reijo,	poissa
Elo Anne,	poissa
Flyktig Emmi	
Haapala Heikki,	poissa
Heinola Outi	
Holmi Andreas	
Kangas Matias	
Ketola Tuija	
Latvala Mervi	
Luotola Teuvo	
Mansikkamäki Tellervo	
Norrkniivilä Johanna,	poissa
Paavilainen Mauri,	puheenjohtaja § 8-13
Paukkunen Tapio	
Rantala Liisa,	puheenjohtaja § 1-7
Rintala Altti	
Salomäki Lassi,	poissa
Särkiniemi Hannu	
Uotila Jarmo	

varajäsenet

Salmi Keijo  
Vajavaara Tarmo

muut

Tomperi Hannu, vs. kirkkoherra  
Inkinen Pirjo, talouspäällikkö, sihteeri

#### ASIAT

- 1 § Kokouksen avaus
- 2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 3 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 4 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 5 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 6 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan valinta vuosille 2023–2024
- 7 § Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan valinta vuosille 2023–2024

- 8 § Kirkkovaltuuston suhteellisten vaalien vaalilautakunnan asettaminen toimikaudeksi 2023–2026
- 9 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaali vuosille 2023-2024
- 10 § Kirkkoneuvoston jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 2023-2024
- 11 § Tiedoksi
- 12 § Valitusosoitus
- 13 § Kokouksen päättäminen

## **1 § KOKOUKSEN AVAUS**

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 pykälän mukaan kutsun kirkkovaltuuston ensimmäisen kokouksen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Liisa Rantala avasi kokouksen ja vs. kirkkoherra Hannu Tomperi piti alkuhartauden.

## **2 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouskuulutus julkaistaan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla.

Kuulutus/kutsu on ollut nähtävänä asialuetteloiheen Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla julkaistulla kuulutuksella 24.1.-7.3.2023 välisenä aikana. Lisäksi jokaiselle valtuutetulle on lähetetty kirjallinen kutsu asialistoineen viikkoa ennen kokousta ja esityslista liitteineen sekä kirkkoneuvoston ehdotuksineen on toimitettu jokaiselle valtuutetulle valtuuston työjärjestyksen säätämällä tavalla. Kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet silloisista jäsenistä (KL 7, 4 §).

### **Esitys:**

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan läsnäolijat. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Päätös:**

Suoritettiin nimenhuuto ja todettiin läsnäolijat. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## **3 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA**

### **Esitys:**

Kirkkovaltuusto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi aakkosjärjestyksessä vuorossa olevaa. Vuorossa ovat Reijo Ahteela ja Anne Elo.

Pöytäkirja tarkastetaan torstaina 2.2.2023 tai heti kokouksen jälkeen.  
Tarkastajien tulee laittaa normaalin allekirjoituksen lisäksi nimikirjaimet joka sivun alalaitaan.

**Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Emmi Flygtig ja Outi Heinola.

**4 §**

**PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Hallintolain mukaan pöytäkirja tulee olla nähtävänä päätöksen mukaisena päivänä.

Kirkkolain 25 luvun 3 § viim. momentti säättää (ylittää tältä osin hallintolainmääräykset):

”Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.”

**Esitys:**

Kirkkovaltuusto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakuntatoimistossa 3.2.-7.3.2023 sen aukioloaikana. Nähtävillä olosta on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 24.1.-7.3.2023 julkaistavalla kuulutuksella.

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

**5 §**

**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINE**

**Esitys:** Hyväksytään kokouksen työjärjestys esityslistan mukaisena.

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

**6 §**

**KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSILLE 2023-2024**

**KN 16.1.2023 / 5 §**

*Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden alussa. KJ 8:2.*

**Kirkkoherran esitys:**

*Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuosille 2023-2024.*

**Päätös:**

*Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.*

---

**Kirkkovaltuusto 31.1.2023**

**Esitys:**

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuosille 2023-2024.

**Päätös:**

Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosille 2023-2024 valittiin Mauri Paavilainen.

**7 §**

**KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSILLE 2023–2024**

**KN 16.1.2023 / 6 §**

*Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden alussa. KJ 8:2.*

**Kirkkoherran esitys:**

*Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosille 2023-2024.*

**Päätös:**

*Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.*

---

**Kirkkovaltuusto 31.1.2023**

**Esitys:**

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosille 2023-2024.

**Päätös:**

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajaksi vuosille 2023-2024 valittiin Teuvo Luotola.

Liisa Rantala luovutti kokouksen puheenjohtajuuden Mauri Paavilaiselle.

## 8 §

### KIRKKOVALTUUSTON SUHTEELLISTEN VAALIEN VAALILAUTAKUNNNAN ASETTAMINEN TOIMIKAUDEKSI 2023–2026

#### KN 16.1.2023 / 7 §

*Jäsenten tulee olla kirkkovaltuuston jäseniä. Kirkkovaltuuston työjärjestys 18 §.  
Valitaan 3 varsinaista jäsentä ja 3 varajäsentä.  
Valinnassa tulee ottaa huomioon, että sekä naisia että miehiä kumpiakin tulee olla vähintään 40 prosenttia.  
Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.*

#### **Kirkkoherran esitys:**

*Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se asettaa suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan ja valitsee vaalien lautakuntaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä.*

#### **Päätös:**

*Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.*

---

#### **Kirkkovaltuusto 31.1.2023**

#### **Esitys:**

Kirkkovaltuusto asettaa suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan ja valitsee lautakuntaa kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä.

#### **Päätös:**

Suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan vuosiksi 2023-2026 valittiin:  
varsinaisiksi jäseniksi:  
Tapio Paukkunen (puheenjohtaja)  
Lassi Salomäki (varapuheenjohtaja)  
Mervi Latvala

ja varajäseniksi:  
Emmi Flyktig  
Tellervo Mansikkamäki  
Keijo Salmi

## 9 §

### KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI VUOSILLE 2023-2024

#### KN 16.1.2023 / 8 §

*Kirkkolain 10 luvun 2 §:n mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra.  
Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.*

*Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 §:n mukaan kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet.*

**Kirkkoherran esitys:**

*Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vuosille 2023-2024.*

**Päätös:**

*Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.*

---

**Kirkkovaltuusto 31.1.2023**

**Esitys:**

Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vuosille 2023-2024.

**Päätös:**

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi vuosille 2023-2024 valittiin Jarmo Uotila.

**10 §**

**KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VAALI TOIMIKAUDEKSI 2023-2024**

**KN 16.1.2023 / 9 §**

*Kirkkoneuvoston toimikausi on kaksi vuotta. Kirkkolain 10 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.*

*Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 8 muuta jäsentä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtainen varajäsen. Kirkkolain 23 luvun 8 pykälän mukaan, jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia.*

**Kirkkoherran esitys:**

*Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston muut kahdeksan (8) jäsentä toimikaudeksi 2023-2024 ja jäsenille (ml. varapuheenjohtaja) henkilökohtaiset varajäsenet.*

**Päätös:**

*Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.*

---

**Kirkkovaltuusto 31.1.2023**

**Esitys:**

Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston kahdeksan (8) muuta jäsentä toimikaudeksi 2023-2024 ja jäsenille (ml. varapuheenjohtaja) henkilökohtaiset varajäsenet.

**Päätös:**

Kirkkoneuvostoon toimikaudeksi 2023-2024 valittiin:

varsinaisiksi jäseniksi:

Andreas Holmi

Outi Heinola

Liisa Rantala

Hannu Särkiniemi

Tuija Ketola  
Lassi Salomäki  
Emmi Flyktig  
Tellervo Mansikkamäki

ja henkilökohtaisiksi varajäseniksi:

Andreas Holmin varajäsen

Outi Heinolan varajäsen

Liisa Rantalan varajäsen

Hannu Särkiniemi varajäsen

Tuija Ketolan varajäsen

Lassi Salomäen varajäsen

Emmi Flyktigin varajäsen

Tellervo Mansikkamäen varajäsen

Toivo Päivärinta

Mervi Latvala

Johanna Norrkniivilä

Matias Kangas

Anne Elo

Heikki Haapala

Tapio Paukkunen

Päivi Lindholm

Jarmo Uotilan varajäsen

Heikki Uljas

## 11 § TIEDOKSI

- Turun hallinto-oikeuden päätös kanttorin valitus -asiassa.
- Luottamushenkilöiden tehtävään siunaaminen messun sunnuntai 12.2. klo 10.00 yhteydessä. Messun jälkeen brunssi (n. klo 11.30) luottamushenkilöille ja työntekijöille, jonka jälkeen vielä lyhyt (n. klo 12.15-14.00) perehdytys seurakunnan työmuotoihin ja henkilöstöön.
- Salassapitositoumus luottamushenkilöille ja vapaaehtoisille. **Liite 1.**
- Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston pöytäkirjat ovat luettavissa netissä osoitteessa: <https://www.harjavallanseurakunta.fi/paatoksenteko> tai seurakuntatoimistossa.
- Kirkkoneuvoston seuraava kokous on maanantaina 27.2.2023.
- Seuraava kirkkovaltuuston kokous on tiistaina 9.5.2023.

## 12 § VALITUSOSOITUS

Hallintokäytännön ja annettujen ohjeiden mukaan oikaisuvaatimus tai valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan, esityslistassa sen ei tarvitse olla, mutta se on pöytäkirjassa sitä tarkastettaessa ja myös virallisissa tiedoksiantoa koskevissa pöytäkirjanotteissa ja vastaavissa asiakirjoissa.

## 13 §

### KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.30.  
Kokouksen jälkeen aloitettiin kirkkovaltuuston iltakoulu.

### KOKOUKSEN PUOLESTA

Mauri Paavilainen  
puheenjohtaja  
pykälät 8-13

Pirjo Inkinen  
sihteeri

Liisa Rantala  
puheenjohtaja  
pykälät 1-7

Pöytäkirja tarkastettu ja oikeaksi todettuna hyväksytään  
Harjavallassa 31.1.2023

Emmi Flyktig

Outi Heinola

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 24.1-7.3.2023 välisenä aikana julkaistulla kuulutuksella ja pöytäkirja on ollut nähtävänä seurakuntatoimistossa 3.2.-7.3.2023 sen aukioloaikana.

Harjavallan seurakunnassa 7.3.2023

Hannu Tomperi  
vs. kirkkoherra



**Harjavallan seurakunnan  
Kirkkovaltuusto 31.1.2023 Pöytäkirjanpykälä 12**

## **VALITUSOSOITUS**

### **1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

#### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1, 2, 3, 4, 5, 11, 12, 13.

#### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

## **2 VALITUSOSOITUS**

### **VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA**

#### **Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

##### **• Turun hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa

osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 6, 7, 8, 9, 10.

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Kirkollisvalitus alistusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

##### **• Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 20500 Turku

Postiosoite: PL 60, 20501 Turku

Sähköposti:

##### **• Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun

ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen

lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä

viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

### **3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

#### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

#### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käyttelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**