

HARJAVALLAN SEURAKUNTA

Kirkkokatu 3
29200 Harjavalta

www.harjavallanseurakunta.fi

PÖYTÄKIRJA

KIRKKOVALTUUSTO 2/2022

AIKA Tiistai 13.9.2022, klo 18.00-18.42

PAIKKA Seurakuntatalo, iso Sali

LÄSNÄ

jäsenet

Paavilainen Mauri, puheenjohtaja
Luotola Teuvo, varapuheenjohtaja

Ahteela Reijo

Elo Anne,

poissa

Haapala Heikki

Hakala Niina

Hall Maija

Kangas Matias

Ketola Tuija

Latvala Mervi

Mansikkamäki Tellervo

Norrkniivilä Johanna

Ollila Hanna,

poissa

Paananen Eija

Paukkunen Tapio

Rintala Altti

Salomäki Lassi

Uotila Jarmo, poissa klo 18.28- 18.30 pykälän 24 käsittelyn ajan

varajäsenet

Heinola Outi

Vajavaara Tarmo

muut

Tomperi Hannu, vs. kirkkoherra

Inkinen Pirjo, talouspäällikkö, sihteeri

ASIAT

16 § Kokouksen avaus

17 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

18 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

19 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

20 § Työjärjestyksen hyväksyminen

21 § Seurakuntien talouden tunnuslukuvertailua

22 § Suositus toimituspalkkioista

23 § Vaalilautakunnan puheenjohtajan valinta

24 §	Lisätalousarviopyyntö diakonian avustusmäärärahoihin
25 §	Kirkkovaltuuston lausunto
26 §	Tiedoksi
27 §	Valitusosoitus
28 §	Kokouksen päättäminen

16 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja Mauri Paavilainen avasi kokouksen ja vs. kirkkoherra Hannu Tomperi piti alkuhartauden.

17 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouskuulutus julkaistaan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla.
Kuulutus/kutsu on ollut nähtävänä asialuetteloiheen Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla julkaistulla kuulutuksella 6.9.-17.10.2022 välisenä aikana. Lisäksi jokaiselle valtuutetulle on lähetetty kirjallinen kutsu asialistoiheen viikkoa ennen kokousta ja esityslista liitteineen sekä kirkkoneuvoston ehdotuksineen on toimitettu jokaiselle valtuutetulle valtuuston työjärjestyksen säätämällä tavalla. Kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet silloisista jäsenistä (KL 7, 4 §).

Esitys:

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan läsnäolijat. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Suoritettiin nimenhuuto ja todettiin läsnäolijat. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

18 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Esitys:

Kirkkovaltuusto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi aakkosjärjestyksessä vuorossa olevaa. Vuorossa ovat Matias Kangas ja Tuija Ketola. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen. Tarkastajien tulee laittaa normaalin allekirjoituksen lisäksi nimikirjaimet joka sivun alalaitaan.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Matias Kangas ja Tuija Ketola.

19 §

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Hallintolain mukaan pöytäkirja tulee olla nähtävänä päätöksen mukaisena päivänä.

Kirkkolain 25 luvun 3 § viim. momentti säätää (ylittää tältä osin hallintolainmääräykset):

”Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.”

Esitys:

Kirkkovaltuusto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakuntatoimistossa 13.9.-17.10.2022 sen aukioloaikana. Nähtävillä olosta on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 6.9.-17.10.2022 julkaistavalla kuulutuksella.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

20 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINE

Esitys:

Hyväksytään kokouksen työjärjestys esityslistan mukaisena. Kirkkovaltuusto ottaa lisälistalta kiireellisenä käsiteltäväkseen lausunnon antamisen kirkollisvalitukseen kanttorin virkavalintaan liittyen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

21 §

SEURAKUNTIEN TALouden TUNNUSLUKUVERTAILUA

KN 27.6.2022/85 §

BDO Audiator Oy:n JHTT-tilintarkastaja Vesa Keso on toimittanut Harjavallan seurakunnalle tarkastamiensa seurakuntien talouden tunnuslukuja vuosilta 2012–2021. Liite 5.

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee talouden tunnuslukuvertailun tiedoksi ja edelleen toimitettavaksi kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Kirkkovaltuusto 13.9.2022

Esitys:

Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi seurakuntien talouden tunnuslukuvertailun. **Liite 1.**

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

22 §

SUOSITUS TOIMITUSPALKKIOISTA

KN 27.6.2022/88 §

KirVESTES 2022-2024 sopimuksen liitteessä 18 on Suositus toimituspalkkioista: Kirkon työmarkkinalaitos sekä Julkisanalan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry. ja Kirkon alat ry suosittavat, että seurakunnat maksavat toimituspalkkiota tämän suositussopimuksen mukaisesti tässä sopimuksessa sanotuista toimituksista ja tehtävistä.

Toimituspalkkiota maksetaan, kun seurakunta järjestää papin tai kanttorin tehtävien hoitamisen seurakunnan ulkopuolisen työvoiman avulla sen oman henkilöstön ollessa estynyt toimitusta tai tehtävää suorittamasta ja kun seurakunta sopii etukäteen toimituksen tai tehtävän suorittamisesta toimituspalkkioperusteisesti sen suorittajan kanssa. Liite 9.

Lisätietoja: talouspäällikkö Pirjo Inkinen, p. 044 7356 780.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy KirVESTES 2022-2024 liitteessä olevan suosituksen toimituspalkkioista ja esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Kirkkovaltuusto 13.9.2022

Esitys:

Kirkkovaltuusto hyväksyy KirVESTES 2022-2024 suosituksen toimituspalkkioista. **Liite 2.**

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

23 § VAALILAUTAKUNNAN PUHEENJOHTAJAN VALINTA

KL 10 luku 1 § mukaan kirkkoneuvosto

- 1) yleisesti johtaa seurakunnan toimintaa, edistää sen hengellistä elämää ja muutoinkin toimia seurakunnan tehtävän toteuttamiseksi; 3) johtaa seurakunnan hallintoa sekä seurakunnan talouden ja omaisuuden hoitoa; 4) huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta; ja 5) valvoa seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa sekä tehdä sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet.

Kirkkoneuvoston on valmisteltava kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat. Asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä, kirkkoneuvoston ei kuitenkaan tarvitse valmistella.

KJ 8 luku 3§ mukaan Kirkkovaltuusto

kokoontuu, kun kokoontuminen määräaikana käsiteltäväksi säädettyjen asioiden takia on tarpeen tai kun valtuuston puheenjohtaja muutoin katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle, jos kirkkohallitus, piispa, tuomiokapituli tai kirkkoneuvosto sitä vaatii taikka jos vähintään neljännes valtuutetuista on ilmoittamansa asian käsittelemistä varten sitä kirjallisesti esittänyt.

KL 23 luku 2§ mukaan

Vaalikelpoinen seurakunnan ja seurakuntayhtymän luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen.

6§ mukaan

Luottamushenkilön vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta luottamustoimesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön osalta päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

19§ mukaan

Seurakuntavaalien ja kirkkoherran välittömän vaalin toimittamista sekä 10 §:n 1 momentissa tarkoitettujen toimielinten muodostamista varten kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

KVJ 2 luku 4§ mukaan

Vaalit toimittaa seurakunnan vaalilautakunta, joka tulee asettaa viimeistään vaalivuoden toukokuussa. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan.

Kirkkoneuvosto kokouksessaan 19.4.2022/57§ ja kirkkovaltuusto kokouksessaan 9.5.2022/12§ on käsitellyt vaalilautakunnan asettamista. Kirkkovaltuusto on valinnut vaalilautakunnan puheenjohtajaksi vs. kirkkoherra Hannu Tomperi. Vs. kirkkoherra Hannu Tomperi on ilmoittanut, että hän ei ole Harjavallan seurakunnan jäsen eikä näin ollen vaalikelpoinen Harjavallan seurakunnan seurakuntavaalissa.

Kirkollisessa vaalilainsäädännössä ei ole säännöstä, joka estäisi seurakuntaan palvelussuhteessa olevan henkilön nimittämisen vaalilautakuntaan, mikäli hän muutoin täyttää luottamushenkilön vaalikelpoisuuden edellytykset. Toimivaltasuhteista johtuen ei kuitenkaan ole suositeltavaa, että vaalilautakunnan jäsenenä toimii samaan seurakuntaan

palvelussuhteessa olevia henkilöitä. Palvelussuhteessa olevat henkilöt voivat kuitenkin toimia vaalilautakunnan apuna.

Kirkkoherra ei voi olla vaalilautakunnan jäsen, jos hän ei ole kyseisen seurakunnan jäsen. Vaalilautakunnan jäsenet ovat luottamushenkilöitä, joihin sovelletaan luottamushenkilön vaalikelpoisuutta koskevia säännöksiä, myös seurakunnan jäsenyyden osalta. On kuitenkin tärkeää, että kirkkoherra toimii tiiviissä yhteistyössä vaalilautakunnan kanssa ja turvaa edellytyksen sen tehtävän hoitamiseksi. Kirkkoherra, joka ei ole seurakunnan jäsen, voi toimia vaalilautakunnassa asiantuntijana.

Vaalilautakunnan jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa, hänet vapautetaan luottamustoimesta. Vapauttamisesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön, eli kirkkovaltuusto. Siihen saakka, kunnes vaalilautakunnan jäsen on vapautettu tehtävästään, vaalilautakunnan on syytä katsoa hänet esteelliseksi toimimaan vaalilautakunnassa.

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee vaalilautakunnalle puheenjohtajan sekä yhden varajäsenen lisää.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Kirkkovaltuusto 13.9.2022

Esitys:

Kirkkovaltuusto valitsee vaalilautakunnalle puheenjohtajan sekä yhden varajäsenen lisää.

Päätös:

Kirkkovaltuusto valitsi vaalilautakunnan puheenjohtajaksi vt. seurakuntapastori Tuomo Lindgrenin sekä vaalilautakunnan varajäseneksi Maija Hallin.

Jarmo Uotila poistui kokouksesta klo 18.28.

24 §

LISÄTALOUSARVIOPYYNTÖ DIAKONIAN AVUSTUSMÄÄRÄRAHOIHIN

KN 29.8.2022/103 §

Diakonian viranhaltijat Tiina Virta ja Minna Uotila ovat tehneet 5.000 euron lisätalousarviopyynnön vuoden 2022 avustusmäärärahoihin.

Vuoden 2022 talousarviossa diakonia-avustusten määräraha (tili 483000) on ollut 14.000,00 euroa. Talousarvion toteumavertailuraportissa heinäkuun lopun tilanne on 13.850,76 euroa. Summa sisältää jonkin verran etukäteen maksettuja lahjakortteja. Vuonna 2022 taloudellisen avun hakijoita on ollut poikkeuksellisen paljon ja loppuvuonna avun tarvitsijoita diakonian viranhaltijat ennakoivat tulevan lisää, johtuen kohonneista elintarvike- ja asumiskustannuksista.

Liite 3.

Lisätietoja antavat diakonissa Tiina Virta p. 044 7356 756 ja diakoni Minna Uotila p. 044 7356 755.

Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy diakonian lisätalousarvioanomuksen 5.000,00 euroa vuodelle 2022.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Kirkkovaltuusto 13.9.2022

Esitys:

Kirkkovaltuusto hyväksyy diakonian lisätalousarvioanomuksen 5.000,00 euroa vuodelle 2022.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Jarmo Uotila palasi kokouksesen klo 18.30.

25 §

KIRKKOVALTUUSTON LAUSUNTO

KN 13.9.2022/113 §

Harjavallan seurakuntaan on saapunut 29.6.2022 päivätty tiedoksiinto (**Liite 3**), jossa Turun hallinto-oikeus varaa seurakunnan kirkkovaltuustolle tilaisuuden lausunnon antamiseksi valittajan vastineeseen (**Liite 4**) asiassa: Turun hallinto-oikeus diaarinumero 20962/03.04.04.04/2021 kirkollisvalitus kanttorin virkavaalista.

Seurakunta on saanut lisäaikaa lausunnon antamiseksi 16.9.2022 asti. Lisäaikaa ei ole jatkettu.

Harjavallan seurakunnan asiamiehenä asiaa on valmistellut varatuomari Matleena Engblom, joka on toimittanut seurakuntaan luonnoksen kirkkovaltuuston lausunnoksi valittajan vastineeseen (**Liite 5**). Lausuntoluonnoksessa on liitteinä silloisen kirkkoherran vs. seurakuntapastori Tuomo Lindgrenin (**Liite 6**) ja kirkkoherra Heimo Hietasen (**Liite 7**) lausunnot.

KL 10 luku 1 § mukaan: Kirkkoneuvoston on valmisteltava kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat.

KJ 9 luku 1 § mukaan: Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

KJ 8 luku 5 § mukaan: Jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista, kirkkovaltuusto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Hannu Tomperi p. 044 7356 752.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto antaa Liite 2 mukaisen lausunnon valittajan vastineeseen asiassa: Turun hallinto-oikeus diaarinumero 20962/03.04.04.04.11/2021.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kirkkovaltuusto 13.9.2022

Esitys:

Kirkkovaltuusto antaa Liite 5 mukaisen lausunnon valittajan vastineeseen asiassa: Turun hallinto-oikeus diaarinumero 20962/03.04.04.04.11/2021.

Päätös:

Kirkkovaltuusto antoi lausunnon Turun hallinto-oikeuden lausuntopyyntöön diaarinumero 209692/03.04.04.04.11/2021 ja valtuutti varatuomari Matleena Engblomin täydentämään, viimeistelemään ja lähettämään Harjavallan seurakunnan lausunnon Turun hallinto-oikeudelle.

**26 §
TIEDOKSI**

- Ajankohtaisia henkilöstöasioita; seurakuntatoimiston tilanne, diakonin vuorotteluvapaa.
- Piispan seurakuntavierailu 1.9.2022.
- Ajankohtaista kiinteistöissä.
- Vuoden 2022 seurakuntavaalien varsinainen vaalipäivä on 20.11.2022 ja ennakkoäänestys 8.-12.11.2022.
- Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston pöytäkirjat ovat luettavissa netissä osoitteessa: <https://www.harjavallanseurakunta.fi/paatoksenteko> tai seurakuntatoimistossa.
- Seuraava kirkkovaltuuston kokous on tiistaina 8.11.2022.

**27 §
VALITUSOSOITUS**

Hallintokäytännön ja annettujen ohjeiden mukaan oikaisuvaatimus tai valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan, esityslistassa sen ei tarvitse olla, mutta se on pöytäkirjassa sitä tarkastettaessa ja myös virallisissa tiedoksiantoa koskevissa pöytäkirjanotteissa ja vastaavissa asiakirjoissa.

**28 §
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.42.

KOKOUKSEN PUOLESTA

Mauri Paavilainen
puheenjohtaja

Pirjo Inkinen
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja oikeaksi todettuna hyväksytään
Harjavallassa 13.9.2022

Matias Kangas

Tuija Ketola

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 6.9.-17.10.2022 välisenä aikana julkaistulla kuulutuksella ja pöytäkirja on ollut nähtävänä seurakuntatoimistossa 14.9.-17.10.2022 sen aukioloaikana.

Harjavallan seurakunnassa 17.10.2022

Hannu Tomperi
vs. kirkkoherra

**Harjavallan Seurakunnan
Kirkkovaltuusto 13.9.2022 Pöytäkirjanpykälä 27**

VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.
Pöytäkirjan pykälät: 16, 17, 18, 19, 20, 21, 26, 27, 28.

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400.000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Turun hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 22, 23, 24, 25.

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitus aika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 20500 Turku

Postiosoite: PL 60, 20501 Turku

Sähköposti:

- **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitus aika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen

lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusosoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.