

HARJAVALLAN SEURAKUNTA

PÖYTÄKIRJA

Kirkkokatu 3
29200 Harjavalta
www.harjavallanseurakunta.fi

KIRKKONEUVOSTO 3/2022

AIKA Maanantai 28.3.2022, klo 17.30-19.16
PAIKKA Seurakuntatalo, Iso sali

LÄSNÄ jäsenet

Lindgren Tuomo, kirkkoherra, puheenjohtaja, poissa klo 18.45-18.48 § 37
Uotila Jarmo, varapuheenjohtaja, pj ja siht. § 37
Hakala Niina
Ketola Tuija
Mansikkamäki Tellervo
Norrkniivilä Johanna
Paananen Eija
Paukkunen Tapio
Rimmistö Jukka, saapui kokoukseen klo 17.42
Salomäki Lassi, poissa

varajäsenet

Haapala Heikki, Lassi Salomäen varajäsen

muut läsnäolijat

Paavilainen Mauri, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Luotola Teuvo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, poissa
Inkinen Pirjo, talouspäällikkö, sihteeri, poissa klo 18.45-18.48 § 37

ASIAT

- 27 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 28 § Pöytäkirjan tarkastajat
- 29 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 30 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 31 § Ajoleikkurin hankinta hautausmaalle
- 32 § Hautakirjanpidon ja -kortiston tilanne
- 33 § Leirikeskus Tuulikarin vierasparkin muuttaminen pelikentäksi
- 34 § Määrärahojen ylitykset vuodelta 2021
- 35 § Vuoden 2021 tilinpäätös
- 36 § Vahvistusilmoituskirje tilintarkastajille
- 37 § Porin aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän jäsenen ja varajäsenen nimeäminen
- 38 § Ukrainan hädänalaisten avustaminen
- 39 § Kirkkoherran viranhaltijapäätökset
- 40 § Muut mahdolliset asiat
- 41 § Tiedoksi
- 42 § Oikaisuvaatimus tai valitusosoitus
- 43 § Kokouksen päättäminen

27 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen mukaan Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.
Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL 7:4 §.

Puheenjohtajan esitys:

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

28 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi aakkosjärjestyksessä vuorossa olevaa varsinaista jäsentä. Vuorossa ovat Tuija Ketola ja Tellervo Mansikkamäki.

Pöytäkirjan tarkastus toimitetaan torstaina 31.3.2022 taloustoimiston aukioloaikana. Tarkastajan hyväksyttyä pöytäkirjan/sivun, pyydetään nimikirjaimet jokaisen pöytäkirjasivun alalaitaan ja loppuun normaali allekirjoitus.

Normaalin aukioloajan (ma-pe klo 9-12) ulkopuolella tapahtuvasta tarkastamisesta on hyvä soittaa taloustoimistoon 044 7356 780.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti valita tämän kokouksen tarkastajiksi Tuija Ketolan ja Tellervo Mansikkamäen.

29 §

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Hallintolain mukaan pöytäkirja tulee olla nähtävänä päätöksen mukaisena päivänä. Pöytäkirja on oltava yleisesti nähtävillä oikaisuvaatimuksen (14 pv) tai valituksen (30 pv) tekemisen ajan.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa 1.4.-2.5.2022 sen aukioloaikana. Nähtävillä olosta

ilmoitetaan Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 29.3.-
2.5.2022 välisenä aikana julkaistavalla kuulutuksella.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

30 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan esitys:

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Jukka Rimmistö saapui klo 17.42

31 §

AJOLEIKKURIN HANKINTA HAUTAUSMAALLE

Vuoden 2022 talousarvion investointiosassa on varattu määräraha ajoleikkurin hankintaan. Vanhan Walker MDD merkkisen ajoleikkurin lehtien imukyky on merkittävästi heikentynyt. Koneeseen on vaikea saada varaosia ja jos niitä löytyy, niin ne ovat kalliita. Vanha ajoleikkuri aiheuttaa myös työturvallisuusriskin, koska koneen äänitaso on noussut niin, että tavalliset kuulosuojaimet eivät riitä estämään melusta aiheutuvaa vaaraa.

Puutarhuri Raisa Leppänen on esittänyt, että hautausmaalle hankittaisiin Hqsvarna RC 320Ts AWd ajoleikkuri 112 cm teräpöydällä. Hän on pyytänyt tarjoukset neljältä lähialueen toimittajalta.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät:

Kovatech Oy	8.650,00 e
Porin Konekeskus Oy	8.799,00 e

Tarjoukset liitteenä. **Liitteet 1-2.**

Lisätietoja antavat puutarhuri Raisa Leppänen p. 044 7356 761 ja talouspäällikkö Pirjo Inkinen p. 044 7356 780.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Kovatech Oy tarjouksen ja valtuuttaa puutarhuri Raisa Leppäsen tekemään tilauksen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

32 § HAUTAKIRJANPIDON JA -KORTISTON TILANNE

Kirkkoneuvosto on aiemmin pyytänyt seurakunnalta hautakirjanpidon ja -kortiston tilannearviota maaliskuun 2022 loppuun mennessä. Puutarhuri Raisa Leppänen on tehnyt koosteen (esitellään tarkemmin kokouksessa) hautakortiston tämänhetkisestä tilanteesta.

Hautausmaakatselmus pidetään 23.5.2022 kirkkoneuvoston kokouksen yhteydessä.

Lisätietoja antavat puutarhuri Raisa Leppänen p. 044 7356 761 ja talouspäällikkö Pirjo Inkinen p. 044 7356 780.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi hautakirjanpidon ja -kortiston tilanteen.

Päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi hautakirjanpidon ja -kortiston tilanteen.

Ei muutoksenhakuoikeutta (KL 24:5).

33 § LEIRIKESKUS TUULIKARIN VIERASPARKIN MUUTTAMINEN PELIKENTÄKSI

Leirikeskus Tuulikarissa vuosien saatossa leirit ovat muuttuneet niin, että vierasparkkipaikka-alue on tullut käyttämättömäksi ja samalla toisaalta on tullut leireillä itsessään tarvetta paremmalle toiminta-/pelailualueelle. Leirihenkilöstön toiveesta ja toiminnan kehittämisen vuoksi muutettaisiin kyseinen parkkipaikka kivituhkapohjaiseksi pelialueeksi. Kiinteistövastaava Hannu Vaurio on lähettänyt tarjouskyselyt kolmelle (3) eurajokelaiselle maanrakennusyriykselle, joista tarjouksen jättivät:

Astomaa Oy 3.890,00 e (sis. ALV24%)

Tarjous liitteenä. **Liite 3.**

Lisätietoja antavat kiinteistövastaava Hannu Vaurio p. 044 7356 763 ja talouspäällikkö Pirjo Inkinen p. 044 7356 780.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Astomaa Oy:n tarjouksen ja valtuuttaa kiinteistövastaava Hannu Vaurion tilaamaan työn.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

34 §

MÄÄRÄRAHOJEN YLITYKSET VUODELTA 2021

Talousarvion sitovuustaso kirkkoneuvostoon nähden on kunkin tehtäväalueen ulkoinen toimintakate tavoitteinen.

Kirkkovaltuustoon nähden sitovuustaso on pääluokkataso. Pääluokkatason ylityksiä ei ollut.

Tehtäväalueittain tilivuodelta 2021 on muodostunut määrärahojen ylityksiä seuraavasti:

	Talousarvio	Toteuma	Poikkeama
101108000 Kirkkoherranvirasto	35.525,00	39.844,96	-4.319,96
1011100000 Yleishallinto	55.585,00	57.330,73	-1.745,73
1012050000 Muut seurakuntatilaisuudet	12.835,00	13.695,36	-860,36
1012410702 YV-keräys	300,00	917,04	-617,04
1012420000 Perheneuvonta	1.500,00	3.180,00	-1.680,00
1012430000 Sairaalasielunhoito	4.500,00	4.703,96	-203,96
1015010000 Kiinteistöhallinto	14.290,00	14.631,71	-341,71

Kirkkoherranviraston (1011080000) ylitys johtui siitä, että henkilöstökulut määräaikaisten palkkojen osalta olivat ennakoitua suuremmat (mm. pidempi sijaisuus virkavapaan vuoksi).

Yleishallinnon (1011010000) ylitys aiheutui palkkiolaskusta asiantuntijapalveluissa (valitus kanttorin valinnasta -asia).

YV-keräyksen (1012410702) ylitys johtui siitä, että koronarajoitusten takia ei voitu toteuttaa kaikkia suunniteltuja tilaisuuksia ja keräyksiä (mm. lipaskeräystä ei ollut). YV-keräyksestä annetut avustukset kohdistuivat keräyksen teeman mukaisesti ikäihmisten avustamiseen.

Muut seurakuntatilaisuudet (1012050000) ylittyi johtuen arvioitua suurimmasta ICT/puhelinkulusta ja raamattuopetusluennot Helsingin raamattukoulun laskusta.

Perheneuvonnan (101242000) ylitys aiheutui sen vuoksi, että vuosina 2020 ja 2021 Harjavallan seurakunnan jäsenet ovat käyttäneet tavallista enemmän perheneuvonnan tukea. Seurakunta ostaa ko. palvelun Porin seurakuntayhtymästä.

Sairaalasielunhoidon (1012430000) yhteistoiminnan sopimuslasku oli hieman budjetoitua suurempi.

Kiinteistöhallinnon (1015010000) ylitys johtui pienestä ylityksestä henkilöstökuluissa sekä leirikeskus Tuulikarin kokouskuluista.

Ylitykset esitellään tarkemmin kokouksessa.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Pirjo Inkinen p. 044 7356 780.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy tehtäväalueiden määrärahojen ylitykset tilivuodelta 2021.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

**35 §
VUODEN 2021 TILINPÄÄTÖS**

Harjavallan seurakunnan vuoden 2021 tilinpäätös, on esityslistan liitteenä.
LIITE 4.

Tilinpäätös sisältää toimintakertomukset, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot ja tilinpäätösmerkinnät sekä kirjanpitokirjoja ja tositteita koskevat luettelot. Seurakunnan tilinpäätöksen liitetietona esitetään omana taseyksikkönä hautainhoitorahaston tuloslaskelma ja tase. Talousarvion toteutuminen esitetään kustannuspaikkatasolla.

Harjavallan seurakunnan vuoden 2021 ylijäämäksi muodostui 47.366,61 euroa.

Vuoden 2021 talousarviossa tilikauden tulos oli arvioitu 311.884,00 euroa alijäämäiseksi.

Vuoden 2021 tulos muodostui ennakoitua paremmaksi muun muassa siitä syystä, että palveluiden ostot olivat 88.534,65 euroa arvioitua pienemmät, säästöä mm. puhtaanapalveluissa, matkakustannuksissa, kuljetuspalveluissa sekä rakennusten huoltoon ja kunnossapitoon liittyvissä palveluissa (osa toteutuu vasta vuoden 2022 puolella). Ostot (aineet ja tarvikkeet) olivat myös 49.363,07 euroa pienemmät, isoimmat säästöt tulivat toimistotarvikkeissa, elintarvikkeissa (muutos leirikeskus Tuulikarin toiminnassa) sekä puutarhatarvikkeissa ja -aineissa. Toinen

peräkkäinen koronavuosi aiheutti myös muutoksia toiminnassa ja henkilöstökulut olivat noin 113.000,00 euroa arvioitua pienemmät.

Kirkollisverotuloa seurakunta sai 64.606,59 euroa enemmän kuin talousarviossa oli arvioitu.

Seurakunnan tilinpäätös sisältää myös Hautainhoitorahaston tilinpäätöslaskelmat. Hautainhoitorahaston toimintatuotot olivat 26.953,57 euroa ja toimintakulut 22.849,81 euroa, jolloin toimintakate oli positiivinen 4.103,76 euroa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija.

Tilinpäätöksen hyväksyminen yhteydessä kirkkoneuvosto tekee esityksen tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilikauden ylijäämä kirjanpidon mukaan 47.366,61 euroa.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Pirjo Inkinen p. 044 7356 780.

Talouspäällikön esitys:

Päätetään esittää kirkkoneuvostolle, että se hyväksyy seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2021 liitteen mukaisena sekä samalla tilinpäätöksen liitetietona esitetyn hautainhoitorahaston tilinpäätöksen vuodelta 2021, ja allekirjoittaa tilinpäätöksen.

Tilikauden ylijäämä 47.366,61 euroa siirretään edellisten vuosien tilikauden yli-/ alijäämättilille.

Kirkkoneuvoston hyväksymä tilinpäätös vuodelta 2021 jätetään tilintarkastuksen jälkeen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta (KL 24:5).

36 §

VAHVISTUSKIRJE TILINTARKASTAJILLE

Tilintarkastaja Vesa Keso BDO Audiator Oy tilintarkastusyhteisöstä on toimittanut seurakunnalle vahvistusilmoituskirjeen vuodelta 2021 käsiteltäväksi kirkkoneuvostossa. **LIITE 5.**

Vahvistuskirjeessä kirkkoneuvosto hyväksyy tilintarkastajalle annettavan vahvistusilmoituskirjeen liittyen tilintarkastajan suorittamaan tilintarkastukseen, jonka kohteena on Harjavallan seurakunnan kirjanpito, tilinpäätös ja hallinto tilikaudelta 1.1. – 31.12.2021.

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja talouspäällikkö allekirjoittavat vahvistusilmoituskirjeen.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Pirjo Inkinen p. 044 7356 780.

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy tilintarkastajalle annettavan vahvistusilmoituskirjeen liittyen Harjavallan seurakunnan tilikauden 1.1.-31.12.2021 tilintarkastukseen liitteen 5 mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Jarmo Uotila siirtyi puheenjohtajaksi ja toimi myös sihteerinä pykälän 37 käsittelyn ja päätöksenteon ajan. Kirkkoherra Tuomo Lindgren ja talouspäällikkö Pirjo Inkinen poistuivat kokouksesta klo 18.45.

37 §

PORIN ALUEKESKUSREKISTERIN YHTEISTYÖRYHMÄN JÄSENEEN JA VARAJÄSENEEN NIMEÄMINEN

Aluekeskusrekisterin toimintaa kehittää sopijapuolten yhteistyöryhmä, joka toimii hallinnollisesti Porin ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston alaisena. Yhteistyöryhmän jäsenmäärä määräytyy kulloinkin toimintaan osallistuvien sopijapuolten lukumäärän mukaan siten, että isäntäseurakuntayhtymällä on yhteistyöryhmässä kaksi jäsentä, joista toinen on puheenjohtaja, ja kullakin asiakasseurakunnalla yksi jäsen. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Yhteistyöryhmän jäsenet valitaan kahdeksi (2) vuodeksi kerrallaan.

Lisäksi yhteistyöryhmässä on läsnäolo- ja puheoikeus Porin ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalla sekä yhdellä aluekeskusrekisterin henkilökunnan keskuudestaan valitsemalla edustajalla.

Isäntäseurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto ja asiakasseurakuntien kirkkoneuvostot nimeävät Porin aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän jäsenet ja varajäsenet, joiden tulee olla seurakuntayhtymän / seurakunnan viranhaltijoita/työntekijöitä. Yhteistyöryhmän esittelijänä toimii aluekeskusrekisterin johtaja.

Yhteistyöryhmän tehtävänä on

1. Kehittää aluekeskusrekisterin toimintaa.

2. Tukea aluekeskusrekisterin toimintaa.
3. Käsitellä aluekeskusrekisterin toiminnalliset perusteet ja käytännöt.
4. Käsitellä kustannusten jaon periaatteet, joiden mukaan asiakasseurakunnilta vuosittain peritään korvaus aluekeskusrekisterin toiminnasta.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Tuomo Lindgren p. 044 7356 751.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto nimeää kirkkoherran yhteistyöryhmän jäseneksi ja hänen varajäsenekseen taluspäällikön.

Päätös:

Kirkkoneuvosto nimesi kirkkoherra Tuomo Lindgrenin yhteistyöryhmän jäseneksi ja hänen varajäsenekseen taluspäällikkö Pirjo Inkinen.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Kirkkoherra Tuomo Lindgren ja taluspäällikkö Pirjo Inkinen palasivat kokoukseen klo 18.48. Kirkkoherra Tuomo Lindgren jatkoi puheenjohtajana.

38 §

UKRAINAN HÄDÄNALAISTEN AVUSTAMINEN

Uutisissa ja eri medioissa on päivittäin huolestuttavia tietoja Ukrainan kansan kärsimyksestä Venäjän alettua sodan heitä vastaan. Sen seurauksena ihmiset siellä ovat hätää kärsimässä: haavoittuneina, kodittomina, suojattomina. Myös siviilejä evakuoidaan ja heitä pakenee eri kanavia pitkin lähimaihinkin ja aina Suomeen asti.

Useissa yhteyksissä seurakuntia on rohkaistu tukemaan taloudellisesti ukrainalaisia. Monet seurakunnat ovatkin tehneet päätöksiä avustuksesta. Taivalkosken seurakunnan kirkkoherra Tuomo Törmänen esitti kaikille Suomen evankelisuterilaisille seurakunnille haasteen, että seurakunta tukisi taloudellisesti ukrainalaisia yhdellä eurolla jokaista seurakunnan jäsentä kohden. Tämä tekee Harjavallan seurakunnassa 4.954,00 euroa. Apu ohjattaisiin Ukrainaankirkon Ulkomaanavun kautta. Tämä tuen osoitus ei olisi meiltä suuri, mutta yhdistyneenä monien muiden avustuksiin, siitä muodostuu merkittävä apu ja olisimme osa sitä avustusrintamaa, joka on heidän tukenaan.

Perinteinen tilisiirto:

Nordea: FI33 1572 3000 5005 04, viitenumero: 2943

Lisätietoja antaa kirkkoherra Tuomo Lindgren p. 044 7356 751.

Kirkkoherran esitys:

Harjavallan seurakunta avustaa Ukrainan hätää kärsiviä ihmisiä Kirkon Ulkomaanavun katastrofirahaston kautta yhdellä eurolla/seurakunnan jäsen. Seurakunnan väkiluku tammikuun viimeisen päivän tilaston mukaan on 4954, jolloin avustettava määrä olisi 4.954,00 euroa.

Tämän avustuksen toteuttamiseksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se lisää määrärahan vuoden 2022 talousarvioon.

Päätös:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se lisää määrärahan 4.954,00 euroa vuoden 2022 talousarvioon Diakonian työalalle.

Ei muutoksenhakuoikeutta (KL 24:5).

39 §

KIRKKOHERRAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherra ilmoittaa Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 11 §:n mukaisin valtuuksin tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset:

2/2022 Kolehtikohteen muutos.
3/2022 Palkan tarkistaminen.

Päätökset ovat nähtävänä kokouksessa.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoherran tekemät viranhaltijapäätökset.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

40 §

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Muita asioita ei ollut.

41 §

TIEDOKSI

- Katsaus koronatilanteeseen Harjavallan seurakunnassa.
- Siivoustalkoot Leirikeskus Tuulikarissa keväällä perjantaina 29.4. ja/tai 6.5.2022. Mukaan toivotaan myös luottamushenkilöitä ja muita vapaaehtoisia.
- Taloustyöryhmän kokous 16.2.2022. **Liite 6.**

- Seurakunnan kuukausiraportti 2.2022. **Liite 7.**
- Kirkkovaltuuston seuraava kokous maanantaina 9.5.2022 klo 18.00.
- Kirkkoneuvoston seuraava kokous tiistaina 19.4.2022 klo 17.30.
- Kirkkoneuvoston jäsenille jaettiin Harjavallan kiinteistöstrategia-malli etukäteen tutustuttavaksi.

42 § OIKAISUVAATIMUS TAI VALITUSOSOITUS

Hallintokäytännön ja annettujen ohjeiden mukaan oikaisuvaatimus tai valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan, esityslistassa sen ei tarvitse olla, mutta se on pöytäkirjassa sitä tarkastettaessa ja myös virallisissa tiedoksiantoja koskevissa pöytäkirjanotteissa ja vastaavissa asiakirjoissa.

43 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.16.

KOKOUKSEN PUOLESTA

Tuomo Lindgren
puheenjohtaja

Pirjo Inkinen
sihteeri

Jarmo Uotila
puheenjohtaja ja sihteeri § 37

Pöytäkirja tarkastettu ja oikeaksi todettuna hyväksytään
Harjavallassa 31.3.2022.

Tuija Ketola

Tellervo Mansikkamäki

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 29.3.-2.5.2022 julkaistulla kuulutuksella ja pöytäkirja on ollut nähtävänä kirkkoherranvirastossa 1.4.-2.5.2022 sen aukioloaikana tai seurakunnan nettisivuilla.

Todistaa
Harjavallan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 2.5.2022.

Tuomo Lindgren
kirkkoherra

Harjavallan seurakunta

Kirkkoneuvosto

28.3.2022 42 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 27, 28, 29, 30, 32, 35, 38, 39, 40, 41, 42, 43.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 31, 33, 34, 36, 37.

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvosto
- Postiosoite: Kirkkokatu 3, 29200 Harjavalta
Sähköposti: evl-harjavalta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 31, 33, 34, 36, 37.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai

erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3. HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvosto

Postiosoite: Kirkkokatu 3, 29200 Harjavalta

Sähköposti: evl-harjavalta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämissäpäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.