

## HARJAVALLAN SEURAKUNTA

Kirkkokatu 3  
29200 Harjavalta

[www.harjavallanseurakunta.fi](http://www.harjavallanseurakunta.fi)

## PÖYTÄKIRJA

### KIRKKONEUVOSTO 4/2022

**AIKA** Tiistai 19.4.2022, klo 17.30-18.51  
**PAIKKA** Seurakuntatalo, Iso sali

#### LÄSNÄ jäsenet

Lindgren Tuomo, kirkkoherra, puheenjohtaja, poissa pykälät 49, 50 ja 51  
Uotila Jarmo, varapuheenjohtaja, pj §:t 49-51, poissa § 52 ja § 55  
Hakala Niina, poissa  
Ketola Tuija  
Mansikkamäki Tellervo  
Norrkniivilä Johanna  
Paananen Eija  
Paukkunen Tapio  
Rimmistö Jukka  
Salomäki Lassi

#### muut läsnäolijat

Paavilainen Mauri, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, poissa  
Luotola Teuvo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja  
Inkinen Pirjo, talouspäällikkö, sihteeri

#### ASIAT

- 44 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 45 § Pöytäkirjan tarkastajat
- 46 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 47 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 48 § Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus rekrytoinneissa -koulutus
- 49 § Kirkkoherran virkavapausanomus
- 50 § Seurakuntapastorin määräaikainen virantäyttö
- 51 § Kirkkoherran viransijainen
- 52 § Diakonin vuorotteluvapaa-anomus
- 53 § Seurakuntatoimiston työntekijän tehtävän vakinaistaminen
- 54 § Papiston vapaapäivä- ja vuosilomasuunnitelma toukokuu-syyskuu 2022
- 55 § Henkilöstön vuosilomat / lomavuosi 2022
- 56 § Harjavallan seurakunnan kiinteistöstrategia 2022-2030
- 57 § Vuoden 2022 seurakuntavaalit: Vaalilautakunnan asettaminen
- 58 § Vuoden 2021 tilintarkastus
- 59 § Kirkkoherran viranhaltijapäätökset
- 60 § Muut mahdolliset asiat
- 61 § Tiedoksi
- 62 § Oikaisuvaatimus tai valitusosoitus
- 63 § Kokouksen päättäminen

#### 44 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen mukaan Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.  
Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL 7:4 §.

##### **Puheenjohtajan esitys:**

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

##### **Päätös:**

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### 45 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

##### **Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi aakkosjärjestyksessä vuorossa olevaa varsinaista jäsentä. Vuorossa ovat Johanna Norrkniivilä ja Eija Paananen.

Pöytäkirjan tarkastus toimitetaan torstaina 21.4.2022 taloustoimiston aukioloaikana. Tarkastajan hyväksytyä pöytäkirjan/sivun, pyydetään nimikirjaimet jokaisen pöytäkirjasivun alalaitaan ja loppuun normaali allekirjoitus.

Normaalin aukioloajan (ma-pe klo 9-12) ulkopuolella tapahtuvasta tarkastamisesta on hyvä soittaa taloustoimistoon 044 7356 780.

##### **Päätös:**

Kirkkoneuvosto päätti valita tämän kokouksen tarkastajiksi Johanna Norrkniivilän ja Eija Paanasen.

#### 46 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Hallintolain mukaan pöytäkirja tulee olla nähtävänä päätöksen mukaisena päivänä. Pöytäkirja on oltava yleisesti nähtävillä oikaisuvaatimuksen (14 pv) tai valituksen (30 pv) tekemisen ajan.

##### **Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää, että pöytäkirja on nähtävänä seurakuntatoimistossa 22.4.-23.5.2022 sen aukioloaikana. Nähtävillä olosta ilmoitetaan Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 20.4.-23.5.2022 välisenä aikana julkaistavalla kuulutuksella.

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

**47 §**

**KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**Puheenjohtajan esitys:**

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä.

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

**48 §**

**TASA-ARVO JA YHDENVERTAISUUS REKRYTOINNEISSA -KOULUTUS**

Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden velvoitteet ovat kaikkien viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden vastuita seurakunnissa, ja ne on tunnettava mm. rekrytoinneissa ja päätöksenteossa. Tuomiokapituli on velvoittanut seurakuntia esittämään luottamushenkilöille tunnin mittaisen koulutusvideon, jonka tavoitteena on ohjata noudattamaan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuslainsäädäntöä.

Koulutusvideolla voidaan päivittää kaikkien luottamushenkilöiden ymmärrys tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden aiheissa yhteisessä tilaisuudessa (valtuustojen ja neuvostojen jäsenet).

Koulutusvideo katsotaan alkuvuodesta vapaavalintaisen kokouksen yhteydessä, jonka jälkeen keskustellaan aiheista oman seurakunnan näkökulmasta. Videon lopussa on keskustelun tueksi seuraavat kysymykset:

- 1) Mihin tärkeään tämä koulutus havahdutti?
- 2) Mitä toimia meidän tulisi vahvistaa, jotta tasa-arvo ja yhdenvertaisuus toteutuisi entistä paremmin? Ja miten?
- 3) Miten nämä aiheet tulee ottaa huomioon vuosittaisessa työskentelyssä ja perehdytyksessä?

Lisä- ja taustatietoa: Kirkkohallituksen yleiskirje 4/2015  
Yhdenvertaisuuslainsäädäntö uudistui Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje A 3/2015 Uusi yhdenvertaisuuslaki ja siihen liittyviä muita lakimuutoksia Rekrytointi - evl.fi Luottamushenkilöt - evl.fi Etusivu - Yhdenvertaisuus Etusivu | Tasa-arvovaltuutettu

Lisätietoja antaa kirkkoherra Tuomo Lindgren p. 044 7356 751.

**Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että koulutusvideo katsotaan kirkkovaltuuston kokouksessa 9.5.2022.

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta (KL 24:5).

Kirkkoherra Tuomo Lindgren poistui klo 17.43 ja Jarmo Uotila siirtyi puheenjohtajaksi.

**49 §**

**KIRKKOHERRAN VIRKAVAPAU SANOMUS**

Harjavallan seurakunnan kirkkoherra Tuomo Lindgren anoo Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulilta virkavapautta kirkkoherran virasta yhdeksi vuodeksi 1.8.2022-31.7.2023 hoitaakseen sinä aikana Harjavallan seurakunnan pastorin virkaa, mikä vapautuu Aija Pöyryn määräaikaisen viran päätyttyä. Asiasta on keskusteltu piispa Mari Leppäsen kanssa sekä hiippakuntasihteeri Pauliina Järvisen kanssa. **Liite 1.**

Seurakunnan papin kohdalla yli kahden kuukauden virkavapausanomus edellyttää kirkkoneuvoston lausuntoa.

Kirkkojärjestys 6:8

Jollei ohje- tai johtosäännöllä toisin määrätä, myöntää: tuomiokapituli vuosiloman, virkavapauden ja vapaa-ajan kirkkoherralle;

Kirkkojärjestys 6:9

Jos seurakunnan papin viran haltija pyytää virkavapautta kahta kuukautta pitemmäksi ajaksi muun kuin sairauden tai perhevapaan vuoksi, hänen on liitettävä hakemukseensa kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston lausunto.

Lisätietoja antavat kirkkoherra Tuomo Lindgren p. 044 7356 751 ja taluspäällikkö Pirjo Inkinen p. 044 7356 780.

**Varapuheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto on saanut kirkkoherralta selvityksen virkavapausanomuksesta ja ilmoittaa tuomiokapitulille puoltavansa anomusta ajalle 1.8.2022-31.7.2023 seurakuntapastorin viran hoitamista varten Harjavallan seurakunnassa.

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta (KL 24:5).

## 50 § SEURAKUNTAPASTORIN MÄÄRÄAIKAINEN VIRANTÄYTTÖ

Vt. seurakuntapastori Aija Pöyrin virkamääräys Harjavallan seurakunnassa päättyy 31.7.2022. Kirkkoherra Tuomo Lindgren on anonut Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulilta virkavapautta kirkkoherran virasta ajalle 1.8.2022-31.7.2023 voidakseen hoitaa sinä aikana seurakuntapastorin virkaa Harjavallan seurakunnassa.

KL 6, 11§

Poikkeukset julkisesta hakumenettelystä. Virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun:

1. henkilö otetaan hoitamaan virkaa sijaisena tai avoinna olevaan virkasuhteeseen määrääjäksi.

Lisätietoja antavat kirkkoherra Tuomo Lindgren p. 044 7356 751 ja talouspäällikkö Pirjo Inkinen p. 044 7356 780.

### Varapuheenjohtajan esitys

Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvosto puoltaa Tuomo Lindgrenin ottamista Harjavallan seurakuntapastorin virkaan ajalle 1.8.2022-31.7.2023.

### Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta (KL 24:5).

## 51 § KIRKKOHERRAN VIRANSIJAINEN

Kirkkoherra Tuomo Lindgren on anonut arkkihiippakunnan tuomiokapitulilta virkavapautta kirkkoherran virasta ajalle 1.8.2022-31.7.2023 voidakseen hoitaa sinä aikana seurakuntapastorin virkaa Harjavallan seurakunnassa. Viransijaisesta on keskusteltu piispa Mari Leppäsen kanssa ja hiippakuntapastori Pauliina Järvisen kanssa. Kokemäen kirkkoherra Hannu Tomperi on luvannut ottaa sijaisuuden vastaan, mikäli arkkihiippakunnan tuomiokapituli myöntää hänelle virkavapauden Kokemäen seurakunnan kirkkoherran virasta ja virkamääräyksen Harjavallan seurakuntaan kirkkoherran sijaiseksi.

KL 6, 11§

Poikkeukset julkisesta hakumenettelystä.

Virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun:

1. henkilö otetaan hoitamaan virkaa sijaisena tai avoinna olevaan virkasuhteeseen määrääjäksi.

Lisätietoja antavat kirkkoherra Tuomo Lindgren p. 044 7356 751 ja  
talouspäällikkö Pirjo Inkinen p. 044 7356 780.

### **Varapuheenjohtajan esitys**

Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvosto puoltaa Hannu Tomperin  
määräämistä Harjavallan seurakunnan kirkkoherran viransijaiseksi Tuomo  
Lindgrenin virkavapauden ajaksi 1.8.2022-31.7.2023.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta (KL 24:5).

Kirkkoherra Tuomo Lindgren palasi kokoukseen klo 17.55 ja jatkoi puheenjohtajana.

Jarmo Uotila poistui kokouksesta klo 17.56.

## **52 §**

### **DIAKONIN VUOROTTELUVAPAA-ANOMUS**

Diakoni Minna Uotila anoo palkatonta vuorotteluvapaata ajalle 5.9.2022-  
5.3.2023. **Liite 2.**

Vuorottelulain (1305/2002) mukaan lain tarkoituksena on edistää  
lyhytkestoisen työstä poissaolon avulla työntekijän työssä jaksamista ja  
parantaa samalla työttömänä työnhakijana olevan henkilön  
työllistymisedellytyksiä määräaikaisen työkokemuksen kautta.

Vuorotteluvapaa voidaan myöntää, kun TE-toimisto on nimennyt sijaiseksi  
sopivan henkilön.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Tuomo Lindgren p. 044 7356 751 ja diakoni  
Minna Uotila p. 044 7356 755.

### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy diakoni Minna Uotilan vuorotteluvapaa-  
anomuksen ja valtuuttaa kirkkoherra Tuomo Lindgrenin tekemään  
vuorotteluvapaasopimuksen TE-toimiston kanssa.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Jarmo Uotila palasi kokoukseen klo 18.00.

### 53 § SEURAKUNTATOIMISTON TYÖNTEKIJÄN TEHTÄVÄN VAKINAISTAMINEN

Kirkkoherranviraston toimistosihteerin viransijainen Anne Ketola jäi eläkkeelle ennen viraston vakinaisen viranhaltijan virkavapauden päättymistä. Tämän johdosta kirkkoherra Tuomo Lindgren palkkasi kirkkoneuvoston ohjesäännön suomin valtuuksin työntekijän Johanna Herbertsson-Blomin kirkkoherranvirastoon määräajaksi 21.2.-31.3.2022. Kun kirkkoherranviraston toimistosihteerin Irma Jokinen on irtisanoutunut virasta ja kyseinen virka kirkkovaltuuston päätöksellä lakkautetaan, tarve toimistotyöntekijälle on edelleen olemassa. Suunnitelman mukaan Johanna Herbertsson-Blom vakinaistetaan toimistosihteerin tehtävään. Samalla arvioidaan, voidaanko hänen osaamistaan ja työaikansa kasvattaa tiedottamisen saralla, mikä joustavoittaisi seurakunnan toimintoja.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Tuomo Lindgren, p. 044 7356 751.

#### **Kirkkoherran esitys:**

Seurakuntatoimiston toimistosihteerin Johanna Herbertsson-Blomin tehtävä vakinaistetaan niin, että hän toimii Harjavallan seurakunnan seurakuntatoimiston toimistosihteerinä toistaiseksi. Samalla tarkistetaan tehtäväkuvaa viestinnän osalta ja kasvatetaan työaikaa sen vaatimalta osalta kuitenkin niin, että työaika maksimissaan on 70 %.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

### 54 § PAPISTON VAPAAPÄIVÄ- JA VUOSILOMASUUNNITELMA toukokuu 2022– syyskuu 2022

Vs. lääninrovasti Valtteri Virralle on lähetetty vapaapäivä- ja lomasuunnitelmat (papiston) ajanjaksolta 1.5.2022 - 30.9.2022. **Liite 3.**

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli myöntää kirkkoherran loman ja kirkkoherra pappien lomat. KJ 6, 8§ kohdat 1, 3 ja 4a.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Tuomo Lindgren, p. 044 7356 751.

#### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi papiston vuosilomat ja vapaapäivät toukokuu 2022 – syyskuu 2022.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta (KL 24:5).

Jarmo Uotila poistui kokouksesta klo 18.08.

## 55 §

### **HARJAVALLAN SEURAKUNNAN HENKILÖSTÖN VUOSILOMAT / LOMAVUOSI 2022**

Pääsääntö vuosiloman ajankohdan määrittämisessä

KirVESTES:n 96 § 1 momentin mukaan vuosiloma annetaan työnantajan määräämänä aikana siten, että lomavuoden lomakauteen (2.5.–30.9.) sijoitetaan vähintään 65 prosenttia lomanmääräytymisvuodelta ansaitun loman kokonaismäärästä ja loput lomakauden jälkeen. Vuosilomaa ei saa määrätä siten, että viranhaltijan/työntekijän työssäoloajan säännöllinen työaika muuttuisi olennaisesti vuosiloman vuoksi.

Vuosiloman antaminen pääsäännöstä poikkeavasti

KirVESTES:n 96 § 2. momentin mukaan vuosiloma voidaan määrätä annettavaksi 1 momentista poikkeavasti:

- 1) Työtehtävien kausiluonteisuuden tai muun vastaavan työtehtävien vuosittaiseen sijoittumiseen vaikuttavan perustellun syyn vuoksi tai
- 2) jos viranhaltijan/työntekijän kanssa niin sovitaan.

Vuosiloman antamisen viimeisin ajankohta

KirVESTES:n 96 § 3. momentin mukaan erääntynyt vuosiloma on annettava lomavuotta seuraavan huhtikuun loppuun mennessä tai perustellusta syystä syyskuun loppuun mennessä.

Vuosiloman yhdenjaksoisuus

KirVESTES:n 96 § 4. momentin mukaan lomakauteen ja lomakauden ulkopuolelle sijoitettavat vuosiloman osat annetaan yhdenjaksoisena, jollei viranhaltijan/työntekijän kanssa toisin sovita.

Viranhaltijan/työntekijän kuuleminen ja loman ajankohdasta ilmoittaminen

KirVESTES:n 96 § 5. momentin mukaan ennen loman ajankohdan määrittämistä viranhaltijalle/työntekijälle on varattava tilaisuus esittää mielipiteensä loman ajankohdasta. Loman ajankohta on ilmoitettava, mikäli mahdollista kuukautta, mutta kuitenkin viimeistään 2 viikkoa ennen vuosiloman tai sen osan alkamista, jollei asianomaisen viranhaltijan/työntekijän kanssa toisin sovita.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 11 §:n 1.kohdan mukaan kirkkoherra tekee kirkkojärjestyksen 6 luvun 13 §:n 3 momentissa tarkoitettua työtä tekevää viranhaltijaa tai työntekijää koskevat päätökset, kuten 11 §:n e-kohdan mukaan myöntää viranhaltijalle tai työntekijälle vuosiloman niiden lomapäivien osalta, joiden pitämisaikasta ei ole määrätty kirkkoneuvoston tai muun viranhaltijan lomajärjestyksessä. Taluspäällikkö tekee vastaavat päätökset muun kuin 11 § 1 kohdassa tarkoitettujen henkilöstön osalta.



Kirkkoneuvosto päättää lomakauden 2.5.–30.9.2022 lomapäivistä ja jäljelle jäävistä päivistä päättävät kirkkoherra ja talouspäällikkö.

Harjavallassa työntekijöiltä kysyttiin lomaehdotuksia, joita he antoivat esimiehilleen. Usein tämä ehdotus kelpasi sellaisenaan. Luonnollisesti työntekijät keskenään keskustelevat lomistaan, kuka voi pitää niitä ja milloin. Harjavallassa lomiin vaikuttavat keskeisesti tietyt työtehtävät, joita kesäaikana seurakunnassa on.

Lisätietoja antavat kirkkoherra Tuomo Lindgren puh. 044 7356 751 ja talouspäällikkö Pirjo Inkinen, puh. 044 7356 780.

#### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy **liitteen 4** mukaisen lomajärjestyksen lomakaudelle 2.5.–30.9.2022, lukuun ottamatta papiston lomia, jotka kirkkoherran osalta hyväksyy tuomiokapituli ja muiden pappien osalta kirkkoherra.
- 2) antaa kirkkoherralle ja talouspäällikölle luvan tehdä pienehköjä muutoksia kirkkoneuvoston hyväksymiin loma-ajankohtiin, mikäli ne ovat perusteltuja töiden tarkoituksenmukaisen hoidon kannalta sekä luvan päättää jäännöslomista.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakuoikeus oikaisuvaatimuksin.

Jarmo Uotila palasi kokoukseen klo 18.12.

#### **56 §**

#### **HARJAVALLAN SEURAKUNNAN KIINTEISTÖSTRATEGIA 2022-2030**

Kirkkoneuvoston kokouksessa 29.3.2021 § 34 päätettiin aloittaa kiinteistöstrategian laatiminen. Kirkkoneuvosto valtuutti kiinteistötyöryhmän laatimaan sen. Kiinteistöstrategian laadintaan perustettiin työryhmä, johon nimettiin kirkkoherra Tuomo Lindgren, talouspäällikkö Pirjo Inkinen, kiinteistövastaava Hannu Vaurio sekä luottamushenkilöistä kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Jarmo Uotila, kirkkoneuvoston jäsen Jukka Rimmistö sekä kirkkovaltuuston puheenjohtaja Mauri Paavilainen. Rimmistö on toiminut puheenjohtajana ja Paavilainen laatinut kokousmuistiot.

Työryhmä on pitänyt neljä varsinaista kokousta, joiden lisäksi strategiaan liittyviä asioita on käsitelty mm. kiinteistötyöryhmässä sekä eri teemoihin liittyvissä neuvotteluissa ja katselmuksissa.

Kiinteistöstrategiassa käsitellään Harjavallan seurakunnan visio, arvot ja strategia, toimintaympäristö ja sen muutokset, kiinteistöt; niiden käyttö ja tulevaisuuden suunnitelmat, kiinteistöstrategian visiot ja tavoitteet,

energia- ja ilmastostrategia ja kiinteistöstrategian toteutumisen  
varmistaminen. **Liite 5.**

Lisätietoja antavat kirkkoherra Tuomo Lindgren p. 044 7356 751 ja  
talouspäällikkö Pirjo Inkinen p. 044 7356 780.

**Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Harjavallan  
seurakunnan kiinteistöstrategian vuosille 2022-2030.

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta (KL 24:5).

**57 §**

**VUODEN 2022 SEURAKUNTAVAALIT: VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN**

Seurakuntavaalit pidetään marraskuussa 2022. Vaaleilla valitaan  
kirkkovaltuusto toimikaudelle 2023-2026. Ennakkoäänestys on 8.-  
12.11.2022 ja varsinainen vaalipäivä 20.11.2022.

Vaalien toimittamisesta säädetään kirkkolaissa ja kirkon  
vaalijärjestyksessä. Ehdokkaana oleva henkilö tai hänen säädöksissä  
mainittu läheisensä ei voisi toimia vaalilautakunnassa, vaan hänen  
sijaansa on kutsuttava varajäsen.  
Vaalilautakuntaa asetettaessa on syytä huomioida sekä voimassa olevan  
että ehdotetun lain säädökset.

Kirkkolain 23:19§ 1. mom.

Seurakuntavaalien välittömän vaalin toimittamista sekä 10 §:n 1  
momentissa tarkoitettujen toimielinten muodostamista varten  
kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja ja  
vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä.  
Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat  
jäsenten sijaan.

KL 23:19§ 4.mom

Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa  
ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla  
tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa  
olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä.  
Kun ehdokasasettelu ei vielä ole valmis vaalilautakuntaa asetettaessa, on  
suositeltavaa, että vaalilautakuntaan valitaan riittävä määrä varajäseniä.  
Tällöin vaalilautakunnan kokouksiin saadaan riittävä määrä esteettömiä  
jäseniä siinäkin tapauksessa, että osa vaalilautakunnan jäsenistä tulee  
esteellisiksi sen myötä, että hän tai hänen läheisensä on asettunut ehdolle  
vaaleissa.

Kirkkovaltuusto voi päättää seurakunnan jakamisesta äänestysalueisiin, mikä osaltaan vaikuttaisi vaalilautakunnan jäsenmäärään.

Kirkkolain 23:19§ 2.mom.

Kirkkovaltuusto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, jolloin vaalilautakunta jakautuu jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmijäsenisenä, ja sen tehtävänä on huolehtia äänestyksen toimittamisesta äänestysalueella siten kuin kirkon vaalijärjestyksessä tarkemmin säädetään.

Kirkon vaalijärjestys 2:4§ Vaalilautakunta ja keskusvaalitoimikunta (osittain)

Vaalit toimittaa seurakunnan vaalilautakunta, joka tulee asettaa viimeistään vaalivuoden toukokuussa. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan.

Jos seurakunta on jaettu äänestysalueisiin, vaalilautakuntaan on valittava niin monta jäsentä, että vaalilautakunta voi jakautua kirkkolain 23 luvun 19 §:n 2 momentissa tarkoitettuihin päätösvaltaisiin jaostoihin. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen käytännön toteuttamisesta äänestysalueella. Jaosto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan keskuudestaan. Jaostoista on muutoin soveltuvin osin voimassa, mitä vaalilautakunnasta säädetään.

Vaalilautakunnan tehtäviin kuuluu useiden kuulutusten julkaiseminen. Kirkkovaltuuston on syytä päättää siitä, missä sanomalehdessä tai –lehdissä kuulutukset julkaistaan.

Kirkkojärjestys 23:2§ 2.-3.mom.

Kuulutuksesta, josta on ilmoitettava lehdessä, otetaan lehteen sen aihe ja pääsisältö. Julkaistavaksi määrätty kuulutus on painettava kokonaisuudessaan. Kuulutuksen julkaisemisen tai siitä ilmoittamisen on tapahduttava paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanoma-, paikallis- tai seurakuntalehdessä.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Tuomo Lindgren, p. 044 7356 751.

#### **Kirkkoherran esitys:**

1. Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää, jaetaanko seurakunnan alue äänestysalueisiin.
2. Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee vaalilautakuntaan puheenjohtajan ja lisäksi vähintään neljä jäsentä. Valinnassa on huomioitava kirkkolain 23:8§ vaatimus siitä, että toimielimeen valitaan sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia.
3. Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee vaalilautakuntaan vähintään yhtä monta varajäsentä, kuin on varsinaisia jäseniä, ja asettaa varajäsenet siihen järjestykseen, missä he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan. Valinnassa on huomioitava kirkkolain 23:8§ vaatimus siitä, että toimielimeen valitaan sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia.

4. Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee sanomalehden tai -lehdet, jossa/joissa vaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmät julkaistaan.

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta (KL 24:5).

**58 §**

**UUODEN 2021 TILINTARKASTUS**

Vuoden 2021 tilintarkastus suoritettiin 1.4.2022. JHT tilintarkastaja Vesa Keso BDO Audiator Oy:stä on tarkastanut Harjavallan seurakunnan kirjanpidon ja tilinpäätöksen ja antanut siitä raportin kirkkoneuvostolle. **Liite 6.**

Tilintarkastuksen yhteydessä tilinpäätökseen on tehty muutamia teknisluonteinen korjauksia. Sivun 4 lopussa tarkennettiin viimeistä lausetta; vaihtuvat vastaavat korvattiin rahavarat ja rahoitusarvopaperit arvolla. Sama tarkennus tehtiin sivuille 16 ja 17, sivulta 16 poistettiin sana lähes, koska investoinnit kyettiin toteuttamaan kokonaan tulorahoituksella. Sivulta 49 poistettiin ylimääräiset rivit (toimintakate 2: sisäiset) sekä lisättiin erittely investointien toteutumisesta. Sivulle 56 taseen vastaavia koskevat liitetiedot siirrettiin sivulta 59 osakkeet ja omistukset muissa yhtiöissä. Sivulta 58 poistettiin ylimääräisenä kohta vakuudet ja vakuutusluettelo. Sivulle 68 korjattiin, että tilinpäätös säilytetään pysyvästi paperimuodossa. Esitellään tarkemmin kokouksessa. Korjatut sivut **liitteessä 7.**

Vuoden 2021 tilinpäätös ja BDO Audiator Oy:n JHT tilintarkastaja Vesa Keson antama tilintarkastuskertomus annetaan kirkkovaltuustolle 9.5.2022.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Pirjo Inkinen p. 0447356780.

**Taluspäällikön esitys:**

Merkitään kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto merkitsi tietoon saatetuksi.

## 59 § KIRKKOHERRAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherra ilmoittaa Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 11 §:n mukaisin valtuuksin tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset:

4/2022 Toimistosihteeri Irma Jokisen irtisanoutuminen

5/2022 Työtodistuksen antaminen

6/2022 Arkkipiispa Tapio Luoma täyttää 60 vuotta / Osallistuminen juhlakirjan onnittelijoiden joukkoon

7/2022 Seurakuntatoimiston sihteerin palkkaus

8/2022 Kesäteologin palkkaus

Päätökset ovat nähtävänä kokouksessa.

### Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoherran tekemät viranhaltijapäätökset.

### Päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi kirkkoherran tekemät viranhaltijapäätökset.

## 60 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Muita asioita ei ollut.

## 61 § TIEDOKSI

- Katsaus koronatilanteeseen Harjavallan seurakunnassa.
- Siivoustalkoot Leirikeskus Tuulikarissa perjantaina 29.4. mikäli vesi on voitu kytkeä päälle (ja mahdollisesti 6.5.2022). Mukaan toivotaan myös luottamushenkilöitä ja muita vapaaehtoisia.
- YT-toimikunnan kokous 23.3.2022. **Liite 8.**
- Talousarvion toteumavertailu 31.3.2022. **Liite 9.**
- Aluehallintoviraston kuulutus: Boliden Harjavalta Oy: Rakeiston kaatopaikan ympäristölupa sekä toiminnan aloittamislupa. **Liite 10.**

- Kirkkovaltuuston seuraava kokous **maanantaina 9.5.2022** klo 18.00.
- Kirkkoneuvoston seuraava kokous maanantaina 23.5.2022 klo 17.30.

## **62 § OIKAISUVAATIMUS TAI VALITUSOSOITUS**

Hallintokäytännön ja annettujen ohjeiden mukaan oikaisuvaatimus tai valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan, esityslistassa sen ei tarvitse olla, mutta se on pöytäkirjassa sitä tarkastettaessa ja myös virallisissa tiedoksiantoa koskevissa pöytäkirjanotteissa ja vastaavissa asiakirjoissa.

## **63 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.51.

## KOKOUKSEN PUOLESTA

Tuomo Lindgren  
puheenjohtaja

Pirjo Inkinen  
sihteeri

Jarmo Uotila  
puheenjohtaja §:t 49-51

Pöytäkirja tarkastettu ja oikeaksi todettuna hyväksytään  
Harjavallassa 21.4.2022.

Johanna Norrkniivilä

Eija Paananen

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 20.4.-23.5.2022 julkaistulla kuulutuksella ja pöytäkirja on ollut nähtävänä kirkkoherranvirastossa 22.4.-23.5.2022 sen aukioloaikana tai seurakunnan nettisivuilla.

Todistaa  
Harjavallan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 23.5.2022.

Tuomo Lindgren  
kirkkoherra

## Harjavallan seurakunta

### Kirkkoneuvosto

19.4.2022 62 §

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 54, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63.

### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 52, 53, 55.

## 2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvosto
- Postiosoite: Kirkkokatu 3, 29200 Harjavalta  
Sähköposti: evl-harjavalta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 52, 53, 55.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.



### 3. HANKINTAOIKAISU

#### Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### Hankintayksikkö:

Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvosto

Postiosoite: Kirkkokatu 3, 29200 Harjavalta

Sähköposti: evl-harjavalta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**