

HARJAVALLAN SEURAKUNTA

Kirkkokatu 3
29200 Harjavalta

www.harjavallanseurakunta.fi

PÖYTÄKIRJA

KIRKKOVALTUUSTO 4/2022

AIKA Tiistai 13.12.2022, klo 18.00-18.48

PAIKKA Seurakuntatalo, iso Sali

LÄSNÄ

jäsenet

| | |
|----------------------------------|--------|
| Paavilainen Mauri, puheenjohtaja | |
| Luotola Teuvo, varapuheenjohtaja | |
| Ahteela Reijo, | poissa |
| Elo Anne, | poissa |
| Haapala Heikki, | poissa |
| Hakala Niina | |
| Hall Maija | |
| Heinola Outi | |
| Kangas Matias | |
| Ketola Tuija | |
| Latvala Mervi | |
| Mansikkamäki Tellervo | |
| Norrkniivilä Johanna, | poissa |
| Paananen Eija, | poissa |
| Paukkunen Tapio | |
| Rintala Altti | |
| Salomäki Lassi | |
| Uotila Jarmo | |

varajäsenet

Särkiniemi Hannu

muut

Tomperi Hannu, vs. kirkkoherra
Inkinen Pirjo, talouspäällikkö, sihteeri

ASIAT

- 39 § Kokouksen avaus
- 40 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 41 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 42 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 43 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 44 § Talousarvio vuodelle 2023, talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2023-2025
- 45 § Seurakuntavaalien tulokset
- 46 § Tiedoksi
- 47 § Valitusosoitus
- 48 § Kokouksen päättäminen

39 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja Mauri Paavilainen avasi kokouksen ja vs. kirkkoherra Hannu Tomperi piti alkuhartauden.

40 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouskuulutus julkaistaan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla.
Kuulutus/kutsu on ollut nähtävänä asialuetteloiheen Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla julkaistulla kuulutuksella 5.12.2022-14.1.2023 välisenä aikana. Lisäksi jokaiselle valtuutetulle on lähetetty kirjallinen kutsu asialistoiheen viikkoa ennen kokousta ja esityslista liitteineen sekä kirkkoneuvoston ehdotuksineen on toimitettu jokaiselle valtuutetulle valtuuston työjärjestyksen säätämällä tavalla. Kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet silloisista jäsenistä (KL 7, 4 §).

Esitys:

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan läsnäolijat. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Suoritettiin nimenhuuto ja todettiin läsnäolijat. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

41 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Esitys:

Kirkkovaltuusto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi aakkosjärjestyksessä vuorossa olevaa. Vuorossa ovat Johanna Norrknivilä ja Eija Paananen.
Pöytäkirja tarkastetaan torstaina 15.12.2022 tai heti kokouksen jälkeen.
Tarkastajien tulee laittaa normaalin allekirjoituksen lisäksi nimikirjaimet joka sivun alalaitaan.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tapio Paukkunen ja Altti Rintala.

42 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Hallintolain mukaan pöytäkirja tulee olla nähtävänä päätöksen mukaisena päivänä.

Kirkkolain 25 luvun 3 § viim. momentti säättää (ylittää tältä osin hallintolainmääräykset):

”Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.”

Esitys:

Kirkkovaltuusto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakuntatoimistossa 16.12.2022-14.1.2023 sen aukioloaikana. Nähtävillä olosta on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 5.12.2022-14.1.2023 julkaistavalla kuulutuksella.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

43 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINE

Esitys: Hyväksytään kokouksen työjärjestys esityslistan mukaisena.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

44 § TALOUSARVIO VUODELLE 2023, TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA VUOSILLE 2023-2025

KN 29.11.2022/149 §

*Esityslistan liitteenä on esitys vuoden 2023 talousarvioksi ja vuosien 2023–2025 talous- ja toimintasuunnitelmaksi. Talousarvio sisältää uudistetun hinnaston vuodelle 2023. **Liite 1.***

Vuoden 2023 talousarvio on koottu kirkkoneuvoston antamien ohjeiden ja viranhaltijoiden tekemien ehdotusten pohjalta. Talousarviota laadittaessa on otettu huomioon kirkkohallituksen virastokollegion uusi ohje seurakuntien kirjanpidon tehtäväalueiden muuttaminen 1.1.2023 lukien. Kirkkohallituksen yleiskirje nro 17/2022 3.5.2022.

Kirkkovaltuusto on vahvistanut vuoden 2023 kirkollisvero-prosentiksi 1,70. Sen mukaan kirkollisveroa arvioidaan kertyvän noin 1.400.000,00 euroa. Valtionrahoituksen osuudeksi arvioidaan 133.000,00 euroa.

Vuoden 2023 talousarvion tuloksen arvioidaan olevan 149.730,00 euroa alijäämäinen. Vuosikatteen arvioidaan olevan ylijäämäinen 37.276,00 euroa. Hautausmaahan, kiinteistöihin ja kalustoon liittyvät poistot arvioidaan olevan 187.006,00 euroa. Alijäämä on tarkoitus kattaa aikaisempien vuosien ylijäämällä.

Vuoden 2023 talousarviossa on mukana suuri määrä rakennusten ylläpitoon, korjauksiin ja perusparannukseen liittyviä kuluja. Investointeihin on esitetty muun muassa kirkon katon kunnostus 175.000,00 euroa, kirkon kylmiölaitteiden ja poistopuhaltimien vaihto kattoremontin yhteydessä, vanhan kirkon maalaustöiden valmistelu, huoltorakennuksen kellarin luiskan korjaus ja muistolehtoalueiden kehittäminen.

Palkkakustannukset ovat suurin piirtein samaa luokkaa kuin aiempi toteuma, koska henkilöstökuluihin vaikuttavat muutokset selviävät tarkemmin vasta vuoden 2023 aikana. Suorituslisäjärjestelmän (KirVESTES §26) mukaisen suorituslisän maksatukseen on varattu 5.250,00 euroa.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Pirjo Inkinen p. 044 735 6780.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy tehdyn ehdotuksen talousarviosta vuodelle 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2025 ja lähettää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Kirkkovaltuusto 13.12.2022

Esitys:

Kirkkovaltuusto hyväksyy tehdyn ehdotuksen talousarviosta vuodelle 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2025.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

**45 §
SEURAKUNTAVALIEN TULOKSET**

KN 29.11.2022/ 154 §

Seurakuntavaalissa 20.11.2022 valittiin Harjavallan seurakuntaan 19 jäsentä kirkkovaltuustoon ja heille 11 varajäsentä. **Liitteet 2-5.**

Äänestysprosentti Harjavallan seurakunnassa oli 13,9 % ja ennakköäänestyksen osalta 65,1 %. Äänestäneistä 16-17 vuotiaiden osuus oli 5,6 %.

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Hannu Tomperi p. 044 735 6752.

Kirkkoherran esitys:

Annetaan tiedoksi kirkkovaltuustolle seurakuntavaalien 2022 tulos.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Kirkkovaltuusto 13.12.2022

Esitys:

Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi seurakuntavaalien 2022 tuloksen.

Päätös:

Kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi seurakuntavaalien 2022 tuloksen.

**46 §
TIEDOKSI**

- Joulun aika -esite. **Liite 6.**
- Seurakuntatietojen ilmoittaminen v. 2023 Sydän-Satakunta lehdessä.
- Ajankohtaisia asioita Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulista (valmiussuunnitelman teko, hautaus-, kiinteistö- ja talousyhteistyön selvittäminen ym.).
- Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston pöytäkirjat ovat luettavissa netissä osoitteessa: <https://www.harjavallanseurakunta.fi/paatoksenteko> tai kirkkoherranvirastossa.
- Kirkkoneuvoston seuraava kokous on maanantaina 16.1.2023.
- Seuraava kirkkovaltuuston kokous on tiistaina 31.1.2023.

**47 §
VALITUSOSOITUS**

Hallintokäytännön ja annettujen ohjeiden mukaan oikaisuvaatimus tai valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan, esityslistassa sen ei tarvitse olla, mutta se on pöytäkirjassa sitä tarkastettaessa ja myös virallisissa tiedoksiantoa koskevissa pöytäkirjanotteissa ja vastaavissa asiakirjoissa.

**48 §
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja esitti lämpimät kiitokset kuluneesta vuodesta ja koko valtuustokaudesta ja toivotti rauhaisaa joulua ja hyvää uutta vuotta 2023 sekä päätti kokouksen klo 18:48.

KOKOUKSEN PUOLESTA

Mauri Paavilainen
puheenjohtaja

Pirjo Inkinen
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja oikeaksi todettuna hyväksytään
Harjavallassa 15.12.2022

Tapio Paukkunen

Altti Rintala

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 5.12.2022-14.1.2023 välisenä aikana julkaistulla kuulutuksella ja pöytäkirja on ollut nähtävänä seurakuntatoimistossa 16.12.2022-14.1.2023 sen aukioloaikana.

Harjavallan seurakunnassa 14.1.2023

Hannu Tomperi
vs. kirkkoherra

Harjavallan seurakunnan Kirkkovaltuusto 13.12.2022 Pöytäkirjanpykälä 47

VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.
Pöytäkirjan pykälät: 39, 40, 41, 42, 43, 45, 46, 47, 48.

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonnisäveroä laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

• Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 44.

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

• Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 20500 Turku

Postiosoite: PL 60, 20501 Turku

Sähköposti:

• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisten saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.