


## HARJAVALLAN SEURAKUNTA

PL 59 (Kirkkokatu 3)

29201 Harjavalta

 044 7356 780

[pirjo.inkinen@evl.fi](mailto:pirjo.inkinen@evl.fi)

[www.harjavallanseurakunta.fi](http://www.harjavallanseurakunta.fi)

## PÖYTÄKIRJA

### KIRKKONEUVOSTO 9/2017

**AIKA** Tiistai 14.11.2017 klo 17.30-19.35.

**PAIKKA** Seurakuntatalo, pieni sali

#### LÄSNÄ

jäsenet Lindgren Tuomo, kirkkoherra, puheenjohtaja  
Arve Jari, poissa  
Hakala Niina  
Heinola Mikko  
Ketola Tuija  
Luotola Teuvo  
Mansikkamäki Tellervo  
Paananen Eija  
Ruuti Hilikka  
Uotila Jarmo, varapuheenjohtaja

#### varajäsenet

Rimmistö Jukka

#### muut läsnäolijat

Paavilainen Mauri, kirkkovaltuuston puheenjohtaja  
Elo Anne, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja  
Pirjo Inkinen, talouspäällikkö, sihteeri

#### ASIAT

- 137 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 138 § Pöytäkirjan tarkastajat
- 139 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 140 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 141 § Luottotappioesitys syksy 2017

- 142 § Kutsu maanmittaustoimitukseen, lohkominen
- 143 § Yhteistoimintaneuvottelu: talouden sopeuttaminen
- 144 § Ylimääräinen koulutusanomus
- 145 § Tiedoksi
- 146 § Oikaisu tai valitusosoitus
- 147 § Kokouksen päättäminen

### **137 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkojärjestyksen mukaan Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL 7:4 §.

#### **Puheenjohtajan esitys:**

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös:**

Todettiin kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **138 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT**

#### **Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi aakkosjärjestyksessä vuorossa olevaa varsinaista jäsentä. Vuorossa ovat Tuija Ketola ja Teuvo Luotola.

Pöytäkirjan tarkastus toimitetaan torstaina 16.11.2017 kirkkoherranviraston aukioloaikana. Tarkastajan hyväksyttyä pöytäkirjan/sivun, pyydetään nimikirjaimet jokaisen pöytäkirjasivun alalaitaan ja loppuun normaali allekirjoitus.

Normaalin aukioloajan (ma-pe klo 9-12) ulkopuolella tapahtuvasta tarkastamisesta on hyvä soittaa taloustoimistoon 044 7356 780.

#### **Päätös:**

Kirkkoneuvosto päätti valita tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Tuija Ketolan ja Teuvo Luotolan.

### **139 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Hallintolain mukaan pöytäkirja tulee olla nähtävänä päätöksen mukaisena päivänä. Pöytäkirja on oltava yleisesti nähtävillä oikaisuvaatimuksen (14 pv) tai valituksen (30 pv) tekemisen ajan.

#### **Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää, että pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa 17.11.-19.12.2017 sen aukioloaikana. Nähtävillä olosta ilmoitetaan Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 8.11.2017–19.12.2017 välisenä aikana julkaistavalla kuulutuksella.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

### **140 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

#### **Puheenjohtajan esitys:**

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan, sillä lisäyksellä, että kohdassa muut asiat kohdassa käsitellään ylimääräinen koulutusanomus.

### **141 § LUOTTOTAPPIOESITYS SYKSY 2017**

Kirkon palvelukeskus (Kipa) lähettää luottotappioehdotukset kahdesti vuodessa, keväällä ja syksyllä. Hyväksytyt ehdotukset tulee palauttaa 30.11.2017 mennessä.

Eräntyneitä maksamattomia saatavia seurakunnalle on jäänyt ajalle 17.5.-6.7.2017 yhdeksän kappaletta, yhteensä 465,50 euroa. Ehdotelmalla on mukana laskut, jotka ovat eräntyneet yli 45 päivää laskun eräpäivästä, mukaan mukien perintäkulut.

Luottotappioehdotelma on esillä erillisellä liitteellä, joka jaetaan kokouksessa.

**Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy maksamatta jääneet maksut luottotappioiksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan, mutta lisättiin, että kun Kipasta on lähetetty kaksi maksumuistutusta, seurakunnasta lähetettäisiin vielä asiakkaalle perintäkirje, jossa ystävällisesti muistutettaisiin maksun viivästyksestä.

**142 §**

**KUTSU MAANMITTAUSTOIMITUKSEEN, LOHKOMINEN**

Maanmittauslaitos on lähettänyt kutsun osallistua maanmittaustoimitukseen perjantaina 24.11.2017 klo 10.00 Harjavallan kaupungintalolle. Kiinteistöjen 79-428-8-62 ym. omistajille on tiedotettu rajakäyntien vuoksi. Toimitukseen on kutsuttu niiden kiinteistöjen omistajat ja haltijat, joiden oikeutta toimitus koskee.

Toimituksen tarkoituksena on muodostaa liitteen mukaisista kohteista määrääloista kiinteistö. Lisäksi toimituksessa tarvittaessa mm. käsitellään kiinteistöjen kulkuyhteyksiin liittyvät oikeudet ja vahvistetaan määräälaan rajoittuvat epäselvät kiinteistörajat. **Liite 1.**

**Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee Harjavallan seurakunnan edustajan 24.11.2017 pidettävään maanmittaustoimitukseen.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto valitsi Mauri Paavilaisen edustamaan Harjavallan seurakuntaa 24.11.2017 pidettävään maanmittaustoimitukseen.

**143 §**

**YHTEISTOIMINTANEUVOTTELU: TALouden SOPEUTTAMINEN**

Kirkkoneuvosto teki päätöksen 25.4.2017 käynnistää YT-neuvottelut tuotannollisin ja taloudellisin perustein. Tarve siihen tiedostettiin jo vuonna 2016, kun päätettiin vuoden 2017 talousarviota.

Seurakunnassa pidettiin edustuksellinen YT-menettely, jossa kokoonnuttiin 16.5., 31.8., 25.9., 6.10. sekä 6.11.2017. Kokouksista kirjoitettiin pöytäkirjat ja ne ovat olleet nähtävinä seurakunnan yhteisessä kansiossa sekä niistä on tiedotettu henkilöstöä.

Neuvottelujen aikana työntekijöiden edustajat esittivät huomioita ja pyyntöjä, jotka työnantaja huomioi sopeuttamisesityksessään. Työnantaja antoi 6.10.2017 tarkennetun esityksen säästötoimista. Työntekijöiden edustajat esittivät joitakin tarkennuksia. Lisäksi sairaalapappi esitti, että kaikista sairaalasielunhoidon tehtäviin liittyvistä muutoksista on sovittava kirjallisesti. **Liitteet 2 ja 3.**

#### **Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy työnantajan edustajien tarkennetun esityksen toimista talouden sopeuttamiseksi ja valtuuttaa niitä koskevien toimenpiteiden aloittamisen.

#### **Päätös:**

Kirkkoneuvosto keskusteli toimista talouden sopeuttamiseksi ja kehotti muun muassa nostamaan hautausmaksuja vastaamaan todellisia kustannuksia, tarkentamaan henkilöstösuunnitelmaa sekä tarkentamaan esityksessä ollutta pappien ja sairaalapapin tilannetta. Kirkkoherra selvitti tilannetta ja sovittiin, että laitetaan asiasta liite pöytäkirjaan. **Liite 4.**

Sihteerien tehtävän yhdistämisestä johtuva irtisanominen hoidetaan niin, että turvataan mahdollisuus ns. eläkeputkeen eli ansiopäivärahan lisäpäiviin.

Keskustelun jälkeen kirkkoneuvosto hyväksyi työnantajan edustajien esityksen.

Tellervo Mansikkamäki ilmoitti päätökseen eriävän mielipiteen. **Liite 5.**

Lapsiasianhenkilö Hanna Joensuu on antanut asiasta lausunnon, joka on pöytäkirjan liitteenä. **Liite 6.**

#### **144 § YLIMÄÄRÄINEN KOULUTUSANOMUS**

Tiina Virta on anonut pääsystä 27.-28.11.2017 seminaariin, jonka aiheena on Kiintymysnäkökulman merkitys ja voima ihmissuhdetraumojen hoidossa sekä arjen vuorovaikutuksessa.

Koulutuksen kustannukset; koulutus 450,00 euroa, majoitus n.  
120,00 euroa ja matkat 30,00 euroa. **Liite 7.**

**Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy Tiina Virran koulutusanomuksen.

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaan.

**145 §  
TIEDOKSI**

- Tuomiokapitulin dekaanin kehotuksesta seurakunta otti yhteyttä asianajaja Matleena Engblomiin, jotta varmistetaan YT-menettelyn eteneminen kohta kohdalta lainmukaisesti.
- Matleena Engblomin konsultoinnista tiedotetaan tarkemmin kirkkoneuvoston kokouksessa.
- Seurakunta on kutsunut konsultit kirkkoneuvoston kokoukseen raportoimaan työskentelystään Harjavallan seurakunnassa, ja miten työskentely vielä jatkuu.
- YT-toimikunta kokoontui 6.11.2017. Tiedotettiin mm. YT-neuvotteluista, työsuojeluvaltuutettujen vaalista (22.11.2017), AVI:n valvontapyyntöä, sairaalapapin virkaa koskevista mahdollisista muutoksista, aluerekisteristä ja koulutussuunnitelmiin liittyvistä periaatteista. Tämän lisäksi ehdotettiin, että seurakunta vuonna 2018 käyttöön Tyky-setelit, joiden arvo työntekijää kohden työssäoloaikana on 10 e/kk. **Liite 8.**  
Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta ja ehdotti, että Tyky-seteleitä ei oteta käyttöön, vaan työhyvinvointia parannetaan mieluummin yhteisin virkistyspäivin tms.
- Sopijaseurakunnille lähetettiin päätettäväksi sopimus periaatteista sairaalasielunhoidon järjestämiseksi Satakunnan sairaanhoitopiirin alueella. Mikäli sopimus ei synny ajoissa, Harjavallan seurakunta varautuu siihen, että Harjavallan sairaalapappi otetaan Harjavallan seurakuntapastorin sijaiseksi.
- Partiokummit 1/2017 palaveri 7.11.2017 muistio. **Liite 9.**
- Kirkkoneuvoston seuraava kokous maanantaina 27.11.2017 klo 17.30.

**146 §  
OIKAISUVAATIMUS TAI VALITUSOSOITUS**

Hallintokäytännön ja annettujen ohjeiden mukaan oikaisuvaatimus tai valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan, esityslistassa sen ei tarvitse olla, mutta se on pöytäkirjassa sitä tarkastettaessa ja myös virallisissa tiedoksiantoa koskevissa pöytäkirjanotteissa ja vastaavissa asiakirjoissa.

**147 §  
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.35.

**KOKOUKSEN PUOLESTA**

Tuomo Lindgren  
puheenjohtaja

Pirjo Inkinen  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja oikeaksi todettuna hyväksytään  
Harjavallassa 16.11.2017.

Tuija Ketola

Teuvo Luotola

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 17.11.-19.12.2017 julkaistulla kuulutuksella ja pöytäkirja on ollut nähtävänä

kirkkoherranvirastossa 8.11.-19.12.2017 sen aukioloaikana.

Todistaa  
Harjavallan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 19.12.2017.

Tuomo Lindgren  
kirkkoherra

## Harjavallan seurakunta

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä  
14.11.2017

Pöytäkirjan pykälä  
146

#### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.  Pöytäkirjan pykälät: 137, 138, 139, 140,143, 144, 145, 146, 147.
	<b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pöytäkirjan pykälät: 141, 142.
	<b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.  Pöytäkirjan pykälät:
	<b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b> <b>1. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 5 kohdan,</b> <b>2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan,</b> <b>3. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 10 kohdan,</b> 4. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 5. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, <b>6. kirkkolain 6 luvun 72 §:n,</b> <b>7. hallintolain 53 d §:n tai</b> 8. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	<b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b>



	<p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää <b>hankintalain 25 §:n</b> mukaisen kynnysarvon<sup>1</sup>.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
--	--

#### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Harjavallan kirkkoneuvosto</b></li></ul> <p>Käyntiosoite: Kirkkokatu 3 Postiosoite: Kirkkokatu 3, 29200 HARJAVALTA</p> <p>Sähköposti: evl-harjavalta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 141, 142.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. <b>Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</b> Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. <b>Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</b></p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li><li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul>

#### HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisu n tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (<b>Hankintalaki 132-135 §</b>).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li><li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

<sup>1</sup> Kansallisen kynnysarvon suuruus on **60.000 € (tavarat –ja palvelut), 400.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennusurakat) ja 500 000 euroa (Käyttöoikeussopimukset)**

VALITUSOSOITUS

<b>Valitus- viranomainen ja valitusaika</b>	<b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b>  Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:  <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Turun hallinto-oikeus</b></li></ul> Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4 Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU Telekopio: 029 42414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi  Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:  Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:  <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää  30 päivää</p>
	<b><u>Kirkollisvalitus alistasasiassa</u></b>  Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:  <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät:</li></ul> Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Telekopio: 02-2797001 Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi  <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät:</li></ul> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p>
	<b><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></b>  Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.  Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikeus koskevassa kohdassa.  <b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b> Valitusaika  14 päivää Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:  Käyntiosoite: <b>Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki</b> Telekopio: 029 564 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

<b>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</b>	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- valittajan nimi ja kotikunta</li><li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (1397/2016) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää <b>hankintalain 25 §:n</b> mukaisen kynnyksarvon.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<b>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</b>
	<b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>