

HARJAVALLAN SEURAKUNTA

Kirkkokatu 3
29200 Harjavalta
 044 7356 780
pirjo.inkinen@evl.fi
www.harjavallanseurakunta.fi

PÖYTÄKIRJA

KIRKKONEUVOSTO 4/2018

AIKA Maanantai 23.4.2018 klo 17.30-20.35

PAIKKA Seurakuntatalo, pieni sali

LÄSNÄ

jäsenet Lindgren Tuomo, kirkkoherra, puheenjohtaja, poissa klo 18.49-18.56
pykälän 62 käsittelyn ajan
Arve Jari, poissa
Hakala Niina
Heinola Mikko
Ketola Tuija, poissa klo 18.41-18.46 pykälän 61
käsittelyn ajan
Luotola Teuvo
Mansikkamäki Tellervo
Paananen Eija
Ruuti Hilikka
Uotila Jarmo, varapuheenjohtaja, poissa klo 18.33-18.40 pykälän 60
käsittelyn ajan, puheenjohtajana ja sihteerinä klo 18.50 pykälässä
62

muut läsnäolijat

Paavilainen Mauri, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, poistui klo 18.15
Elo Anne, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Inkinen Pirjo, talouspäällikkö, sihteeri, poissa klo 18.36-18.40
pykälän 60 sekä klo 18.49-18.56 pykälän 62 käsittelyjen ajan
Vaurio Hannu, esittelijänä pykälässä 55 klo 17.50-18.10

ASIAT

51 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
52 § Pöytäkirjan tarkastajat

- 53 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 54 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 55 § Seurakuntatalon kodinkonehankinnat v 2018
- 56 § Tilintarkastuskertomus tilikaudelta 1.1.–31.12.2017
- 57 § Kuluvan vuoden talousarvion toteutuminen
- 58 § Harjavallan seurakunnan strategia vuosille 2018-2022
- 59 § Papiston vapaapäivä- ja vuosilomasuunnitelma huhtikuu 2018 – syyskuu 2018

- 60 § Työntekijöiden vuosilomasuunnitelma vuonna 2018
- 61 § Tilan 79-428-8-62 ja tilan 79-429-3-21 määräalan myynti
- 62 § Kirkon virka- ja työehtosopimus 2018-2020
- 63 § Kiinteistö- ja hautatoimen työnjohtajan viran lakkauttaminen
- 64 § Puutarhurin ja kiinteistövästään työsuhteet
- 65 § Harjavallan sairaalapapin viran lakkauttaminen
- 66 § Kasvatuksen työalojen järjestäminen Harjavallassa
- 67 § Vastään lastenohjaajan siirtyminen varhaisnuorisotyönohjaajan virkaan

- 68 § Kappalaisen viran johtosääntö
- 69 § Kiinteistö Oy Kreetalan hallituksen jäsen
- 70 § Tiedoksi
- 71 § Muut asiat
- 72 § Oikaisuvaatimus tai valitusosoitus
- 73 § Kokouksen päättäminen

51 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen mukaan Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL 7:4 §.

Puheenjohtajan esitys:

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

52 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi aakkosjärjestyksessä vuorossa olevaa varsinaista jäsentä. Vuorossa ovat Tellervo Mansikkamäki ja Eija Paananen.

Pöytäkirjan tarkastus toimitetaan torstaina 26.4.2018 kirkkoherranviraston aukioloaikana. Tarkastajan hyväksyttyä pöytäkirjan/sivun, pyydetään nimikirjaimet jokaisen pöytäkirjasivun alalaitaan ja loppuun normaali allekirjoitus.

Normaalin aukioloajan (ma-pe klo 9-12) ulkopuolella tapahtuvasta tarkastamisesta on hyvä soittaa taloustoimistoon 044 7356 780.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti valita tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Tellervo Mansikkamäen ja Eija Paanasen.

53 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Hallintolain mukaan pöytäkirja tulee olla nähtävänä päätöksen mukaisena päivänä. Pöytäkirja on oltava yleisesti nähtävillä oikaisuvaatimuksen (14 pv) tai valituksen (30 pv) tekemisen ajan.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa 27.4.-28.5.2018 sen aukioloaikana. Nähtävillä olosta ilmoitetaan Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 24.4.-28.5.2018 välisenä aikana julkaistavalla kuulutuksella.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

54 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan esitys:

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

55 § SEURAKUNTATALON KODINKONEHANKINNAT V 2018

Vuoden 2018 talousarvion investointisuunnitelmassa on varattu seurakuntatalon kodinkoneiden, jääkaappien ym. hankintaan yhteensä 15 000 euroa.

Vt. kiinteistövastaava Hannu Vaurio ja emäntä Paula Kuusinen ovat käyneet läpi tämän hetkisen tilanteen. Osa laitteista on rikkoontunut ja vaatii kiireellistä uusimista. Tämän lisäksi Nuorisotoimiston keittiökalusteista osa vaatii uusimista. Hannu Vaurio on tehnyt kartoituksen perusteella listan keittiökalustehankinnoista vuodelle 2018. **LIITE 1.**

Lisätietoja antaa Hannu Vaurio puh. 044 7356 763.

Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kalustehankinnat ja valitsee ja valtuuttaa työryhmän tekemään tarvittavat hankinnat.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi kalustehankinnat ja valitsi ja valtuutti työryhmän Hannu Vaurion, Paula Kuusisen ja Pirjo Inkisen tekemään tarvittavat hankinnat.

56 § TILINTARKASTUSKERTOMUS TILIKAUDELTA 1.1.–31.12.2017

BDO Audiator Oy:n JHTT –tilintarkastajan Vesa Keson laatima tilintarkastuskertomus 27.3.2017 toimitetusta tilintarkastuksesta tilikaudelta 1.1.-31.12.2017 on esityslistan liitteenä. **LIITE 2.**

Tilintarkastuksessa kiinnitettiin huomiota siihen, että kirkkovaltuuston hyväksymä määräraha oli Hautausmaan laajennuksen osalta ylittynyt vuonna 2017 65 811 euroa. Tämä johtui siitä, että hautausmaalaajennuksen laskut ovat kohdistuneet työn edistymisen johdosta pääosin vuodelle 2017. Vuoden 2016 osalle oli budjetoitu 450 000 euroa ja se alittui 63 752 euroa, ollen 386 248,49 euroa. Hautausmaan laajennus oli budjetoitu useammalle vuodelle, pääosin v. 2015-2017 ja kokonaisuudessa pysyttiin hyvin budjetissa. Budjetoitu oli 900 000 euroa (alun perin arvioitu 1 100 000 euroa) ja toteutunut oli 902 059,97 euroa. Vastaanottotarkastuksen tarkkaa ajankohtaa ei voitu selvittää, koska tilintarkastushetkellä pöytäkirjat olivat vielä rakennuttajakonsultin Pekka Vuorisen hallussa. Vastaanottokatselmus on suoritettu 7.9.2017 ja Pekka Vuorinen on toimittanut kaikki hautausmaalaajennukseen liittyvät asiakirjat seurakunnalle 11.4.2018.

Haudanhoitorahaston alikatteisuuteen kiinnitettiin myös huomiota ja sen oikaisemiseksi kirkkoneuvostossa on ryhdytty toimenpiteisiin. Yhtenä vaihtoehtona on esitetty haudanhoitorahaston lakkauttamista. Jos haudanhoitorahasto lakkautettaisiin ja yhdistettäisiin seurakunnan hautaustoimen (pääluokka 4) sisälle, se helpottaisi ja selkiyttäisi huomattavasti hautojenhoidon hallintoa ja talouden hoitoa. Tämä selvitystyö on vielä hieman kesken, joten asiaan palataan, kun tekniset vaatimukset ja toimenpiteet ja alikatteisuuden ratkaiseminen on selvitetty.

Lisätietoja antaa Pirjo Inkinen puh. 044 7356 780.

Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:

Merkittää kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi.

Päätös:

Merkittiin kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi.

Mauri Paavilainen poistui kokouksesta klo 18.15.

57 §

KULUVAN VUODEN TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Esityslistan liitteenä on tuloslaskelman toteumavertailu 31.3.2018 asti. **LIITE 3.**

Talousarvio toteumavertailu 31.3.2018 osoittaa, että tällä hetkellä talousarvion toteuma on hyvin budjetoidun mukainen. Toimintakate on 17,9 %, kirkollisverotulo 30,0 %, kirkollisverotulo on loppuvuodesta yleensä pienempi, eli tasaantuu vuoden aikana. Henkilöstökulut ovat 20,4 %, mutta kausi- ja kesätyöntekijöiden palkat ja kesäkuussa maksettavat lomarahat tulevat lisäämään henkilöstökuluja.

Talouspäällikön esitys:

Merkitään kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi talousarvion toteutuminen 31.3.2018 asti.

Päätös:

Merkittiin kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi.

58 §

HARJAVALLAN SEURAKUNNAN STRATEGIA VUOSILLE 2018-2022

Harjavallan seurakunnan strategiaa vuosille 2018-2022 on työstetty yhdessä työntekijöiden ja luottamushenkilöiden kanssa. Ensimmäinen yhteinen kokoontuminen oli 8.2.2018. Siellä valittiin strategiatyöryhmä, johon kuuluivat Tellervo Mansikkamäki, Jarmo Uotila, Tuomo Lindgren, Tiina Virta, Pirjo Inkinen ja puheenjohtajana Jani Laaksonen. Työryhmä on kokoontunut yhteensä kolme kertaa, strategiaa on käsitelty yt-toimikunnan kokouksessa 28.3.2018 sekä työntekijäkokouksessa 4.4.2018.

Strategiaprosessin tuloksena on syntynyt Harjavallan seurakunnan strategia vuosille 2018-2022. **LIITE 4.**

Lisätietoja antavat Tuomo Lindgren puh. 044 7356 751 ja Jani Laaksonen puh. 044 7356 753.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto keskustelelee strategiasta, tekee mahdolliset muutokset ja hyväksyy Harjavallan seurakunnan strategian vuosille 2018-2022 ja lähettää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta ja lähetti strategian kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

**59 §
PAPISTON VAPAAPÄIVÄ- JA VUOSILOMASUUNNITELMA
huhtikuu 2018 – syyskuu 2018**

Lääninrovastille on lähetetty vapaapäivä- ja lomasuunnitelmat (papiston) ajanjaksolta 1.4.2018 - 30.9.2018. Suunnitelmat esillä kokouksessa.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvostolle merkitään tiedoksi papiston vuosilomat ja vapaapäivät huhtikuu 2018 – syyskuu 2018.

Päätös:

Merkittiin kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi.

Jarmo Uotila poistui kokouksesta klo 18.33.

**60 §
TYÖNTEKIJÖIDEN VUOSILOMASUUNNITELMA VUONNA 2018**

Harjavallan seurakunnan työntekijöiden vuosilomasuunnitelma vuonna 2018. **LIITE 5.**

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy tehdyn vuosilomasuunnitelman 2018.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi tehdyn vuosilomasuunnitelman 2018.

Jarmo Uotila palasi kokoukseen klo 18.40.

Tuija Ketola poistui kokouksesta klo 18.41.

**61 §
TILAN 79-428-8-62 JA TILAN 79-429-3-21 MÄÄRÄALAN MYYNTI**

Harjavallan kaupungin kaupunginhallitus on kokouksessaan 26.3.2018 pykälässä 61 käsitellyt tilan 79-428-8-62 ja tilan 79-429-3-

21 määräalan ostamista Harjavallan seurakunnalta. Kaupunginhallitus hyväksyi 1.2.2018 tehdyn ostotarjouksen ja totesi tarjouksen olevan voimassa 6 kk sen jälkeen, kun Harjavallan seurakunnan tekemä päätös tarjouksen mukaisten kohteiden myymisestä on tullut lainvoimaiseksi. Sekä hyväksyi 1.2.2018 ostotarjouksen mukaisen tulevan kaupan, jolla Harjavallan kaupunki ostaa Harjavallan seurakunnan omistaman tilan Pirkanranta 79-428-8-62 sekä Eurantien ja Hiirijärventien välillä sijaitsevan n. 1,5 ha määräalan tilasta Pappila 79-429-3-21 yhteensä 42 000 euron kauppahintaan ja muutoin kaupunginjohtajan hyväksymin ehdoin.

Esitellään tarkemmin kokouksessa.

Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi ja välittää eteenpäin kirkkovaltuustolle tiedoksi Harjavallan kaupunginhallituksen päätöksen 26.3.2018 pykälä 61.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Tuija Ketola palasi kokoukseen klo 18.46.

62 §

KIRKON VIRKA- JA TYÖEHTOSOPIMUS 2018-2020

Evankelis-luterilaisen kirkon sopimusosalalla on sovittu uusista virka- ja työehtosopimuksista. Sopimuskausi on 26 kuukautta 1.2.2018-31.3.2020.

Yleisessä palkkausjärjestelmässä toteutetaan 1,1 prosentin suuruinen yleiskorotus 1.4.2018 lukien. Lisäksi kesäkuussa 2018 maksetaan 108 euron kertaerä.

Ylimmän johdon palkantarkistuksista ja palkkajärjestelmän muutoksista päätöksen tekee seurakunnan kirkkoneuvosto tai muu asiassa toimivaltainen elin. Valmistelu on hyvä tehdä erillisessä luottamushenkilöistä koostuvassa ryhmässä.

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje A2/2018 liitteenä. **LIITE 6.**

Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 2018-2020 ja valitsee työryhmän

valmistelevaan ylimmän johdon palkantarkistuksia ja palkkausjärjestelmän muutoksia.

Tuomo Lindgren ja Pirjo Inkinen poistuivat kokouksesta klo 18.49

Puheenjohtajana ja sihteerinä toimi Jarmo Uotila

Päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 2018-2020 ja valitsi työryhmän, johon kuuluu Mauri Paavilainen, Tellervo Mansikkamäki, Tuija Ketola ja Jarmo Uotila valmistelevaan ylimmän johdon palkantarkistuksia ja palkkausjärjestelmän muutoksia.

Tuomo Lindgren ja Pirjo Inkinen palasivat kokoukseen klo 18.56.

63 §

KIINTEISTÖ- JA HAUTATOIMEN TYÖNJOHTAJAN VIRAN LAKKAUTTAMINEN

Kiinteistö- ja hautatoimen virkaa hoitanut Hannu Salminen on jäänyt pois töistä joulukuussa 2017 ja sen vuoksi kiinteistö- ja hautatoimen työnjohtajan viran uudelleen järjestelyt ovat tulleet ajankohtaisiksi.

Taloustyöryhmä on kokouksessaan 13.3.2018 valmistellut asiaa ja esittää, että hauta- ja kiinteistötoimen työnjohtajan virka lakkautettaisiin ja tehtäisiin yt-neuvottelun esitykseen sisältyvän henkilöstösuunnitelman mukaisia uudelleen järjestelyjä työtehtävässä.

Muutosta käsiteltiin alustavasti kirkkoneuvoston kokouksessa 26.3.2018. Keskustelun jälkeen kirkkoneuvosto päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun niin, että ensin lakkautetaan kiinteistö- ja hautatoimen työnjohtajan virka ja sen jälkeen käsitellään työtehtävän uudelleen järjestely omana pykälänään.

Asiaa on käsitelty yhteistyötoimikunnan kokouksessa 28.3.2018 ja yt-toimikunta puoltaa kiinteistö- ja hautatoimen työnjohtajan viran uudelleen järjestelyjä.

Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kiinteistö- ja hautatoimen työnjohtajan viran lakkauttamisen ja lähettää sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

64 §

PUUTARHURIN JA KIINTEISTÖVASTAAVAN TYÖSUHTEET

Pykälässä 63 on ollut esillä kiinteistö- ja hautatoimen työnjohtajan viran lakkauttaminen.

Yhteistoimikunta käsitteli kiinteistö- ja hautatoimen työnjohtajan työtehtävän uudelleen järjestelyä kokouksessaan 28.3.2018 ja ehdottaa, että kiinteistö- ja hautatoimen työnjohtajan virka lakkautetaan ja muutetaan puutarhurin työsuhteeksi ja kiinteistötoimi erotetaan tehtävänkuvauksesta.

Tämän johdosta esitetään, että perustetaan puutarhurin työsuhde niin, että kesäajan (1.4.-30.11.) hänen työaikansa olisi 100 prosenttia ja talvikauden (1.12.-31.3.) 60 prosenttia. Puutarhurin alustava tehtävänkuvauksena on olemassa, mutta se tarkentuu. **LIITE 7.**

Samassa yhteydessä perustetaan kiinteistövastaavan työsuhde. Alustava tehtävänkuvauksena liitteenä. **LIITE 8.**

Yt-neuvotteluissa esitettiin, että kun seurakuntamestari jää eläkkeelle, niin seurakuntamestarin virka lakkautettaisiin ja seurakuntamestarin ja kiinteistövastaavan työtehtävät yhdistettäisiin. Tällä hetkellä kiinteistövastaava toimisi seurakuntamestarin lomien sijaisena, ottaisi vastuun leirikeskus Tuulikarin toimivuudesta sekä toimisi apuna hautausmaalla. Kesäkauden (1.4.-30.11.) kiinteistövastaavan työaika olisi 100 prosenttia ja talvikauden (1.12.-31.3.) 60 prosenttia.

Puutarhuri ja kiinteistövastaava toimivat toistensa sijaisina. Hautausmaalle tarvitaan vähemmän kausityöntekijöitä, koska puutarhuri ja kiinteistövastaava ottavat osaa hautausmaan työtehtäviin.

Kiinteistö- ja hautatoimen työnjohtajan viransijaisina toimineet Raisa Leppänen ja Hannu Vaurio ovat hoitaneet kiinteistö- ja hautatoimen viransijaisuutta joulukuusta 2017 alkaen ja ovat päässeet hyvin sisään kiinteistö- ja hautatoimen tehtäviin ja ovat osoittaneet hyvää

ja aktiivista otetta työtehtävien hoitoa ja kehittämistä kohtaan. Sen vuoksi esitetään, että heidät palkataan puutarhurin ja kiinteistövastaavan työtehtäviin.

Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto perustaa yllä mainitut työsuhteet ja laittaa tehtävät haettavaksi.

Päätös:

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta ja kummankin tehtävänkuvaukseen tehtiin pieniä muutoksia, sekä päätti laittaa työsuhteet avoimeen hakuun viralliselle ilmoitustaululle.

65 §

HARJAVALLAN SAIRAALAPAPIN VIRAN LAKKAUTTAMINEN

Uusi Satakunnan sairaanhoitopiirialueen seurakuntien välinen sairaalasielunhoitosopimus on vahvistumassa lopullisesti toukokuun aikana. Sopimusta koskeva rahoituspäätös on seurakunnilta jo olemassa, minkä johdosta Maria Ollila on täysiaikaisesti Porissa töissä.

Harjavallan sairaalapappi Maria Ollila on toiminut vuoden 2018 alusta 100 % Porin seurakuntayhtymän papistossa niin, että hän on vielä Harjavallan seurakunnan viranhaltija. Marian sijaisuus Porissa virkamääräyksen mukaan päättyy 30.6.2018, jolloin hän siirtyisi Porin seurakuntayhtymän papistoon vanhana työntekijänä (KL 6, 39§ - liikkeen luovutuksesta).

Uuteen sopimukseen kuuluu Harjavallan sairaalapapin viran siirtyminen Poriin ja viran lakkauttaminen Harjavallassa (sopimuksen kohta 7).

Porissa hallinnolliset päätökset asian puolesta ovat jo olemassa Yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen mukaisesti 21.3.2018, jossa hyväksyttiin uuden sopimuksen toinen osa. Kaikkia seurakuntia on pyydetty hyväksymään sopimuksen sisältöosa toukokuun loppuun mennessä.

Kirkkoherran esitys:

Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa Harjavallan sairaalapapin viran ja täyttää näin uuden Satakunnan sairaalasielunhoitoa koskevan sopimuksen ehdon. Virka lakkaa 30.6.2018.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

66 §

KASVATUKSEN TYÖALOJEN JÄRJESTÄMINEN HARJAVALLASSA

Tuotannollisin ja taloudellisin perustein käydyissä YT-neuvotteluissa esitettiin, että varhaisnuorisotyönohjaajan virkaa ei täytetä vaan tehtävät jaetaan ja mukautetaan seurakunnan muiden työntekijöiden kesken. Yhteisissä keskusteluissa kasvatuksen työntekijöiden kanssa tämän toteuttaminen osoittautui haastavaksi. **LIITE 9.** Työn järjestelyitä ajatellen järkevämmäksi ratkaisuksi osoittautui se, että siirretään vastaava lastenohjaaja varhaisnuorisotyönohjaajan virkaan, jossa hän on ollut aiemminkin. (Tässä toimitaan KL 6, 11§ mukaan, jossa erillistä hakumenettelyä ei tarvita, kun työntekijä siirretään talon sisällä toiseen virkasuhteeseen, johon hän on pätevä ja jossa palkka ei alene. Tässä tapauksessa virkaan, jossa hän on ennenkin ollut.) Vastaavan lastenohjaajan tehtävä lakkautettaisiin. Lastenohjaajien työssä vastuu toiminnasta lisääntyy, mutta perustyössä ei tapahtuisi näiden järjestelyjen osalta isoja muutoksia. Kappalainen toimisi lastenohjaajien esimiehenä. Samalla kun kappalaiselle uudessa järjestelmässä tulisi joka tapauksessa esimiesvastuuta, järkevältä tuntuisi, että hän olisi koko kasvatuksen lähiesimies. Esimiesvastuun lisääminen kappalaisen tehtävänkuvaa voidaan toteuttaa viran johtosäännön avulla (KJ 6, 13§, Kirkkovaltuusto voi päättää, että kirkkoherran alainen viranhaltija toimii päätöksessä mainittujen kirkkoherran alaisten esimiehenä). Nuorisotyönohjaajan tehtäväkuvaus ei juuri muuttuisi. Varhaisnuorisotyön tehtävänkuvauksessa huomioidaan mm. partiotyön siirtyminen alkuperäiselle paikalleen. Tarkemmat tehtävänkuvaukset laaditaan kehityskeskustelussa. Seurakunnan kasvatuksen järjestelystä on keskusteltu myös yt-toimikunnassa 28.3.2018.

Kasvatuksen tehtäväkenttä näyttäisi seuraavalta:

- Kappalainen vastaa rippikoulusta ja on nuorisotyönohjaajan, varhaisnuorisotyönohjaajan sekä kahden lastenohjaajan esimies. Tarkempi kuvaus viran johtosäännössä sekä tehtävänkuvauksessa.
- Nuorisotyönohjaaja vastaa yläkouluikäisistä nuoriin aikuisiin asti sekä koulu yhteistyöstä yläkoulussa, lukiossa ja Sataedussa. Tehtäväkuvassa ei juurikaan muutoksia.
- Varhaisnuorisotyöntekijä vastaa työstä alakouluikäisten kanssa, yhteistyöstä koulujen kanssa ja partiosta. Tarkempi tehtävänkuvaukseen käydään esimiehen kanssa.

- Molemmat nuorisotyönohjaajat ovat mukana rippikoulutyössä.
- Lastenohjaajat toteuttavat lapsityötä esikouluikäisiin asti. Tehtäväkuvaukset käydään tarkemmin läpi esimiehen kanssa.

Lapsiasiain vaikutukset arvioidaan kokouksessa. **LIITE 10.**

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy edellä kuvatun kasvatustyön järjestämisen kokonaisjärjestelyn Harjavallan seurakunnassa, jossa keskeisinä muutoksina on vastaavan lastenohjaajan siirtyminen varhaisnuorisotyöntekijän virkaan ja kappalaisen tehtäväkuvan kasvattaminen esimiesvastuulla. Virkoja koskeviin muutoksiin annetaan omat esitykset.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

67 § VASTAAVAN LASTENOHJAAJAN SIIRTYMINEN VARHAISNUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRKAAN

Kasvatuksen tehtävien järjestämisestä Harjavallan seurakunnassa on yhteisessä kasvatuksen työntekijöiden välisissä keskusteluissa päädytty siihen, että vastaavan lastenohjaajan tehtävä lakkautetaan ja siinä työskennellyt Hanna Joensuu siirretään varhaisnuorisotyönohjaajaksi. Hän on siinä tehtävässä ollut aiemminkin ennen siirtymistään vastaavaksi lastenohjaajaksi.

Virkaa ei julisteta auki, vaan KL 6, 11§ ja 38§ mukaan julkisesta hakumenettelystä voidaan poiketa ja ottaa virkaan ilman hakua henkilö, kun 38§ mainittu viranhaltija siirretään toiseen virkasuhteeseen.

KL 6, 38§

Viranhaltija voidaan siirtää saman työnantajan toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos:

1) hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene;

2) hän on antanut siirtoon suostumuksensa

Kirkkoherran esitys:

Vastaava lastenohjaaja Hanna Joensuu siirretään Harjavallan seurakunnan varhaisnuorisotyönohjaajaksi ilman julkista hakumenettelyä. Virka alkaa 1.8.2018.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

68 §

KAPPALAISEN VIRAN JOHTOSÄÄNTÖ

Kohdassa 65 esitetyn mallin mukaan Harjavallan seurakunnan kasvatustyön uudelleen järjestämisen yhteydessä kappalaisesta tulisi koko kasvatuksen alueen esimies. Tällä järjestelyllä järjeistetään kasvatuksen alueen toimintaa ja mahdollistetaan vastaavan lastenohjaajan siirtyminen varhaisnuorisotyönohjaajaksi ja esimiesvastuun sisällyttäminen kappalaisen tehtävänkuvaan. Uusi käytäntö luo myös selkeän eron seurakuntapastorin ja kappalaisen tehtävien välille. Kappalaisella on esimiesvastuuta mitä seurakuntapastorilla ei ole. Näin kappalaisen virka olisi omiaan kasvattamaan viranhaltijaa suurempaan vastuuseen. Jotta kappalainen voisi toimia esimiehenä, kirkkovaltuuston on delegoitava viralle tarvittava valta (KJ 6, 13§). Se tapahtuu laatimalla viralle johtosääntö. **LIITE 11.**

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Harjavallan seurakunnan kappalaisen viran johtosäännön.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

69 §

KIINTEISTÖ OY KREETALAN HALLITUKSEN JÄSEN

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 27.11.2017 pykälässä 156 valinnut Mikko Heinolan edustajaksi Kiinteistö Oy Kreetalan hallitukseen. Myöhemmin on tullut ilmi, että hallituksen jäsenen valinnassa ei ole riittävästi otettu huomioon tasa-arvolain säännöksiä sukupuolikiintiöstä. Sen vuoksi kyseinen päätös

joudutaan perumaan ja valitsemaan uusi jäsen Kiinteistö Oy Kreetalan hallitukseen. Sinikka Nenonen jatkaa Kiinteistö Oy Kreetalan hallituksen jäsenenä siihen asti kunnes uusi jäsen on valittu.

Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto peruu aiemman päätöksen KN 10/2017, 156 § ja valitsee uuden jäsenen (ottaen huomioon tasa-arvolain säännökset) Kiinteistö Oy Kreetalan hallitukseen.

Päätös:

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta ja päätti, että asia otetaan käsittelyyn, kun seurakuntavaalien jälkeen uusi kirkkoneuvosto on aloittanut toimintansa.

**70 §
TIEDOKSI**

- Yhteistyötoiminnan kokous 2/2018 28.3.2018. **LIITE 12.**
- Kiinteistö Oy Kreetalan yhtiökokous 12.4.2018.
- Tiedote Kokemäenjoen vedenottajille välillä Harjavalta-Pori. **LIITE 13.**
- Hautausmaa päivä tulossa 11.5.2018.
- Kirkkoherra kertoi työntekijöille annetusta tietosuojaselosteen ohjeesta.
- Kirkkovaltuuston kokous 22.5.2018.
- Kirkkoneuvoston seuraava kokous on suunniteltu pidettävän Tuulikarin leirikeskuksessa 28.5.2018. Lähtö yhteiskyydein seurakuntatalon edestä klo 17.00.

**71 §
MUUT ASIAT**

Tuija Ketola pyysi huomioimaan, että syksyllä talousarvion laadinnan yhteydessä pidettäisiin luottamushenkilöille yleisiä tiedotustilaisuuksia ns. iltakouluja. Taloustyöryhmä valmistelee asiaa.

**72 §
OIKAISUVAATIMUS TAI VALITUSOSOITUS**

Hallintokäytännön ja annettujen ohjeiden mukaan oikaisuvaatimus tai valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan, esityslistassa sen ei tarvitse olla, mutta se on pöytäkirjassa sitä tarkastettaessa ja myös virallisissa tiedoksiantoa koskevissa pöytäkirjanotteissa ja vastaavissa asiakirjoissa.

**73 §
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.35.

KOKOUKSEN PUOLESTA

Tuomo Lindgren
puheenjohtaja

Pirjo Inkinen
sihteeri

Jarmo Uotila
puheenjohtaja ja sihteeri pykälässä 62

Pöytäkirja tarkastettu ja oikeaksi todettuna hyväksytään
Harjavallassa 26.4.2018

Tellervo Mansikkamäki

Eija Paananen

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 24.4.-28.5.2018 julkaistulla kuulutuksella ja pöytäkirja on ollut nähtävänä kirkkoherranvirastossa 27.4.-28.5.2018 sen aukioloaikana.

Todistaa
Harjavallan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 28.5.2018.

Tuomo Lindgren
kirkkoherra

Harjavallan seurakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
23.4.2018

Pöytäkirjan pykälä
72

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 51, 52, 53, 54, 56, 57, 58, 59, 61, 62, 63, 65, 68, 70, 72, 73.</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 60, 64, 66, 67, 69, 71.</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 5 kohdan, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan, 3. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 10 kohdan, 4. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 5. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 6. kirkkolain 6 luvun 72 §:n, 7. hallintolain 53 d §:n tai 8. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

	<p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
--	--

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Harjavalan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Kirkkokatu 3 Postiosoite: Kirkkokatu 3, 29200 HARJAVALTA</p> <p>Sähköposti: evl-harjavalta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät : 60, 64, 66, 67, 69, 71.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisu n tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankintaoikaisu n sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

¹ Kansallisen kynnyksen suuruus on **60.000 € (tavarat –ja palvelut), 400.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennusurakat) ja 500 000 euroa (Käyttöoikeussopimukset)**

VALITUSOSOITUS

Valitus- viranomainen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Turun hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4 Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU Telekopio: 029 42414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistasasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika 30 päivää</p> <p>• Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Telekopio: 02-2797001 Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikeus koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika</p> <p>14 päivää Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 564 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>

Muutoksenhaku- ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi ja kotikunta- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi- perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (1397/2016) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
Valitus- asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeuden- käyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.