

## HARJAVALLAN SEURAKUNTA

Kirkkokatu 3  
29200 Harjavalta

[www.harjavallanseurakunta.fi](http://www.harjavallanseurakunta.fi)

## PÖYTÄKIRJA

### KIRKKOVALTUUSTO 2/2024

**AIKA** Tiistai 12.11.2024, klo 18.00-18.30

**PAIKKA** Kirkon kappeli

#### LÄSNÄ

jäsenet

Ahteela Reijo,	poissa
Elo Anne	
Flyktig Emmi	
Haapala Heikki,	poissa
Heinola Outi	
Holmi Andreas,	poissa
Kangas Matias	
Ketola Tuija	
Latvala Mervi	
Luotola Teuvo, varapuheenjohtaja	
Mansikkamäki Tellervo	
Paavilainen Mauri, puheenjohtaja	
Paukkunen Tapio,	poissa
Rantala Liisa	
Rintala Altti	
Salomäki Lassi	
Särkiniemi Hannu	
Uljas Heikki	
Uotila Jarmo	

varajäsenet

Päivärinta Toivo  
Salo Keijo

muut

Lindgren Tuomo, kirkkoherra  
Naski Katri, talouspäällikkö, sihteeri

#### ASIAT

12 §	Kokouksen avaus
13 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
14 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta
15 §	Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
16 §	Työjärjestyksen hyväksyminen
17 §	Vuoden 2025 kirkollisveroprosentti
18 §	Tiedoksi
19 §	Valitusosoitus
20 §	Kokouksen päättäminen

## 12 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja Mauri Paavilainen avasi kokouksen ja kirkkoherra Tuomo Lindgren piti alkuhartauden.

## 13 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouskuulutus julkaistaan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla. Kuulutus/kutsu on nähtävänä asialuettelointeen Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla julkaistulla kuulutuksella 12.11.-16.12.2024 välisenä aikana. Lisäksi jokaiselle valtuutetulle on lähetetty kirjallinen kutsu asialistointeen viikkoa ennen kokousta ja esityslista liitteineen sekä kirkkoneuvoston ehdotuksineen on toimitettu jokaiselle valtuutetulle valtuuston työjärjestyksen säätämällä tavalla. Kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet silloisista jäsenistä (KL 10:15 §).

### Esitys:

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan läsnäolijat. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### Päätös:

Suoritettiin nimenhuuto ja todettiin läsnäolijat. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## 14 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

### Esitys:

Kirkkovaltuusto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi aakkosjärjestyksessä vuorossa olevaa. Vuorossa ovat Hannu Särkiniemi ja Heikki Uljas. Pöytäkirja tarkastetaan torstaina 14.11.2024. Tarkastajien tulee laittaa normaalin allekirjoituksen lisäksi nimikirjaimet joka sivun alalaitaan.

### Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hannu Särkiniemi ja Heikki Uljas.

## 15 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Hallintolain mukaan pöytäkirja tulee olla nähtävänä päätöksen mukaisena päivänä. Kirkkolain 10 luvun 23 § 3 mom. säättää (ylittää tältä osin hallintolainmääräykset): ”Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.”

### Esitys:

Kirkkovaltuusto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirja on nähtävänä taloustoimistossa 15.11.-16.12.2024 sen aukioloaikana. Nähtävillä olosta on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 12.11.-16.12.2024 julkaistavalla kuulutuksella.

### Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

## 16 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

### Esitys:

Hyväksytään kokouksen työjärjestys esityslistan mukaisena.

### Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

## 17 § VUODEN 2025 KIRKOLLISVEROPROSENTTI

### KN 28.10.2024 § 93

*Kirkkolain 6 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa seurakunnan tuloveroprosentin. Se määrä, mikä kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen, kootaan varainhoitovuoden kirkollisverona. Tuloveroprosentti vahvistetaan 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.*

*Seurakunnan on ilmoitettava verohallitukselle talousarviovuonna sovellettava tuloveroprosentti viimeistään verovuotta edeltävän marraskuun 18. päivänä. Veroprosentista joudutaan näin päättämään ennen kuin talousarvio joulukuussa (KJ 15:1) hyväksytään.*

*Kirkollisveroa alennettiin vuonna 2023 kirkkohallituksen ja valtionvarainministeriön suositusten mukaisesti siten, että Harjavallassa vuoden 2023 tuloveroprosentiksi päätettiin 1,70 (vuonna 2022 veroprosentti oli 1,75). Tämän vuoden veroprosentti on 1,70.*

*FCG:n laatiman verotuloennusteen (29.8.2024) mukaan kirkollisveroa on vuonna 2024 arvioitu kertyvän noin 1.575.000 euroa, syyskuun lopun tilanne on 1.192.328 euroa (71,0 %). Vuonna 2023 syyskuun lopun tilanne on ollut 1.192.820 euroa. FCG:n laatiman ennusteen mukaan Harjavallan seurakunnan kirkollisveron määrä olisi 1.661.000 euroa vuonna 2025.*

*Vuoden 2024 budjetoidun kirkollisveron määrä on 1.450.000 euroa (v. 2023 kirkollisveron määrä on ollut 1.549.595 euroa).*

*FCG:n laatiman verotuloennusteen mukaan Harjavallan seurakunnan verotuloennusteen verokertymässä ei ole odotettavissa suurta muutosta ja koska juuri kaksi vuotta sitten veroa on tarkistettu, tuloveroprosentin muuttaminen ei ole perusteltua. Täten vuoden 2025 talousarvio tehtäisiin noin 1.400.000 euron tuloarviolla.*

*Lisätietoja antaa talouspäällikkö Katri Naski p. 044 7356 780.*

**Taluspäällikön esitys:**

*Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Harjavallan seurakunnan vuoden 2025 tuloveroprosentiksi 1,70 prosenttia.*

**Päätös:** Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

---

**Kirkkovaltuusto 12.11.2024**

**Esitys:**

Kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2025 tuloveroprosentiksi 1,70 prosenttia.

**Päätös:** Kirkkovaltuusto vahvisti vuoden 2025 tuloveroprosentiksi 1,70 prosenttia.

**18 §  
TIEDOKSI**

- Kirkkoneuvoston seuraava kokous 25.11.2024
- Kirkkovaltuuston seuraava kokous 10.12.2024
- Rova30 pienryhmän kokous tammikuussa 2025
- Ala-Satakunnan rovastikunnan neuvottelutyöryhmän (talous ja toiminta) kokous toukokuussa 2025

**19 §  
VALITUSOSOITUS**

Hallintokäytännön ja annettujen ohjeiden mukaan oikaisuvaatimus tai valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan, esityslistassa sen ei tarvitse olla, mutta se on pöytäkirjassa sitä tarkastettaessa ja myös virallisissa tiedoksiantoa koskevilla pöytäkirjanotteilla ja vastaavissa asiakirjoissa.

**20 §  
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.30.

## KOKOUKSEN PUOLESTA

Mauri Paavilainen  
puheenjohtaja

Katri Naski  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja oikeaksi todettuna hyväksytään  
Harjavallassa 14.11.2024

Hannu Särkiniemi

Heikki Uljas

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 12.11.-16.12.2024 välisenä aikana julkaistulla kuulutuksella ja pöytäkirja on ollut nähtävänä taloustoimistossa 15.11.-16.12.2024 sen aukioloaikana.

Harjavallan seurakunnassa 16.12.2024

Tuomo Lindgren  
kirkkoherra

**Harjavallan seurakunnan  
Kirkkovaltuusto 12.11.2024 Pöytäkirjan pykälä 19**

## **VALITUSOSOITUS**

### **1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

#### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 12-16 ja 18-20.

#### **Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot**

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroа laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

## **2 VALITUSOSOITUS**

### **VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA**

#### **Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

##### **• Turun hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälä: 17.

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Kirkollisvalitus alistusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

##### **• Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:**

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 20500 Turku

Postiosoite: PL 60, 20501 Turku

Sähköposti:

##### **• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:**

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä,

jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

### **3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

#### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

#### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käyttelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**