

HARJAVALLAN SEURAKUNTA

Kirkkokatu 3
29200 Harjavalta
www.harjavallanseurakunta.fi

PÖYTÄKIRJA

KIRKKONEUVOSTO 3/2026

AIKA Keskiviikko 29.4.2026, klo 18.00-18.36

PAIKKA Seurakuntatalo, Iso sali

LÄSNÄ

jäsenet

Lindgren Tuomo, kirkkoherra, puheenjohtaja
Uotila Jarmo, varapuheenjohtaja
Flyktig Emmi, poissa
Heinola Outi
Holmi Andreas
Ketola Tuija, poissa
Mansikkamäki Tellervo
Rantala Liisa
Salomäki Lassi
Särkiniemi Hannu

muut läsnäolijat

Paavilainen Mauri, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, poissa
Luotola Teuvo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Naski Katri, talouspäälikkö, pöytäkirjanpitäjä
Paukkunen Tapio, varajäsen
Elo Anne, varajäsen

ASIAT

- 31 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 32 § Pöytäkirjan tarkastajat
- 33 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 34 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 35 § Vuoden 2025 tilintarkastus
- 36 § Talousarvion toteutuminen 31.3.2026
- 37 § Eroilmoitus luottamustoimista ja uuden jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen nimeäminen kirkkoneuvostoon sekä jäsenen valitseminen kirkkovaltuustoon
- 38 § Viranhaltijapäätökset
- 39 § Vuoden 2026 seurakuntavaalien vaalilautakunnan asettaminen
- 40 § Lapsivaikutusten arviointi
- 41 § Ilmoitusasiat
- 42 § Muut esille tulevat asiat
- 43 § Oikaisuvaatimus tai valitusosoitus
- 44 § Kokouksen päättäminen

31 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.
Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL 10:15 §.

Päätösehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

32 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi aakkosjärjestyksessä vuorossa olevaa varsinaista jäsentä.
Vuorossa ovat Andreas Holmi ja Tuija Ketola.

Pöytäkirjan tarkastus toimitetaan taloustoimistossa tiistaina 5.5.2026. Tarkastajan hyväksyttyä pöytäkirjan/sivun, pyydetään nimikirjaimet jokaisen pöytäkirjasivun alalaitaan ja loppuun normaali allekirjoitus. Normaalin aukioloajan (ma-to klo 9-12) ulkopuolella tapahtuvasta tarkastamisesta tulee soittaa numeroon 044 7356 780.

Päätös: Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Andreas Holmi ja Telleruo Mansikkamäki.

33 §

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Hallintolain mukaan pöytäkirja tulee olla nähtävänä päätöksen mukaisena päivänä. Pöytäkirja on oltava yleisesti nähtävillä oikaisuvaatimuksen (14 pv) tai valituksen (30 pv) tekemisen ajan.

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää, että pöytäkirja on nähtävänä seurakuntatoimistossa 6.5.-5.6.2026 sen aukioloaikana. Nähtävillä olosta ilmoitetaan Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 29.4.-5.6.2026 välisenä aikana julkaistavalla kuulutuksella.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

34 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösehdotus:

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan, sillä muutoksella, että asiana 39 käsiteltiin vuoden 2026 seurakuntavaalien vaalilautakunnan asettaminen.

35 § VUODEN 2025 TILINTARKASTUS

Vuoden 2025 tilintarkastus suoritettiin 1.4.2026. JHT tilintarkastaja Vesa Keso BDO Audiator Oy:stä on tarkastanut Harjavallan seurakunnan kirjanpidon ja tilinpäätöksen ja antanut siitä raportin kirkkoneuvostolle.

Vuoden 2025 tilinpäätös ja BDO Audiator Oy:n JHT tilintarkastaja Vesa Kesön antama tilintarkastuskertomus 2025 annetaan kirkkovaltuustolle 20.5.2026.

Lisätietoja antaa talouspäälikkö Katri Naski, puh. 044 7356 780

Pöytäkirjan liitteenä:

Tilintarkastajan raportti kirkkoneuvostolle (liite1) ja
Tilintarkastuskertomus 2025 (liite2)

Taluspäällikön päätösehdotus:

Merkitään kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

36 § TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 31.3.2026

Tuloslaskelmaosan 31.3.2026 toteumavertailussa toimintakatteen 336 060,09 euroa (ed. vuoden vastaava 294.605,58 euroa) toteutumisprosentti on 21,7 %. Toimintatuotot ovat 20.116,00 euroa, toimintakulut 356.176,25 euroa, vuosikate 109.108,04 euroa ja poistojen osuus 43.514,73 euroa. Kirkollisverotulot ovat 454.520,96 euroa, toteuma on 8.227,55 euroa enemmän kuin edellisenä vuotena vastaavaan aikaan. Tili-kauden tulos (31.3.2026) on 65.593,31 euroa ylijäämäinen.

Lisätietoja antaa taluspäälikkö Katri Naski, puh. 044 7356 780

Pöytäkirjan liitteenä:

Tuloslaskelmaosan toteumavertailu 31.3.2026 (liite3)

Talouspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee talousarvion toteutumisen 31.3.2026 tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

37 §

EROILMOITUS LUOTTAMUSTOIMISTA JA UUDEN JÄSENEEN JA HENKILÖKOHTAISEN VARAJÄSENEEN NIMEÄMINEN KIRKKONEUVOSTOON SEKÄ JÄSENEEN VALITSEMINEN KIRKKOVALTUUSTOON

Valmistelija kirkkoherra

Kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston jäsen Emmi Flyktig on pyytänyt 15.4.2026 päivätyllä sähköpostikirjeellä eroa kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston jäsenyydestä paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Emmi Flyktigin henkilökohtainen varajäsen kirkkoneuvostossa on Tapio Paukkunen. Tapio Paukkuselle on hänen noustessaan varsinaiseksi jäseneksi valittava kirkkoneuvostoon henkilökohtainen varajäsen.

Kirkkoneuvoston kokoonpanon täydentäminen kuuluu kirkkoneuvoston omaan toimivaltaan. Kirkkoneuvosto kutsuu kesken toimikauden vapautuvan jäsenen tilalle henkilökohtaisen varajäsenen sekä valitsee uudelle varsinaiselle jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Kirkkovaltuuston päätöstä edellyttää kirkkovaltuuston jäsenyyden täyttäminen.

Asian käsittelyssä sovelletaan Kirkkolain 23 luvun 4 § ja 7 § sekä Kirkkolain 10 luvun 2 § ja Kirkkojärjestyksen 9 luvun säännöksiä kirkkoneuvoston kokoonpanosta ja varajäsenistä sekä Harjavallan seurakunnan hallintosääntöä.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Tuomo Lindgren, puh. 044 735 6752

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto

1. myöntää Emmi Flyktigille eron kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston jäsenyydestä;
2. kutsuu kirkkoneuvoston jäseneksi hänen henkilökohtaisen varajäsenensä Tapio Paukkusen jäljellä olevaksi toimikaudeksi;
3. valitsee Tapio Paukkuselle henkilökohtaisen varajäsenen kristillisdemokraattien ryhmästä sekä
4. esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Emmi Flyktigin tilalle uuden kirkkovaltuuston jäsenen jäljellä olevaksi vaalikaudeksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti

1. myöntää Emmi Flyktigille eron kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston jäsenyydestä;

2. kutsua kirkkoneuvoston jäseneksi hänen henkilökohtaisen vara-jäsenensä Tapio Paukkusen jäljellä olevaksi toimikaudeksi;
3. valita Tapio Paukkusen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Keijo Salmen;
4. esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Emmi Flyktigin tilalle uuden kirkkovaltuuston jäsenen jäljellä olevaksi vaalikaudeksi.

38 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherra ilmoittaa Harjavallan seurakunnan hallintosäännön 3 luvun 9 §:n mukaisin valtuuksin tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset: Henkilöstöhallintoon liittyvät päätökset/Kipa 41-58/2026 (TL), ajalta 23.3.-20.4.2026.

Viranhaltijapäätös 3/2026, Harjavallan varahaisnuorityönohjaajan sijaisuu-den jatkaminen ajalle 1.5.-2.8.2026.

Viranhaltijapäätös 4/2026, Muistaminen kaupunginjohtaja Hannu Kuuselan läksiäisten yhteydessä

Taluspäällikkö ilmoittaa Harjavallan seurakunnan hallintosäännön 3 luvun 10 §:n mukaisin valtuuksin tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset: Henkilöstöhallintoon liittyvät päätökset/Kipa 25-35/2025 (KN), ajalta 23.3.-20.4.2026.

Viranhaltijapäätös 2/2026, Kausi- ja kesätyöntekijöiden palkkaaminen

Viranhaltijapäätös 3/2026, Korjaussuunnitelman tilaaminen

Viranhaltijapäätös 4/2026, Vahvistimen hankinta

Kappalainen ilmoittaa Harjavallan seurakunnan hallintosäännön 3 luvun 10 §:n mukaisin valtuuksin tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset: Henkilöstöhallintoon liittyvät päätökset/Kipa 14-26 (TH), ajalta 23.3.-20.4.2026.

Päätökset nähtävillä kokouksessa.

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoherran, taluspäällikön ja kappalaisen tekemät viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

39 § VUODEN 2026 SEURAKUNTAVAALIEN VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN

Valmistelija kirkkoherra

Seurakuntavaalit pidetään marraskuussa 2026. Vaaleilla valitaan kirkkovaltuusto toimikaudelle 2027-2030. Ennakkoäänestys on 3.- 7.11.2026 ja

varsinainen vaalipäivä on 15.11.2026. Vaalien toimittamisesta säädetään kirkkolaissa ja kirkon vaalijärjestyksessä.

Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen mukaisesti seurakunnassa toimitettavia vaaleja varten kirkkovaltuuston tulee asettaa vaalilautakunta. Vaalilautakunnan tehtävänä on huolehtia vaalien käytännön järjestelyistä, vaaliluetelun käsittelystä, vaalien toimittamisesta sekä äänen laskennasta ja vaalin tuloksen vahvistamisesta. Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään viisi varajäsentä. Kirkkohallituksen seurakuntavaalien 2026 vaaliohjeen mukaisesti vaalilautakunnan varajäsenet asetetaan yhteiseen järjestykseen, eivätkä he ole henkilökohdaisia varajäseniä. Vaalilautakunnan jäsenten tulee olla seurakunnan konfirmoituja jäseniä ja vaalikelpoisia seurakunnan luottamustoimiin. Vaalilautakunnassa ei saa olla henkilö, joka on itse ehdokkaana, eikä hänen läheisensä. Kirkkoherran tulee olla vaalilautakunnan toiminnan tukena asiantuntijana, mutta hän ei toimi vaalilautakunnan jäsenenä.

Vaalien asianmukaisen ja sujuvan toteuttamisen varmistamiseksi kirkkovaltuuston tulee lisäksi päättää, mikäli seurakunta jaetaan äänestysalueisiin. Tämä puolestaan tulee ottaa huomioon vaalilautakunnan jäsenten lukumäärässä. Mikäli seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, vaalilautakunnan on jakauduttava jaostoihin, ja jaosto on päätösvaltainen kolmijäsenisenä. Harjavallan seurakunnassa viime vaaleissa äänestysalueisiin jakamista ei ole tehty.

Kirkkovaltuusto päättää lisäksi lehdestä, jossa vaalien kuulutukset ja ehdokaslistat julkaistaan.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Tuomo Lindgren, puh. 044 735 6752

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto

1. päättää jakaako se seurakunnan alueen eri äänestysalueisiin;
2. asettaa vaalilautakunnan toimittamaan seurakunnassa toimitettavat vaalit ja valitsee sille puheenjohtajan sekä vähintään neljä muuta jäsentä. Valinnassa on huomioitava kirkkolain 3 luku 8§ vaatimus siitä, että toimielimeen valitaan sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia;
3. valitsee vaalilautakuntaan vähintään yhtä monta varajäsentä, kuin on varsinaisia jäseniä. Valinnassa on huomioitava kirkkolain 3 luku 8 § vaatimus siitä, että toimielimeen valitaan sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia;
4. määrää vaalilautakunnan tehtäviksi vaalien järjestämisen ja toteuttamisen kirkkolain ja kirkkojärjestyksen mukaisesti;
5. valtuuttaa vaalilautakunnan tekemään vaalien käytännön toteutukseen liittyvät järjestelyt;
6. valitsee sanomalehden tai -lehdet, jossa/joissa vaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmät julkaistaan.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

40 § LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINTI

Suomen evankelisluterilaisen kirkon kirkolliskokous teki toukokuussa 2014 päätöksen lisätä kirkkojärjestykseen säännöksen lapsivaikutusten arvioinnista.

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä (KJ 10:4 §). Tämä päätös on tullut voimaan 1.1.2015.

Lapsivaikutus on selvitetty tämän kokouksen jokaisen päätösesityksen kohdalla. Kaikkien pykälien kohdalla ei lapsivaikutuksia ole mielekästä erikseen arvioida.

Mikäli lapsivaikutuksia on valmistelussa havaittu, on ne kirjattu esittelytekstiin. Lapsiasiainhenkilön on mahdollista tässä pykälässä antaa lausuntonsa esitysten lapsivaikutuksista.

Päätösehdotus:

Pykälissä, joissa on havaittu lapsivaikutuksia, on ne merkitty esittelytekstiin. Muissa pykälissä ei lapsivaikutuksia ole havaittu.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

41 § ILMOITUSASIAT

- Seuraava kirkkovaltuuston kokous keskiviikkona 20.5.2026 klo 18.00
- Seuraava kirkkoneuvoston kokous keskiviikkona 10.6.2026 klo 18.00
- Kiinteistötyöryhmän kokouksen 24.3.2026 muistio
- Kiinteistötyöryhmän sähköpostikokouksen muistio

42 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kirkkoneuvosto merkitsee pöytäkirjaan kirkkoneuvoston jäsenten sekä muiden läsnä olevien esittämät tiedotusta ja mahdollisia toimenpiteitä edellyttävät asiat.

Ei muita esille tulevia asioita.

43 § OIKAISUVAATIMUS TAI VALITUSOSOITUS

Hallintokäytännön ja annettujen ohjeiden mukaan oikaisuvaatimus tai valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan, esityslistassa sen ei tarvitse olla, mutta se on pöytäkirjassa sitä tarkastettaessa ja myös virallisissa tiedoksiantoja koskeissa pöytäkirjanotteissa ja vastaavissa asiakirjoissa.

44 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.36.

KOKOUKSEN PUOLESTA

Tuomo Lindgren
puheenjohtaja

Katri Naski
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu ja oikeaksi todettuna hyväksytään
Harjavallassa 5.5.2026

Andreas Holmi

Tellervo Mansikkamäki

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 29.4.-5.6.2026 julkaistulla kuulutuksella ja pöytäkirja on ollut nähtävänä seurakuntatoimistossa 6.5.-5.6.2026 sen aukioloaikana sekä seurakunnan verkkosivuilla.

Harjavallan seurakunnan seurakuntatoimistossa

Tuomo Lindgren
kirkkoherra

Harjavallan seurakunta
Kirkkoneuvosto
29.4.2026 § 43

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 31-44§ ei muutoksenhakuoikeutta (Laki ev.lut. kirkon virkaehtosopimuksista 7 §). Päätökseen tyytymätön voi tehdä KL 12 luvun 2 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälä:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -ajan

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvosto
- Postiosoite: Kirkkokatu 3, 29200 Harjavalta
Sähköposti: evl-harjavalta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälä:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksi-saantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvosto
Postiosoite: Kirkkokatu 3, 29200 Harjavalta
Sähköposti: evl-harjavalta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksianto katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.