

HARJAVALLAN SEURAKUNTA

Kirkkokatu 3
29200 Harjavalta

www.harjavallanseurakunta.fi

PÖYTÄKIRJA

KIRKKOVALTUUSTO 3/2025

AIKA Keskiviikko 12.11.2025, klo 18.00-19.05

PAIKKA Seurakuntatalo, Iso sali

LÄSNÄ

jäsenet

Ahteela Reijo
Elo Anne
Flyktig Emmi, poissa
Haapala Heikki
Heinola Outi
Holmi Andreas
Kangas Matias
Ketola Tuija
Latvala Mervi, poissa
Luotola Teuvo, varapuheenjohtaja, poissa
Mansikkamäki Tellervo
Paavilainen Mauri, puheenjohtaja
Paukkunen Tapio
Rantala Liisa
Rintala Altti
Salomäki Lassi, poissa
Särkiniemi Hannu
Uljas Heikki
Uotila Jarmo

varajäsenet

Päivärinta Toivo
Vajavaara Tarmo

muut

Lindgren Tuomo, kirkkoherra
Naski Katri, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

ASIAT

- 25 § Kokouksen avaus
- 26 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 27 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 28 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 29 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 30 § Tuulikarin leirikeskuksesta luopuminen

- 31 § Vuoden 2026 kirkollisveroprosentti
32 § Tiedoksi
33 § Valitusosoitus
34 § Kokouksen päättäminen

25 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00.

26 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouskuulutus julkaistaan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla.

Kuulutus/kutsu on ollut nähtävänä asialuetteloiheen Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla julkaistulla kuulutuksella 12.11.-17.12.2025 välisenä aikana. Lisäksi jokaiselle valtuutetulle on lähetetty kirjallinen kutsu asialistoiheen viikkoa ennen kokousta ja esityslista liitteineen sekä kirkkoneuvoston ehdotuksineen on toimitettu jokaiselle valtuutetulle valtuuston työjärjestyksen säätämällä tavalla.

Kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet silloisista jäsenistä (KL 10:15 §).

Esitys:

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan läsnäolijat. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Suoritettiin nimenhuuto ja todettiin läsnäolijat. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

27 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Esitys:

Kirkkovaltuusto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi aakkosjärjestyksessä vuorossa olevaa. Vuorossa ovat Tapio Paukkunen ja Liisa Rantala. Pöytäkirja tarkastetaan taloustoimistossa perjantaina 14.11.2025. Tarkastajien tulee laittaa normaalin allekirjoituksen lisäksi nimikirjaimet joka sivun alalaitaan.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tapio Paukkunen ja Liisa Rantala.

28 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Hallintolain mukaan pöytäkirja tulee olla nähtävänä päätöksen mukaisena päivänä. Kirkkolain 10 luvun 23 § 3 mom. säättää (ylittää tältä osin hallintolainmääräykset): ”Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.”

Esitys:

Kirkkovaltuusto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakunta-toimistossa 17.11.-17.12.2025 sen aukioloaikana. Nähtävillä olostä on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 12.11.-17.12.2025 julkaistavalla kuulutuksella.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

29 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys:

Hyväksytään kokouksen työjärjestys esityslistan mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

30 § TUULIKARIN LEIRIKESKUKSESTA LUOPUMINEN

KN 27.10.2025 § 91

Harjavallan seurakunta omistaa Tuulikarin leirikeskuksen (51-411-69) Eurajoen Kuivalahdella meren rannalla. Leirikeskus pitää sisällään seuraavat kiinteistöt:

- *Päärakennus, joka siirretty vuonna 1979 Taivalkoskelta, jossa toiminut tukkikämpänä. Rakennuksessa majoitus- ja työskentelytiloja, sali sekä rakennuksen takosassa suihkutilat.*
- *Ruokalarakennus vuodelta 1972, jota laajennettu vuonna 2000. Rakennuksessa ruokasali sekä valmistuskeittiö.*
- *Saunarakennus vuodelta 1972. Rakennuksessa takahuone, suihkutilat (remontoitu vuonna 2022) ja sauna.*
- *Isännän mökki vuodelta 1964. Majoitustilat leirikeskuksen isännälle.*
- *Wc-rakennus vuodelta 2002*
- *Majoitusmökkejä 11kpl vuodelta 1972. Mökeissä on sängyt 4 hengelle.*
- *Huoltovaja rakennettu vuonna 2021*
- *Nuotiopaikka rakennettu vuonna 2023*

*Leirikeskusta käyttävien keskuudessa keskusteluun on noussut Tuulikarin leirikeskuk-
sen huono yleiskunto sekä asianmukaisten ja nykyaikaisten majoitustilojen sekä pe-
seytymis- ja wc-tilojen puuttuminen. Tilat eivät vastaa tällä hetkellä leirikeskusta käyt-
tävien toiveita ja vaatimuksia sekä ovat jatkuvien korjaustöiden ja uudistusten tar-
peessa.*

*Seurakunnalle on saapunut useampana vuonna yhteydenottoja Tuulikarin leirikeskuk-
sen huonoon kuntoon liittyen, viimeisimmät vuosina 2021 ja 2023 kesän leirien jäl-
keen. Saapuneiden yhteydenottojen vuoksi leirikeskuksessa tehtiin keväällä 2024 toi-
minnan edellyttämiä korjaustöitä, jotta vuoden 2024 seurakunnan leirit voitiin turvalli-
sesti järjestää. Syksyllä 2024 myös paikallislehdessä oli lukijakeskustelua Tuulikarin
leirikeskuksen tilanteesta. Lisäksi marraskuussa 2024 riehunut Lyly-myrsky aiheutti
maasto- ja rakennustuhoja leirikeskuksessa. Vuonna 2025 seurakunta ei järjestänyt
leirejä Tuulikarin leirikeskuksessa. Seurakunnan omat leirit järjestettiin muissa leiri-
keskuksissa. Myös vuosien 2026 ja 2027 leirit on varattu muista leirikeskuksista.*

Tuulikarin leirikeskusasia on ollut esillä seurakunnan eri hallinnon tasoilla seuraavasti:

- 18.4.2024, Infotilaisuus seurakunnan työntekijöille ja luottamushenkilöille leirikes-
kuksen tilanteesta. Laskettu silloin, että seurakunnan oma tarve leireille on ollut
yhteensä noin neljä viikkoa
- 19.8.2024, Talous- ja kiinteistöryhmien yhteinen kokous: Selvityksiä eri kustan-
nusvaihtoehtoista ja ennusteista esim. leirien- ja henkilöstötarpeen määrästä.
- 28.8.2024, Kirkkoneuvoston kokouksessa esillä leirikeskuksesta saatu myynti-
hinta-arvio
- 9.12.2024, Kiinteistötyöryhmän kokouksessa käsitelty peruskorjaus- ja uudisra-
kennustöiden lista kustannusarviota varten
- 10.3.2025, Kiinteistötyöryhmän kokouksessa käsitelty Rakennusliike Ville Kauppi
Oy:ltä saatu kustannusarvio peruskorjaus- ja uudisrakennuksista
- 9.6.2025, Kirkkoneuvoston kokouksessa käsitelty kustannusarvio peruskorjaus- ja
uudisrakennuksista

*Keskustelujen yhteydessä esiin on noussut kaksi vaihtoehtoa, leirikeskuksen kattava
peruskorjaaminen sisältäen mm. LVIS-työt (lämpö, vesi, ilmanvaihto, sähkö), pihara-
kennustyöt, uusien majoitus-, peseytymis- ja wc-tilojen sekä isännänmökin rakentami-
nen tai leirikeskuksen asettaminen myyntiin.*

*Kirkkovaltuusto on hyväksynyt Harjavallan seurakunnan kiinteistöstrategian
28.4.2025 § 39. Kiinteistöstrategian avulla varmistetaan, että seurakunnalla on perus-
tehtävänsä varten tarkoituksenmukaisia toimitiloja, joiden käyttö- ja ylläpitokulut ovat
kohtuullisia sekä linjata millä kriteereillä seurakunta luopuu ylimääräisistä tai toimin-
taan huonosti soveltuvista tiloista/ kiinteistöistä. Myös Kirkkohallituksen kiinteistöstra-
tegiamallin (2021) ja yleisten ohjeiden ja suositusten mukaan seurakunnan tulee arvi-
oida kiinteistöjään ja luopua sellaisista kiinteistöistä, jotka ovat liian kalliita ylläpitää
(suuri korjausvelka), käyttöasteeltaan liian matalia ja sellaisista, jotka eivät enää pal-
vele seurakunnan ydintoimintaa, eli joita ilman seurakunta tulee toimeen. Lisäksi Kir-
kon Energia- ja ilmastostrategian (2019) tavoitteisiin on kirjattu suositus, että vähällä
käytöllä olevista tiloista luovutaan ja tilojen yhteiskäyttöä lisätään. Tuulikarin leirikes-
kusta on käsitelty useissa kokouksissa. Kokouksissa on käsitelty leirikeskuksen pe-
ruskorjauksen lisäksi sen myyntiä.*

Seurakunnan omassa leiritoiminnassa Tuulikarin käyttö on ollut vähäistä, noin neljä viikkoa vuodessa. Leiritoiminnan järjestämisestä muiden seurakuntien leirikeskuksissa on hyvät kokemukset. Leirikeskuksen peruskorjaus on kallis hanke ja tulevaisuudessa oma tarve tulee vähenemään entisestään.

Kirkkoherra, talouspäällikkö ja kiinteistötyöryhmä ovat keskustelleet Tuulikarin leirikeskuksen tilanteesta ja olleet yksimielisiä siitä, että leirikeskusta ei ole järkevää peruskorjata, vaan sen myyntiä tulisi lähteä valmistelemaan. Seurakunnan kiinteän omaisuuden luovuttamisesta päättää kirkkovaltuusto.

Kirkkoneuvosto keskustelee asiasta.

Lisätietoja antavat kirkkoherra Tuomo Lindgren, puh. 044 7356 751 ja talouspäällikkö Katri Naski puh. 044 7356 780.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Tuulikarin leirikeskuksen myyntiä lähdetään valmistelemaan ja, että Tuulikarin leirikeskus asetetaan myyntiin sopivalla erikseen päätettävällä aikataululla ja tavalla.

Päätös: *Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.*

Kirkkovaltuusto 12.11.2025

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää, että Tuulikarin leirikeskuksen myyntiä lähdetään valmistelemaan ja, että Tuulikarin leirikeskus asetetaan myyntiin sopivalla erikseen päätettävällä aikataululla ja tavalla.

Päätös: Kirkkovaltuusto päätti, että Tuulikarin leirikeskuksen myyntiä lähdetään valmistelemaan ja, että Tuulikarin leirikeskus asetetaan myyntiin sopivalla erikseen päätettävällä aikataululla ja tavalla. Valmistelusta vastaa kiinteistötyöryhmä yhdessä viranhaltijoiden kanssa.

**31 §
VUODEN 2026 KIRKOLLISVEROPROSENTTI**

KN 27.10.2025 § 92

Kirkkolain 6 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa seurakunnan tuloveroprosentin. Se määrä, mikä kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen, kootaan varainhoitovuoden kirkollisverona. Tuloveroprosentti vahvistetaan 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.

Seurakunnan on ilmoitettava verohallitukselle talousarviovuonna sovellettava veroprosentti viimeistään verovuotta edeltävän marraskuun 17. päivänä. Veroprosentista

joudutaan näin päättämään ennen kuin talousarvio joulukuussa (KJ 15:1) hyväksytään.

Kirkollisveroa alennettiin vuonna 2023 kirkkohallituksen ja valtionvarainministeriön suositusten mukaisesti siten, että Harjavallassa vuoden 2023 veroprosentiksi päätettiin 1,70 (vuonna 2022 veroprosentti oli 1,75). Tämän vuoden veroprosentti on 1,70.

FCG:n laatiman verotuloennusteen (29.8.2024) mukaan kirkollisveroa on vuonna 2025 arvioitu kertyvän noin 1.661.000 euroa, syyskuun lopun tilanne on 1.173.889 euroa (70,7%). Vuonna 2024 syyskuun lopun tilanne on ollut 1.192.328 euroa. FCG:n verotuloennusteen (16.10.2025) mukaan Harjavallan seurakunnan kirkollisveron määrä olisi 1.662.000 euroa vuonna 2026 tuloveroprosentin ollessa 1,70. Vuoden 2025 budjetoidun kirkollisveron määrä on 1.450.000 euroa (v. 2024 kirkollisveron määrä on ollut 1.542.451 euroa). Valtionrahoituksen määrän seurakunnalle ennustetaan pienentyvän noin 10,6 prosenttia vuonna 2026.

FCG:n verotuloennusteen mukaan Harjavallan seurakunnan verotuloennusteen verkertymässä ei ole odotettavissa suurta muutosta, joten vuoden 2026 talousarvio tehdäisiin noin 1.490.000 euron tuloarviolla.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Katri Naski p. 044 7356 780.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Harjavallan seurakunnan vuoden 2026 kirkollisveroprosentiksi 1,70 prosenttia.

Päätös: *Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.*

Kirkkovaltuusto 12.11.2025

Esitys: Kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 1,70 prosenttia.

Päätös: Kirkkovaltuusto vahvisti vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 1,70 prosenttia.

**32 §
TIEDOKSI**

- Seuraava kirkkoneuvoston kokous on 24.11.2025, klo 18.00
- Seuraava kirkkovaltuuston kokous on 10.12.2025, klo 18.00

**33 §
VALITUSOSOITUS**

Hallintokäytännön ja annettujen ohjeiden mukaan oikaisuvaatimus tai valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan, esityslistassa sen ei tarvitse olla, mutta se on pöytäkirjassa sitä tarkastettaessa ja myös virallisissa tiedoksiantoa koskevissa pöytäkirjanotteissa ja vastaavissa asiakirjoissa.

34 §
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.05.

KOKOUKSEN PUOLESTA

Mauri Paavilainen
puheenjohtaja

Katri Naski
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu ja oikeaksi todettuna hyväksytään
Harjavallassa 14.11.2025

Tapio Paukkunen

Liisa Rantala

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 12.11.-17.12.2025 välisenä aikana julkaistulla kuulutuksella ja pöytäkirja on ollut nähtävänä seurakuntatoimistossa 17.11.-17.12.2025 sen aukioloaikana.

Harjavallan seurakunnassa 17.12.2025

Tuomo Lindgren
kirkkoherra

**Harjavallan seurakunnan
Kirkkovaltuusto 12.11.2025 Pöytäkirjan pykälä 33**

VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 25-29 ja 32-34.

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 12 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

• Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30-31.

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitus aika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiasa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

• Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 20500 Turku

Postiosoite: PL 60, 20501 Turku

Sähköposti:

• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitus aika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä,

jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käyttelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.