

HARJAVALLAN SEURAKUNTA

Kirkkokatu 3
29200 Harjavalta

www.harjavallanseurakunta.fi

PÖYTÄKIRJA

KIRKKONEUVOSTO 5/2024

AIKA Keskiviikko 28.8.2024, klo 17.30-19.13

PAIKKA Seurakuntatalo, Pieni sali

LÄSNÄ jäsenet

Lindgren Tuomo, kirkkoherra, puheenjohtaja
Uotila Jarmo, varapuheenjohtaja
Flyktig Emmi, poissa
Heinola Outi
Holmi Andreas, poissa
Ketola Tuija
Mansikkamäki Tellervo
Rantala Liisa
Salomäki Lassi
Särkiniemi Hannu

muut läsnäolijat

Paavilainen Mauri, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Luotola Teuvo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Naski Katri, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Hannu Vaurio, seurakuntamestari, 70§ (esittely), 80§ (esittely)

ASIAT

- 66 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 67 § Pöytäkirjan tarkastajat
- 68 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 69 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 70 § Seurakuntatalon kattokuntotarkastus ja korjaus
- 71 § Leirikeskus Tuulikarin tilanne
- 72 § Luottotappioesitys
- 73 § Talousarvion toteutuminen 31.7.2024
- 74 § Rovastikunta 2030 -hanke
- 75 § Kirkon 40-vuotisjuhla
- 76 § Länsi-Suomen Rukoilevaisten Kesäjuhla 2025
- 77 § Viranhaltijapäätökset
- 78 § Lapsivaikutusten arviointi
- 79 § Ilmoitusasiat
- 80 § Muut esille tulevat asiat
- 81 § Oikaisuvaatimus tai valitusosoitus
- 82 § Kokouksen päättäminen

66

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.
Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL 7:4 §.

Puheenjohtajan esitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

67

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi aakkosjärjestyksessä vuorossa olevaa varsinaista jäsentä.
Vuorossa ovat Tellervo Mansikkamäki ja Liisa Rantala.

Pöytäkirjan tarkastus toimitetaan maanantaina 2.9.2024. Tarkastajan hyväksytyä pöytäkirjan/sivun, pyydetään nimikirjaimet jokaisen pöytäkirjasivun alalaitaan ja loppuun normaali allekirjoitus. Normaalin aukioloajan (ma-toi klo 9-12) ulkopuolella tapahtuvasta tarkastamisesta on hyvä soittaa numeroon 044 7356 780.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

68

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Hallintolain mukaan pöytäkirja tulee olla nähtävänä päätöksen mukaisena päivänä. Pöytäkirja on oltava yleisesti nähtävillä oikaisuvaatimuksen (14 pv) tai valituksen (30 pv) tekemisen ajan.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että pöytäkirja on nähtävänä seurakuntatoimistossa 3.9.-3.10.2024 sen aukioloaikana. Nähtävillä olosta ilmoitetaan Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 28.8.-3.10.2024 välisenä aikana julkaistavalla kuulutuksella.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

69 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan esitys:

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

70 SEURAKUNTATALON KATTOKUNTOTARKASTUS JA KORJAUS

Seurakuntatalon talouspäädyssä syksyllä 2023 seinä- ja lattiarakenteissa ilmenneen kosteus- ja rakenneaurion vuoksi on pyydetty asiantuntijalta lausunto seurakuntatalon kuparikaton tämänhetkisestä kunnosta ja sen mahdollisesta osuudesta ilmenneeseen talouspäädyn rakenneaurioon. Asiantuntija on käynyt tutkimassa seurakuntatalon vesikattoa ja kattorakenteita 26.6.2024. Kattokuntotarkastusraportti on esitelty kiinteistöyöryhmälle asiantuntijan johdolla 12.8.2024.

Kuntokartoituksen mukaan kuparikaton yleiskunto on hyvä ja katto on yleisilmeeltään ryhdikäs, pinnanvaihtelut ovat vähäisiä ja katto on patinoitunut kauniisti syvän vihreän väriseksi. Vesikaton pinnassa eri osilla on kuitenkin vettä läpäiseviä kohtia, joista osa on jo työn aikaisia virheitä (akuutti korjaustarve).

Osassa rivisaumoja kiinnitysklemmarit ovat osittain auenneet, jolloin vuotoriski on mahdollinen. Miehistöluukkujen juuret eivät ole tuplasaumattu koko matkalla, tyvikartiot ovat osin pintakiinnityksenä, sisälappeella kourua on kiinnitetty ohjeiden vastaisesti sauman lävistävillä kiinnikkeillä sekä kiinnitysluskoja on auki, jolloin vuotoriski ilmenneissä kohdissa on ilmeinen (akuutti korjaustarve).

Pistokokeilla alustan ponttilautarakenne hyvä, poikkeuskohtia on mahdollisesti (alustan kaikki kohtia ei pääse tarkistamaan ilman purkamista), mutta alustan tuuletusta ei vesikaton kautta ole havaittavissa (ennakoiva korjaustarve).

Katon läpivienneissä tuuletusputkien, tarkastusluukkujen ja iv-hormien kohdissa on havaittavissa puutteellisia saumauksia, jolloin vuotoriski on ilmeinen (akuutti korjaustarve). Rintataitteiden alla ei ole myrskypeltejä ja tiilien rajapinnan massaus lohjennut tai puutteellinen (akuutti korjaustarve).

Kattokuntotarkastusraportin tarkempi esittely kokouksessa.

Näihin esille tulleeisiin katon ongelmiin perustuen, olisi tarpeellista ryhtyä akuutteihin korjaustoimenpiteisiin välittömästi, jolla estetään talouspäädyn kaltaisen rakenneaurion ilmentyminen muualle. Katon kunnostuksen aikataulun akuutti tarpeellisuus ja lähialueen tekijöiden vähäinen määrä huomioiden, seurakuntamestari on pyytänyt kahdelta yritykseltä hinta-arvion kattovaurioiden korjaustöistä; Pelti-Leino Ky ja Pelti-Pori Oy. Hinta-arvio

saatiin Pelti-Pori Oy:ltä. Hinta-arvio on käsitelty kiinteistöryhmän kokouksessa 19.8.2024. Hinta-arvio esitellään kokouksessa (liite1).

Lisätietoja antaa seurakuntamestari Hannu Vaurio, puh. 044 735 6763.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön ja seurakuntamestarin tilaamaan katon korjaustyön Pelti-Pori Oy:ltä (hinta-arvio 17.000,00€ alv0%) ja antaa heille oikeuden tilata mahdolliset esille tulevat lisätyöt katon kuntoon saattamiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

71

LEIRIKESKUS TUULIKARIN TILANNE

Harjavallan seurakunnan leirikeskus Tuulikari Eurajoen Kuivalahdella on toiminut seurakunnan leirinviettopaikkana 1960-luvulta lähtien. Alun perin leirikeskus on suunniteltu kesäkäyttöä varten. Leiritoiminnan ylläpitämiseksi on tehty joitakin muutoksia ja kunnostuksia vuosikymmenten aikana. Nyt mökit ja leirikeskuksen muut puitteet ovat siinä kunnossa, että ne eivät vastaa nykyajan vaatimuksia. Tällä hetkellä leiritoiminnan jatkumisen ylläpitämiseksi leirikeskuksessa tulisi tehdä merkittäviä uudistuksia.

Leirikeskuksen mökit on rakennettu 1970-luvulla ja päärakennus sekä sauna ovat myös yli 40 vuotta vanhoja. Toimintaa tukevat maanrakennustyöt, kuten vesiputkien ja aluesähköjen uudelleen asennukset sekä piha-alueen kunnostaminen ovat myös osa kunnostustarvetta.

Leirikeskus Tuulikarin nykyinen kunto on noussut esille useasti leirien aikana, etenkin mökkien kohdalla. Myös muun rakennuskannan kunnostustarve on tiedossa. Tästä syystä on tullut tarve kartoittaa, millaisilla investoinneilla ja ratkaisuilla leirikeskus saataisiin vastaamaan nykyaikaisia tarpeita tai millaiset vaikutukset leirikeskuksen pois myymisellä olisi.

Kiinteistö- ja taloustyöryhmien yhteisessä kokouksessa 19.8.2024 todettiin, että tämänhetkisessä tilanteessa tulisi tehdä tarkempi selvitystyö molemmista vaihtoehdoista sekä niiden kustannusvaikutuksista.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Tuomo Lindgren, puh. 044 7356 751.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön ja seurakuntamestarin aloittamaan tarkemman selvitystyön Leirikeskus Tuulikarin tulevaisuuden eri vaihtoehdoista sekä niiden kustannusvaikutuksista. Taluspäälliköllä ja seurakuntamestarilla on myös oikeus käyttää ulkopuolista konsultointiapua sitä tarvittaessa.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

72

LUOTTOTAPPIOESITYS

Kirkon palvelukeskus toimittaa vuosittain luottotappioehdotukset seurakuntatalouksiin. Ehdotuksella ovat kaikki laskurivit, jotka ovat erääntyneet yli 45 päivää laskun eräpäivästä. Erääntyneitä maksamattomia saatavia seurakunnalle on jäänyt yhteensä 1550,00 euroa, joka koostuu tilavuokrista sekä hautauskuluista (liite2).

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Katri Naski 044 7356 780.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy maksamatta jääneet maksut luottotappioiksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

73

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 31.7.2024

Tuloslaskelmaosan 2024 toteumavertailussa (liite3) toimintakatteen 753.338,13 euroa (ed. vuoden vastaava 774.417,43 euroa) toteutumisprosentti on 55,1 %. Toimintatuotot ovat 59.516,96 euroa, toimintakulut 812.855,09 euroa, vuosikate 247.097,76 euroa, poistojen osuus 113,355,19 euroa. Kirkollisverotulot ovat 1.003.011,04 euroa, toteuma 1.992,10 euroa enemmän kuin edellisen vuoden vastaavaan aikaan. Tilikauden tulos (31.7.2024) on 133.742,57 euroa ylijäämäinen.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Katri Naski, puh. 044 7356 780

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee talousarvion toteutumisen 31.7.2024 tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

74

ROVASTIKUNTA 2030 -HANKE

Seurakuntien toimintaympäristön muutos ja jäsenmäärän väheneminen haastavat seurakuntia. Seurakuntien on katsottava tulevaisuutta pitkälle eteenpäin. Miten turvataan seurakunnallinen toiminta tilanteessa, kun jäsenmäärä ja resurssit vähenevät.

Kirkkohallitus julkaisi 21.2.2023 jäsenennusteen, jossa arkkhiippakunnan jäsenmäärä vähenee vuodesta 2022 vuoteen 2030 yhteensä 48.956 jäsenellä ja vuodesta 2022 vuoteen 2040 yhteensä 102.340 jäsenellä.

Tuomiokapitulilta on toivottu tukea yhteiselle pohdinnalle. Tähän tarpeeseen vastaa Rovastikunta2030 -prosessi.

Rova2030 -prosessi koostuu ennakoiden toteutetusta yhteisestä rakennepohdinnasta sekä työryhmien toiminnasta.

Tulevaisuuden rakenneratkaisuista on keskusteltu erilaisilla hiippakunnallisilla keskustelufoorumeilla ja kirkkohallituksen hallinto-osaston kanssa. Keskustelujen kantavana ajatuksena on ollut hyvän seurakunnallisen toiminnan turvaaminen koko arkkihiippakunnan alueella nyt ja tulevaisuudessa.

Osana Rova2030 -prosessia arkkihiippakuntaan perustettiin vuonna 2021 kolme työryhmää, jotka pohtivat kirkon murrosta kukin omasta näkökulmastaan. Työryhmien aiheina ovat hautaus, kiinteistö ja talous. Nämä työryhmät toimivat ajatusten ja ideoiden vaihtamisen asiantuntijafoorumeina.

Näiden rinnalle perustettiin vuonna 2022 rovastikunnalliset neuvottelutyöryhmät, joiden tehtävä on pohtia rovastikunnan kokoiseen talousyksikköön liittyviä asioita.

Kapitulin istunto pyysi seurakuntia lähettämään edustajansa rovastikunnallisiin neuvottelutyöryhmiin lokakuussa 2022. Jokainen seurakunta nimesi neuvottelutyöryhmiin neljä edustajaa, joista vähintään kaksi edustajista on luottamushenkilöitä. Neuvotteluryhmien kokoontumisissa puheenjohtajana toimii lääninrovasti.

Rovastikunnalliset neuvottelutyöryhmät luovat yhteistä näkemystä siitä, miten seurakuntaelämää voitaisiin toteuttaa ihmistä lähellä olevassa toimintayksikössä suuren hallinto- ja talousyksikön tuella. Työryhmät pyrkivät löytämään koko rovastikunnan aluetta palvelevia ratkaisumalleja, jotka kuitenkin huomioivat seurakuntien ja alueiden väliset eroavaisuudet. Kantavana ajatuksena on katsoa rohkeasti ja yhdessä eteenpäin.

Ala-Satakunnan rovastikuntakokouksessa Eurassa 13.6.2024 kukin seurakunta sai tehtävän käydä seurakunnissa keskustelua ja seuraavaan kokoukseen (17.10.2024) mennessä päättää: a) onko seurakunta valmis jatkamaan Rova2030 -keskustelua ja b) millä alueella seurakunta mieluiten jatkaisi neuvottelua.

Tehtävän aikaraja on ollut hyvin kiireinen. Hallinnon kesätauko ja viranhaltijoiden kesälomat tekevät päätöksen tekemisen annetussa aikataulussa vaikeaksi kohtaan (b). Siksi Harjavallan seurakunnassa korostetaan sitä, että aluejaot, joista Harjavallan seurakunta toisten seurakuntien kanssa keskustelee, eivät ole sitovia. Tässä vaiheessa voidaan tehdä vain keskustelujen avauksia ja tunnustella erilaisia vaihtoehtoja. Rovastikunnassa on kahdeksan seurakuntaa ja erilaisia vaihtoehtoja on useampia.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Tuomo Lindgren, puh. 044 7356 751

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunta jatkaa keskusteluja yhteisen talousyksikön, siis joko yhden seurakunnan tai seurakuntayhtymän muodostamisen osalta toistaiseksi ainakin kahdessa ryhmässä, jotka ovat a) Harjavallan, Huittisten, Kokemäen ja Säkylä-Köyliön seurakunnat ja b) Eura-joen, Euran, Harjavallan ja Nakkilan seurakunnat. Kirkkoneuvosto toteaa

samalla, että keskustelut eivät sido tai velvoita seurakuntaa myöhemmässä vaiheessa seurakuntajaon muutoksiin.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran, talouspäällikön, kirkkovaltuuston puheenjohtajan, kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan edustamaan seurakuntaa näissä keskusteluissa.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

75

KIRKON 40-VUOTISJUHLA

Harjavallan kaikkien autuuksien kirkon 40-vuotisjuhlaa vietetään pyhäinpäivän jälkeisenä sunnuntaina, mikä vuonna 2024 on 3.11.2024. Sunnuntaina on tarkoitus juhla jumalanpalveluksen jälkeen paljastaa konservoitu taulu ehtoollisesta sekä viettää juhlaa seurakuntatalolla.

Sunnuntain jälkeen vietetään kirkon juhla viikkoa. Seurakunnan työntekijöistä on valittu juhlaan suunnittelijoita. Sunnuntain 3.11.2024 osalta (messu + seurakuntatalon tilaisuus) työryhmässä: kirkkoherra ja kanttori
Juhlaviikon tapahtumien työryhmä: Hanna Joensuu, Tiina Virta, Pasi Flodström.
Näiden työntekijöiden lisäksi myös joku luottamushenkilö olisi hyvä saada valmisteluun mukaan.

Kirkkoherra on ollut yhteydessä teologian tohtori ja liturginen konsultti Mika K T Pajuseen Kirkkotila Oy:stä ja pyytänyt häntä juhlapuhujaksi. Kirkkoherra esittelee kokouksessa asiasta Mika K T Pajusen tarjouksen.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Tuomo Lindgren, puh. 044 7356 751.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto nimeää luottamushenkilön kirkon 40-vuotisjuhla toimikuntaan. Kirkkoneuvosto tutustuu teologian tohtori ja liturginen konsultti Mika K T Pajusen tarjoukseen (liite4).

Päätös: Kirkkoneuvosto nimesi luottamushenkilö Tuija Ketolan kirkon 40-vuotisjuhla toimikuntaan. Kirkkoneuvosto tutustui teologian tohtori ja liturginen konsultti Mika K T Pajusen tarjoukseen ja päätti valita kirkon 40-vuotisjuhlaan yksinkertaisen juhlapuheen tarjouksen mukaisesti 789,56€ sis.alv25,5%.

76

LÄNSI-SUOMEN RUKOILEVAISTEN KESÄJUHLA 2025

Petri Salomaa Länsisuomen Rukoilevaisten yhdistyksestä on ottanut yhteyttä kirkkoherraan ja esittänyt toiveen, että Rukoilevaisten kesäjuhla pidettäisiin Harjavallassa 18.-20.7.2025. Viimeksi juhlat olivat täällä 10

vuotta sitten. Heillä peruuntui Euran seurakunnasta paikka. Kirkkoherra on alustavasti luvannut Harjavallan seurakuntaan juhlan viettämisen mahdollisuuden. Vaikka herätysliikkeillä on vahvojakin omia painotuksia (vanha virkakäsitys), ne kuitenkin ovat tärkeä osa kirkon hengellistä perintöä. Virkakysymys ei myöskään ole asia, johon koko herätysliikkeen sanoma typistyy. Harjavalta on myös vanhaa rukoilevaisaluetta. Liikkeellä on oma talukooväki ja omat papit ja kanttori. He ovat pitkälle omatoimisia. Seurakuntamestarin työpanosta tarvitaan ja papin. Tässä tapauksessa kirkkoherra lausuu tervehdyssanat heille ja mahdollisesti on liturgina sunnuntain jumalanpalveluksessa.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Tuomo Lindgren, puh. 044 7356 751.

Kirkkoherran esitys:

Harjavallan seurakunta voi toimia Länsi-Suomen Rukoilevaisten yhdistys ry:n kesäjuhlan viettämisen paikkana. Seurakunta antaa tiloja seurakuntatalolta sekä kirkosta ja pihapiiristä heidän käyttöönsä 18.-20.7.2025 välisenä aikana. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran neuvottelemaan kesäjuhlan käytännön järjestelyistä.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

77

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherra ilmoittaa Harjavallan seurakunnan hallintosäännön 3 luvun 9 §:n mukaisin valtuuksin tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset: Henkilöstöhallintoon liittyvät päätökset/Kipa 67-121/2024 (TL), ajalta 23.5.2024-18.8.2024.

Taluspäällikkö ilmoittaa Harjavallan seurakunnan hallintosäännön 3 luvun 10 §:n mukaisin valtuuksin tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset: Henkilöstöhallintoon liittyvät päätökset/Kipa 65-90/2024 (KN), ajalta 23.5.2024-18.8.2024.

Kappalainen ilmoittaa Harjavallan seurakunnan hallintosäännön 3 luvun 11 §:n mukaisin valtuuksin tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset: Henkilöstöhallintoon liittyvät päätökset/Kipa 26-33/2024 (TH), ajalta 23.5.2024-18.8.2024.

Päätökset nähtävillä kokouksessa.

Esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoherran, taluspäällikön ja kappalaisen tekemät viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

78

LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINTI

Suomen evankelisluterilaisen kirkon kirkolliskokous teki toukokuussa 2014 päätöksen lisätä kirkkojärjestykseen säännöksen lapsivaikutusten arvioinnista.

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä (KJ 23:3 §). Tämä päätös on tullut voimaan 1.1.2015.

Lapsivaikutus on selvitetty tämän kokouksen jokaisen päätösesityksen kohdalla. Kaikkien pykälien kohdalla ei lapsivaikutuksia ole mielekästä erikseen arvioida.

Mikäli lapsivaikutuksia on valmistelussa havaittu, on ne kirjattu esittelytekstiin. Lapsiasiainhenkilön on mahdollista tässä pykälässä antaa lausuntonsa esitysten lapsivaikutuksista.

Kirkkoherran esitys:

Pykälissä, joissa on havaittu lapsivaikutuksia, on ne merkitty esittelytekstiin. Muissa pykälissä ei lapsivaikutuksia ole havaittu.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

79

ILMOITUSASIAT

- Talous- ja kiinteistötyöryhmän kokous 19.8.2024 (liite5)
- Kiinteistötyöryhmän kokous 19.8.2024 (liite6)
- Seuraava kirkkoneuvoston kokous 30.9.2024
- Seuraava Rova2030 kokous 17.10.2024
- Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on antanut Minna Savolalle viiranhoitomääräyksen Harjavallan seurakunnan seurakuntapastorin viransijaiseksi ajalle 1.9.2024-31.8.2025

80

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kirkkoneuvosto merkitsee pöytäkirjaan kirkkoneuvoston jäsenten sekä muiden läsnä olevien esittämät tiedotusta ja mahdollisia toimenpiteitä edellyttävät asiat.

Seurakuntatalon virastokäytävässä on elokuun puolessa välissä havaittu lämpimän käyttövesiputken vuoto. Vuotokohta on paikannettu ja kanaalissa on aloitettu alipaineistus. Seurakuntamestari esitteli tarkastusraportin (16.8.2024) kirkkoneuvoston jäsenille. Virastokäytävän putkivuodon korjausjatkotoimenpiteitä on suunniteltu ja työt aloitetaan mahdollisimman pian.

Kirkkoneuvoston jäsen Andreas Holmi on lähettänyt kirkkoherralle ja talouspäällikölle sähköpostiviestin, jossa hän ilmaisee huolensa koskien erityisesti virastopäädyn henkilökunnan hyvinvointia. Mahdollisten sisäilmahaasteiden vuoksi seurakunnan tulee turvata ja mahdollistaa turvallinen työympäristö seurakunnan työntekijöille sekä ryhtyä niiden edellyttämiin toimenpiteisiin. Kirkkoherra luki saapuneen viestin kirkkoneuvoston kokouksessa (liite7).

81 OIKAISUVAATIMUS TAI VALITUSOSOITUS

Hallintokäytännön ja annettujen ohjeiden mukaan oikaisuvaatimus tai valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan, esityslistassa sen ei tarvitse olla, mutta se on pöytäkirjassa sitä tarkastettaessa ja myös virallisissa tiedoksiantoa koskevilla pöytäkirjanotteilla ja vastaavissa asiakirjoissa.

82 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.13.

KOKOUKSEN PUOLESTA

Tuomo Lindgren
puheenjohtaja

Katri Naski
pöytäkirjapitäjä

Pöytäkirja tarkastettu ja oikeaksi todettuna hyväksytään
Harjavallassa 2.9.2024

Tellervo Mansikkamäki

Liisa Rantala

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 28.8.-3.10.2024 julkaistulla kuulutuksella ja pöytäkirja on ollut nähtävänä seurakuntatoimistossa 3.9.-3.10.2024 sen aukioloaikana sekä seurakunnan nettisivuilla.

Todistaa
Harjavallan seurakunnan seurakuntatoimistossa 3.10.2024

Tuomo Lindgren
kirkkoherra

Harjavallan seurakunta
Kirkkoneuvosto
28.8.2024 § 81

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 66-69§, 71-74§ ja 77-82§ Ei muutoksenhakuoikeutta (Laki ev.lut. kirkon virkaehtosopimuksista 7 §). Päätökseen tyytymätön voi tehdä KL 12 luvun 2 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä. 70§ ja 75-76§.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 70§ ja 75-76§.

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvosto
- Postiosoite: Kirkkokatu 3, 29200 Harjavalta
Sähköposti: evl-harjavalta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 70§ ja 75-76§.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytettä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksi-saantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytettä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvosto
Postiosoite: Kirkkokatu 3, 29200 Harjavalta
Sähköposti: evl-harjavalta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksianto katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.