

HARJAVALLAN SEURAKUNTA

Kirkkokatu 3
29200 Harjavalta
www.harjavallanseurakunta.fi

PÖYTÄKIRJA

KIRKKONEUVOSTO 6/2025

AIKA Maanantai 27.10.2025, klo 18.00-19.18

PAIKKA Seurakuntatalo, Pieni sali

LÄSNÄ

jäsenet

Lindgren Tuomo, kirkkoherra, puheenjohtaja
Uotila Jarmo, varapuheenjohtaja
Flyktig Emmi, poissa
Heinola Outi
Holmi Andreas
Ketola Tuija
Mansikkamäki Tellervo, poissa
Rantala Liisa
Salomäki Lassi
Särkiniemi Hannu

muut läsnäolijat

Lindholm Päivi, varajäsen
Paavilainen Mauri, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, poissa
Luotola Teuvo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Naski Katri, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

ASIAT

- 83 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 84 § Pöytäkirjan tarkastajat
- 85 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 86 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 87 § Arkkihiippakunnan it-alueen johtokunnan muutos
- 88 § Harjavallan Pirkat ry avustushakemus
- 89 § Nimikkolähetystyön sopimus Lähetisyhdistys Kylväjän kanssa
- 90 § Talousarvion toteutuminen 30.9.2025
- 91 § Tuulikarin leirikeskuksesta luopuminen
- 92 § Vuoden 2026 kirkollisveroprocentti
- 93 § Viranhaltijapäätökset
- 94 § Lapsivaikutusten arviointi
- 95 § Ilmoitusasiat
- 96 § Muut esille tulevat asiat
- 97 § Oikaisuvaatimus tai valitusosoitus
- 98 § Kokouksen päättäminen

83 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL 10:15 §.

Puheenjohtajan esitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

84 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi aakkosjärjestyksessä vuorossa olevaa varsinaista jäsentä. Vuorossa ovat Jarmo Uotila ja Emmi Flyktig.

Pöytäkirjan tarkastus toimitetaan taloustoimistossa keskiviikkona 29.10.2025. Tarkastajan hyväksyttyä pöytäkirjan/sivun, pyydetään nimikirjaimet jokaisen pöytäkirjasivun alalaitaan ja loppuun normaali allekirjoitus. Normaalin aukioloajan (ma-ke klo 9-12) ulkopuolella tapahtuvasta tarkastamisesta tulee soittaa numeroon 044 7356 780.

Päätös: Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jarmo Uotila ja Outi Heinola.

85 §

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Hallintolain mukaan pöytäkirja tulee olla nähtävänä päätöksen mukaisena päivänä. Pöytäkirja on oltava yleisesti nähtävillä oikaisuvaatimuksen (14 pv) tai valituksen (30 pv) tekemisen ajan.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että pöytäkirja on nähtävänä seurakuntatoimistossa 30.10.-1.12.2025 sen aukioloaikana. Nähtävillä olosta ilmoitetaan Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 27.10.-1.12.2025 välisenä aikana julkaistavalla kuulutuksella.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

86 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan esitys:

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

87 §

ARKKIHIIPPAKUNNAN IT-ALUEEN JOHTOKUNNAN MUUTOS

Kirkossa on menossa yhteisjärjestelyihin kuten it-alueisiin ja alueellisiin keskusrekistereihin liittyvä hallinnon keventäminen. Yhteistyösopimuksiin liittyviä johtokuntia on muutettu yhteistyöryhmiksi. Vuonna 2023 voimaan tullut uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys on käynnistänyt muutoksen yhteistointintaan liittyvässä päätöksenteossa ja johtamisessa.

It-alueen johtokunnassa jäsenet ja varajäsenet ovat kaikki olleet viranhaltijoita. Johtokunnan käsittelemät asiat ovat pääosin valmistelua ja suunnittelua. Painotus on taloudessa; johtokunta on mm. valmistellut vuosittain it-alueen talousarvion sekä toimintasuunnitelman Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkovaltuustolle. Nyt pääosin jäsenenä toimivat talouspäälliköt ja muut viranhaltijat ovat asiantuntemuksensa osalta olennaisia tahoja edustamaan seurakuntatalouksiaan sekä osallistumaan kirkon tietohallinnon kehittämiseen alueellamme.

Muuttamalla johtokunta yhteistyöryhmäksi saadaan hallintoa kevennettyä, varmistettua, että toiminta on kirkkojärjestyksen mukaista sekä mahdollistetaan jatkossa mm. ryhmän kokoonpanon nopeampi muutos työntekijöiden vaihtuessa, ilman että tarvitaan käsittelykierrös Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteisessä kirkkoneuvostossa ja yhteisessä kirkkovaltuustossa.

It-alueen johtokunta käsitteli tilannetta 27.2.2025 ja antoi sihteerille luvan valmistella johtokunnan muuttamista yhteistyöryhmäksi. Mikäli muutos hyväksytään, jatkaa uusi yhteistyöryhmä nykyisen johtokunnan kokoonpanossa valtuustokauden loppuun. Nimellisesti yhteistyöryhmä aloittaisi it-yhteistyön ohjaamisen 1.1.2026 alkaen. Uudistus ei muuttaisi käytännön työtä ryhmässä. It-alueen johtokunta pyytää seurakunnilta kommentteja ehdotukseen muuttaa it-alueen johtokunta yhteistyöryhmäksi sekä päivittää sopimusta tuolta osin.

Vastaava muutos johtokunnista "yhteistyöryhmiksi" on käynnissä myös alueellisten keskusrekisterien yhteisjohtokunnissa. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän alueellisen keskusrekisterin johtokunnan osalta muutos on jo hyväksytty. Porin aluekeskusrekisterissä on yhteistyöryhmä eikä johtokunta.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Tuomo Lindgren, puh. 044 7356 751.

Pöytäkirjan liitteenä

Muutossopimus (liite1)

Esitys:

Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvosto hyväksyy it-alueen johtokunnan muuttamisen yhteistyöryhmäksi ja valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan sitä koskevan sopimuksen.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa lisäksi kirkkoherran antamaan lausunnon asiasta johtokunnan sihteerille Timo Koskiselle.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

88 §

HARJAVALLAN PIRKAT RY AVUSTUSHAKEMUS

Harjavallan Pirkat ry on solminut Harjavallan seurakunnan kanssa taustayhteisösopimuksen. Sopimuksen mukaan Harjavallan Pirkat ry voi hakea vuosittain seurakunnalta avustusta toimintaansa, mikä aikaisemmin on tapahtunut seurakunnan verovaroin partiotoiminnan ollessa seurakunnan työmuoto.

Harjavallan Pirkat ry on jättänyt avustushakemuksen kirkkoneuvostolle 11.8.2025. Sopimuksen mukaan hakemus jätetään vuosittain elokuun 15. päivään mennessä. Kirkkoneuvosto päättää mahdollisesta avustuksesta talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Harjavallan Pirkat ry hakee toimintansa tueksi kohdeavustusta vuodelle 2026 seuraavasti: leiristipendi 15-20 partiolaiselle 30€/ leiriläinen Piirileirin kustannuksiin ja varastotilan vuokraamiseen Vinnarin koulun tiloista 300€.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Tuomo Lindgren, puh. 044 7356 751.

Kirkkoherran esitys:

Seurakunta myöntää Harjavallan Pirkat ry:lle 500€:n avustuksen vuonna 2026. Harjavallan Pirkat ry voi kohdistaa avustusrahan haluamallaan tavalla hakemuksessa mainittuihin kohteisiin.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

89 §

NIMIKKOLÄHETYSTYÖN SOPIMUS LÄHETYSYHDISTYS KYLVÄJÄN KANSSA

Magnus Riskan työsopimus päättyy vuoden 2025 loppuun mennessä. Samoin nimikkolähettisopimus hänen kanssaan tulee päätökseen. Magnus

Riska on ollut Lähetisyhdistys Kylväjän nimikkolähetti seurakunnassamme.

Lähetystyöstä vastaava seurakuntapastori on ollut yhteydessä Kylväjän yhdyshenkilöön ja sieltä on lähetetty ehdotus muutamasta lähetistä, joita seurakuntamme voisi olla tukemassa nimikkolähetissopimuksella.

Lähetyskummit ovat tutustuneet lähetystyöstä vastaavan papin Jussi Kivelän kanssa ehdotuksiin ja esittävät, että Harjavallan seurakunta tekisi sopimuksen Johanna ja Jüri Perendin työn tukemiseksi Japanissa.

Lähetisyhdistys Kylväjän kanssa tehtiin sopimus vuoden 2023 alussa Gunilla ja Magnus Riskan työn tukemiseen. Kun Gunilla jäi pois, lähetyskannatusta pudotettiin annetusta puoleen. Nyt kun Japanissa lähetystyössä on pariskunta, seurakunnan lähetyskannatus on hyvä palauttaa samaan tasoon, mikä se muiden sopimusten kanssa, kun tuemme kahta lähettiä. Näin täytämme myös paremmin piispankokouksen suosituksen, jonka mukaan seurakunnan lähetyskannatus olisi hyvä olla kolme prosenttia kirkollisverotuloista. Kannatuksen suuruus harmonisoidaan muiden sopimusten kanssa.

Harjavallan seurakunnalla on voimassa seuraavat sopimukset: KL 10 625€/vuosi, Sley 10 625€/vuosi ja Sansa 5312,50€/vuosi.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Tuomo Lindgren, puh. 044 7356 751.

Kirkkoherran esitys:

1. Sopimus Magnus Riskan tukemisesta päättyy vuoden 2025 loppuun
2. Harjavallan seurakunta solmii kannatussopimuksen Lähetisyhdistys Kylväjän kanssa Johanna ja Jüri Perendin tukemiseksi 10 625,00 euron vuosittaisella avustuksella. Sopimus alkaa 1.1.2026. jatkuen tois-
taiseksi.
3. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan sopimuksen seurakunnan puolesta Lähetisyhdistys Kylväjän kanssa.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

90 § TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 30.9.2025

Tuloslaskelmaosan 30.9.2025 toteumavertailussa toimintakatteen 1.001 162,31 euroa (ed. vuoden vastaava 969 892,65 euroa) toteutumisprosentti on 66,0 %. Toimintatuotot ovat 64 504,55 euroa, toimintakulut 1.065 666,86 euroa, vuosikate 163 466,59 euroa ja poistojen osuus 142 404,67 euroa. Kirkollisverotulot ovat 1.173 889,71 euroa, toteuma on 18 438,72 euroa vähemmän kuin edellisen vuoden vastaavaan aikaan. Tilikauden tulos (30.9.2025) on 21 061,92 euroa ylijäämäinen.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Katri Naski, puh. 044 7356 780.

Pöytäkirjan liitteenä:

Tuloslaskelmaosan toteumavertailu 30.9.2025 (liite2)

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee talousarvion toteutumisen 30.9.2025 tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

91 §

TUULIKARIN LEIRIKESKUKSESTA LUOPUMINEN

Harjavallan seurakunta omistaa Tuulikarin leirikeskuksen (51-411-69) Eurajoen Kuivalahdella meren rannalla. Leirikeskus pitää sisällään seuraavat kiinteistöt:

- Päärakennus, joka siirretty vuonna 1979 Taivalkoskelta, jossa toiminut tukkikämppänä. Rakennuksessa majoitus- ja työskentelytiloja, sali sekä rakennuksen takaosassa suihkutilat.
- Ruokalarakennus vuodelta 1972, jota laajennettu vuonna 2000. Rakennuksessa ruokasali sekä valmistuskeittiö.
- Saunarakennus vuodelta 1972. Rakennuksessa takkahuone, suihkutilat (remontoitu vuonna 2022) ja sauna.
- Isännän mökki vuodelta 1964. Majoitustilat leirikeskuksen isännälle.
- Wc-rakennus vuodelta 2002
- Majoitusmökkejä 11kpl vuodelta 1972. Mökeissä on sängyt 4 hengelle.
- Huoltovaja rakennettu vuonna 2021
- Nuotiopaikka rakennettu vuonna 2023

Leirikeskusta käyttävien keskuudessa keskusteluun on noussut Tuulikarin leirikeskuksen huono yleiskunto sekä asianmukaisten ja nykyaikaisten majoitustilojen sekä peseytymis- ja wc-tilojen puuttuminen. Tilat eivät vastaa tällä hetkellä leirikeskusta käyttävien toiveita ja vaatimuksia sekä ovat jatkuvien korjaustöiden ja uudistusten tarpeessa.

Seurakunnalle on saapunut useampana vuonna yhteydenottoja Tuulikarin leirikeskuksen huonoon kuntoon liittyen, viimeisimmät vuosina 2021 ja 2023 kesän leirien jälkeen. Saapuneiden yhteydenottojen vuoksi leirikeskuksessa tehtiin keväällä 2024 toiminnan edellyttämiä korjaustöitä, jotta vuoden 2024 seurakunnan leirit voitiin turvallisesti järjestää. Syksyllä 2024 myös paikallislehdessä oli lukijakeskustelua Tuulikarin leirikeskuksen tilanteesta. Lisäksi marraskuussa 2024 riehunut Lyly-myrsky aiheutti maasto- ja rakennustuhoja leirikeskuksessa. Vuonna 2025 seurakunta ei järjestänyt leirejä Tuulikarin leirikeskuksessa. Seurakunnan omat leirit järjestettiin muissa leirikeskuksissa. Myös vuosien 2026 ja 2027 leirit on varattu muista leirikeskuksista.

Tuulikarin leirikeskusasia on ollut esillä seurakunnan eri hallinnon tasoilla seuraavasti:

- 18.4.2024, Infotilaisuus seurakunnan työntekijöille ja luottamushenkilöille leirikeskuksen tilanteesta. Laskettu silloin, että seurakunnan oma tarve leireille on ollut yhteensä noin neljä viikkoa
- 19.8.2024, Talous- ja kiinteistöryhmien yhteinen kokous: Selvityksiä eri kustannusvaihtoehdoista ja ennusteista esim. leirien- ja henkilöstötarpeen määrästä.
- 28.8.2024, Kirkkoneuvoston kokouksessa esillä leirikeskuksesta saatu myyntihinta-arvio
- 9.12.2024, Kiinteistötyöryhmän kokouksessa käsitelty peruskorjaus- ja uudisrakennustöiden lista kustannusarviota varten
- 10.3.2025, Kiinteistötyöryhmän kokouksessa käsitelty Rakennusliike Ville Kauppi Oy:ltä saatu kustannusarvio peruskorjaus- ja uudisrakennuksista
- 9.6.2025, Kirkkoneuvoston kokouksessa käsitelty kustannusarvio peruskorjaus- ja uudisrakennuksista

Keskustelujen yhteydessä esiin on noussut kaksi vaihtoehtoa, leirikeskuksen kattava peruskorjaaminen sisältäen mm. LVIS-työt (lämpö, vesi, ilmanvaihto, sähkö), piharakennustyöt, uusien majoitus-, peseytymis- ja wc-tilojen sekä isännänmökin rakentaminen tai leirikeskuksen asettaminen myyntiin.

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt Harjavallan seurakunnan kiinteistöstrategian 28.4.2025 § 39. Kiinteistöstrategian avulla varmistetaan, että seurakunnalla on perustehtävänsä varten tarkoituksenmukaisia toimitiloja, joiden käyttö- ja ylläpitokulut ovat kohtuullisia sekä linjata millä kriteereillä seurakunta luopuu ylimääräisistä tai toimintaan huonosti soveltuvista tiloista/ kiinteistöistä. Myös Kirkkohallituksen kiinteistöstrategiamallin (2021) ja yleisten ohjeiden ja suositusten mukaan seurakunnan tulee arvioida kiinteistöjään ja luopua sellaisista kiinteistöistä, jotka ovat liian kalliita ylläpitää (suuri korjausvelka), käyttöasteeltaan liian matalia ja sellaisista, jotka eivät enää palvele seurakunnan ydintoimintaa, eli joita ilman seurakunta tulee toimeen. Lisäksi Kirkon Energia- ja ilmastostrategian (2019) tavoitteisiin on kirjattu suositus, että vähällä käytöllä olevista tiloista luovutaan ja tilojen yhteiskäyttöä lisätään. Tuulikarin leirikeskusta on käsitelty useissa kokouksissa. Kokouksissa on käsitelty leirikeskuksen peruskorjauksen lisäksi sen myyntiä.

Seurakunnan omassa leiritoiminnassa Tuulikarin käyttö on ollut vähäistä, noin neljä viikkoa vuodessa. Leiritoiminnan järjestämisestä muiden seurakuntien leirikeskuksissa on hyvät kokemukset. Leirikeskuksen peruskorjaus on kallis hanke ja tulevaisuudessa oma tarve tulee vähenemään entisestään.

Kirkkoherra, talouspäällikkö ja kiinteistötyöryhmä ovat keskustelleet Tuulikarin leirikeskuksen tilanteesta ja olleet yksimielisiä siitä, että leirikeskusta ei ole järkevää peruskorjata, vaan sen myyntiä tulisi lähteä valmistelemaan. Seurakunnan kiinteän omaisuuden luovuttamisesta päättää kirkkovaltuusto.

Kirkkoneuvosto keskustelelee asiasta.

Lisätietoja antavat kirkkoherra Tuomo Lindgren, puh. 044 7356 751 ja talouspäälikkö Katri Naski puh. 044 7356 780.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Tuulikarin leirikeskuksen myyntiä lähdetään valmistelemaan ja, että Tuulikarin leirikeskus asetetaan myyntiin sopivalla erikseen päätettävällä aikataululla ja tavalla.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

92 § VUODEN 2026 KIRKOLLISVEROPROSENTTI

Kirkkolain 6 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa seurakunnan tuloveroprosentin. Se määrä, mikä kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen, kootaan varainhoitovuoden kirkollisverona. Tuloveroprosentti vahvistetaan 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.

Seurakunnan on ilmoitettava verohallitukselle talousarviovuonna sovellettava veroprosentti viimeistään verovuotta edeltävän marraskuun 17. päivänä. Veroprosentista joudutaan näin päättämään ennen kuin talousarvio joulukuussa (KJ 15:1) hyväksytään.

Kirkollisveroa alennettiin vuonna 2023 kirkkohallituksen ja valtionvarainministeriön suositusten mukaisesti siten, että Harjavallassa vuoden 2023 veroprosentiksi päätettiin 1,70 (vuonna 2022 veroprosentti oli 1,75). Tämän vuoden veroprosentti on 1,70.

FCG:n laatiman verotuloennusteen (29.8.2024) mukaan kirkollisveroa on vuonna 2025 arvioitu kertyvän noin 1.661.000 euroa, syyskuun lopun tilanne on 1.173.889 euroa (70,7%). Vuonna 2024 syyskuun lopun tilanne on ollut 1.192.328 euroa. FCG:n verotuloennusteen (16.10.2025) mukaan Harjavallan seurakunnan kirkollisveron määrä olisi 1.662.000 euroa vuonna 2026 tuloveroprosentin ollessa 1,70. Vuoden 2025 budjetoidun kirkollisveron määrä on 1.450.000 euroa (v. 2024 kirkollisveron määrä on ollut 1.542.451 euroa). Valtionrahoituksen määrän seurakunnalle ennustetaan pienentyvän noin 10,6 prosenttia vuonna 2026.

FCG:n verotuloennusteen mukaan Harjavallan seurakunnan verotuloennusteen verokertymässä ei ole odotettavissa suurta muutosta, joten vuoden 2026 talousarvio tehtäisiin noin 1.490.000 euron tuloarviolla.

Lisätietoja antaa taluspäälikkö Katri Naski p. 044 7356 780.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Harjavallan seurakunnan vuoden 2026 kirkollisveroprosentiksi 1,70 prosenttia.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

93 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherra ilmoittaa Harjavallan seurakunnan hallintosäännön 3 luvun 9 §:n mukaisin valtuuksin tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset: Henkilöstöhallintoon liittyvät päätökset/Kipa 68-91/2025 (TL), ajalta 14.8.-17.10.2025.

Viranhaltijapäätös 5/2025, Harjavallan varhaisnuorisotyönohjaajan sijaisen palkkaaminen ajalle 1.11.2025-30.4.2026.

Taluspäällikkö ilmoittaa Harjavallan seurakunnan hallintosäännön 3 luvun 10 §:n mukaisin valtuuksin tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset: Henkilöstöhallintoon liittyvät päätökset/Kipa 59-72/2025 (KN), ajalta 14.8.-17.10.2025.

Viranhaltijapäätös 9/2025, Tuntipalkkaisen kausityöntekijän palkkaaminen.

Kappalainen ilmoittaa Harjavallan seurakunnan hallintosäännön 3 luvun 11 §:n mukaisin valtuuksin tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset: Henkilöstöhallintoon liittyvät päätökset/Kipa 28-41/2025 (TH), ajalta 14.8.-17.10.2025.

Päätökset nähtävillä kokouksessa.

Esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoherran, taluspäällikön ja kappalaisen tekemät viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

94 § LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINTI

Suomen evankelisluterilaisen kirkon kirkolliskokous teki toukokuussa 2014 päätöksen lisätä kirkkojärjestykseen säännöksen lapsivaikutusten arvioinnista.

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä (KJ 10:4 §). Tämä päätös on tullut voimaan 1.1.2015.

Lapsivaikutus on selvitetty tämän kokouksen jokaisen päätösesityksen kohdalla. Kaikkien pykälien kohdalla ei lapsivaikutuksia ole mielekästä erikseen arvioida.

Mikäli lapsivaikutuksia on valmistelussa havaittu, on ne kirjattu esittelytekstiin. Lapsiasiainhenkilön on mahdollista tässä pykälässä antaa lausuntonsa esitysten lapsivaikutuksista.

Kirkkoherran esitys:

Pykälissä, joissa on havaittu lapsivaikutuksia, on ne merkitty esittelytekstiin. Muissa pykälissä ei lapsivaikutuksia ole havaittu.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

95 §

ILMOITUSASIAT

- Seuraava kirkkovaltuuston kokous keskiviikkona 12.11.2025 klo 18.00
- Seuraava kirkkoneuvoston kokous maanantaina 24.11.2025 klo 18.00
- Kiinteistötyöryhmän muistio 15.10.2025

96 §

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kirkkoneuvosto merkitsee pöytäkirjaan kirkkoneuvoston jäsenten sekä muiden läsnä olevien esittämät tiedotusta ja mahdollisia toimenpiteitä edellyttävät asiat.

Ei muita esille tulevia asioita.

97 §

OIKAISUVAATIMUS TAI VALITUSOSOITUS

Hallintokäytännön ja annettujen ohjeiden mukaan oikaisuvaatimus tai valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan, esityslistassa sen ei tarvitse olla, mutta se on pöytäkirjassa sitä tarkastettaessa ja myös virallisissa tiedoksiantoa koskeissa pöytäkirjanotteissa ja vastaavissa asiakirjoissa.

98 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.18.

KOKOUKSEN PUOLESTA

Tuomo Lindgren
puheenjohtaja

Katri Naski
pöytäkirjapitäjä

Pöytäkirja tarkastettu ja oikeaksi todettuna hyväksytään
Harjavallassa 29.10.2025

Jarmo Uotila

Outi Heinola

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu Harjavallan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 27.10.-1.12.2025 julkaistulla kuulutuksella ja pöytäkirja on ollut nähtävänä seurakuntatoimistossa 30.10.-1.12.2025 sen aukioloaikana sekä seurakunnan verkkosivuilla.

Todistaa

Harjavallan seurakunnan seurakuntatoimistossa 1.12.2025

Tuomo Lindgren
kirkkoherra

Harjavallan seurakunta
Kirkkoneuvosto
27.10.2025 § 97

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 83-86 § ja 90-98 §. Ei muutoksenhakuoikeutta (Laki ev.lut. kirkon virkaehtosopimuksista 7 §). Päätökseen tyytymätön voi tehdä KL 12 luvun 2 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 87-91 §.

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvosto
- Postiosoite: Kirkkokatu 3, 29200 Harjavalta
Sähköposti: evl-harjavalta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 87-91 §.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa siitä**, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavalista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Harjavallan seurakunnan kirkkoneuvosto
Postiosoite: Kirkkokatu 3, 29200 Harjavalta
Sähköposti: evl-harjavalta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.