



Kuva: Johanna Herbertsson-Blom

Harjavallan seurakunta

Tilinpäätös 2025

Kirkkoneuvosto 30.3.2026/§ 23
Kirkkovaltuusto 20.5.2026/ § 6



Sisällys

I	Toimintakertomus.....	2
1	Yleiskatsaus	2
2	Hallinto	9
3	Henkilöstö	12
4	Ympäristö	15
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	16
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.....	17
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä	18
8	Talouden tunnusluvut	20
9	Seurakunta talouskonsernin toiminta ja talous.....	21
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi.....	22
II	Talousarvion toteutuminen	23
1	Käyttötalouden toteutuminen	23
2	Investointiosan toteutuminen	48
3	Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	50
III	Tilinpäätöslaskelmat.....	51
1	Tuloslaskelma	51
2	Rahoituslaskelma	52
3	Tase	53
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	54
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	54
2	Tuloslaskelman liitetiedot	55
3	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	56
4	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	58
5	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	59
6	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	60
7	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset	61
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä.....	65
VI	Luettelot ja selvitykset.....	66

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Vuosi 2025 jää muistiin seurakuntataloa koskevissa erikoisjärjestelyissä. Seurakuntatalon putkirikko sekä aikaisempi kosteusvahinko sisäilmatilaongelmineen aiheutti pitkäkestoisen järjestelyn työtilojen ja toimintatilojen suhteen. Aluksi seurakuntatoimisto oli sijoitettuna kirkon kappeliin ja papisto sekä kanttori olivat musiikkisalissa, mikä oli jaettu kirjahyllyillä eri työtiloihin. Kun papisto siirtyi takaisin työhuoneisiinsa, seurakuntatoimisto sijoitettiin vielä musiikkisaliin odottamaan sisäilmamittausten tuloksia. Seurakuntatoimistoa parannettiin korjausten aikana ja kirjaston tilalle rakennettiin kiinteällä väliseinällä työhuone. Kirjasto sijoittuu musiikkisaliin, minne on pysyvästi viety myös kopiokone ja toimituksiin kuuluvia todistuksia sekä seurakunnan antamia lahjoja.

Nuorisotilan sisäilmaongelman johdosta tilan käyttö suljettiin ja toiminta siirrettiin loppuvuonna seurakuntatalon pieneen saliin.

Kertomusvuonna Sammallehdon hautausmaan muistomerkkialue sai lisää kiviä muistolaattoja varten. Koska muistomerkkialue on ollut laaja, tilaa löytyi hyvin ylimääräisille kiville niin että sen jälkeinkin alue tuntuu väljältä ja luonnolliselta.

Päätös luopua seurakunnan kesäkäytössä olleesta leirikeskus Tuulikarista on ollut merkittävä. Edessä olevan investoinnin suuruus suhteessa seurakunnan tarvitsemien leirivuorokausien määrään oli liian suuri. Lisäksi tulevaisuusnäkymät leirivuorokausien määrässä ja rovastikuntaan jäävien ympärivuotisten leirikeskusten määrässä vahvistivat päätöksen suuntaa.

Iso päätös oli myös lakkauttaa partiotoiminta seurakunnan omana työmuotona. Partion liittyttyä yhdistysrekisteriin seurakunta jatkaa partion taustayhteisönä. Tämän muutoksen myötä seurakunta seuraa yleistä linjaa, mikä partion ja seurakunnan välillä kauttaaltaan Suomessa on.

Kiinteistöstrategia päivitettiin vuosille 2025-2030.

Harjavallan seurakunta oli mukana järjestämässä Länsi-Suomen rukoilevaisten kesäjuhlia. Suomen vanhimmalla herätysliikkeellä ei ole Harjavallassa enää paikallistoimintaa. Juhlilla kävi kuitenkin liikkeen kokoon nähden hyvin väkeä.

Harjavallan seurakunta on osallistunut Tuomiokapitulin käynnistämään Rova 2030 prosessin keskusteluihin naapuriseurakuntien kanssa. Keskustelujen tarkoitus on löytää taloudellisesti ja toiminnallisesti kestävä malli seurakuntaelämälle rovastikunnan alueella, kun tiedossa on, että seurakuntien jäsenmäärä ja resurssit vähenevät tasaisesti kaiken aikaa.

Henkilöstö teki tutustumismatkan Tallinnaan tapaamaan nimikkolähettiämme Liisa Rossia. Matka oli onnistunut ja lisäsi ymmärrystä niistä haasteista, joita Viron kirkolla on. Vuoden aikana Jussi Kivelä palasi takaisin virkaansa. Lotta Wingström saatiin Hanna Joensuun virkavapaan sijaiseksi.

Tuomo Lindgren,
kirkkoherra

Harjavallan seurakunnan missio, visio ja strategia

Harjavallan seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Harjavallassa. Tahtomme on olla armon asialla vaativassa maailmassa. Tavoitteemme puolestaan kannustaa meitä kohtaamaan ja vahvistamaan ihmisiä sekä uudistumaan työssämme. Toiminnassamme pyrimme siihen, että olemme avoin ja helposti lähestyttävä yhteisö, jonka toimintaan kaikkien on helppo tulla mukaan. Kohdistamme apua ja tukea heille, jotka ovat yksinäisiä, sairaita tai muuten vähäosaisia. Tuemme perheitä ja lasten kasvua kristillisten arvojen mukaiseen aikuisuuteen. Työyhteisönä katsomme luottavaisin mielin tulevaisuuteen. Suunnittelemme ja ideoimme uusia tapoja toimia, tapoja, jotka puhuttelevat ja saavat ihmisiä mukaan toimintaan lisäten yhteisöllisyyttä yksilökeskeisessä maailmassa. Harjavallan seurakunnassa ei ole voimassa olevaa strategiaa. Strategia päivitetään vuoden 2026 aikana.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisista toimituksista vuoteen 2024 verrattuna lisääntyi kuitenkin suhteellisesti eniten kirkollisten vihkimisten määrä ollen 6 (2, 2024). Hautaan siunaamisia oli 89, mikä on aiempien vuosien tasoa. Seurakunnan diakonia-työssä diakoniakontaktien määrä laski edellisvuoteen verrattuna ollen 789 (921, 2024).

Seurakunnan jäsenet

Harjavallan seurakuntaan kuuluu 4543 jäsentä (31.12.2025). Seurakunnan jäsenmäärä väheni 93 henkilöllä. Kuolleita oli 77 ja kastettuja 18. Seurakunnan suurin ikäryhmä on 29-64 -vuotiaat.

Harjavallan seurakunta luokitellaan pieniin seurakuntiin, koska seurakunnan jäsenmäärä on alle 5000 jäsentä.

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos

Seurakunnan kuukausiraportti 01-12.2025

Harjavalta

	Jäsenmäärä	% ed. vuodesta	osuus jäsenistä
JÄSENET Yhteensä	4 543	98,0%	100,0%
Lapset (0-6)	223	92,5%	4,9%
Varhaisnuoret (7-14)	446	97,0%	9,8%
Nuoret (15-17)	173	99,4%	3,8%
Nuoret aikuiset (18-28)	412	100,2%	9,1%
Aikuiset (29-64)	1 585	97,2%	34,9%
Aikuiset (65-74)	700	95,4%	15,4%
Ikääntyneet (75-)	1 004	101,9%	22,1%
	Jäsenmuutokset	% ed. vuodesta	suhteessa jäsenmäärään
Kastetut	18	78,3%	0,4%
Liittyneet	30	130,4%	0,7%
Kuolleet	77	98,7%	1,7%
Eronneet	57	150,0%	1,3%
Muuttoliike (+/-)	-7	21,2%	-0,2%

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantuessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvunusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

Seurakunnan talouden kehitys

Harjavallan seurakunnan tilikauden tulos on 843,68 euroa alijäämäinen.

Toimintatuotot olivat 84.307,60 euroa ja ne nousivat edellisvuodesta 3.150,36 euroa.

Toimintakulut olivat 1.435.018,99 euroa ja ne nousivat edellisvuodesta yhteensä 30.433,01 euroa. Aineiden ja tarvikkeiden ostot olivat edellisvuotta pienemmät, noin 12.250,00 euroa ja kokonaishenkilöstökulut olivat edellistä vuotta suuremmat noin 44.000,00 e.

Kirkollisverojen tuotto oli 1.520.780,46 euroa, mikä on 21.671,26 euroa vähemmän kuin vuonna 2024. Verotuskuluja maksettiin 18.208,44 euroa.

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 57.342,00 euroa ja eläkerahastomaksuja 74.988,00 euroa. Rahastomaksut kasvoivat edellisvuodesta 8.106,00 euroa.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 137.336,16 euroa, mikä on noin 8,3 prosenttia kokonaistuotoista. Lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien kustannukset olivat 112.776,74 euroa (hautatoimi) ja laskennalliset kulttuuriperintökustannukset 13.517,00 euroa. Kirkonkirjojenpidon, johon väestökirjanpidon kustannukset sisältyvät, kustannukset olivat 14.255,00 euroa.

Rahoitustuottoja saatiin 29.937,27 euroa, mikä on 7.168,79 euroa vähemmän kuin vuonna 2024.

Vuosikatetta kertyi 186.804,06 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 187.647,74 euroa.

Seurakunnan rahavarat ja rahoitusarvopaperit kasvoivat 45.823,89 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 2.325.633,10 euroa.

Osa suunnitelluista investoinneista ei toteutunut aikataulun mukaisesti.

Suunnitelluista investoinneista huoltorakennuksen luiskan kattaminen ja laajennusosan rakentaminen siirrettiin seuraavalle tilikaudelle. Vanhan kirkon ulkomaalaus, puuosien kunnostus ja katon paikkomaalaus jatkuvat myös seuraavalla tilikaudella.

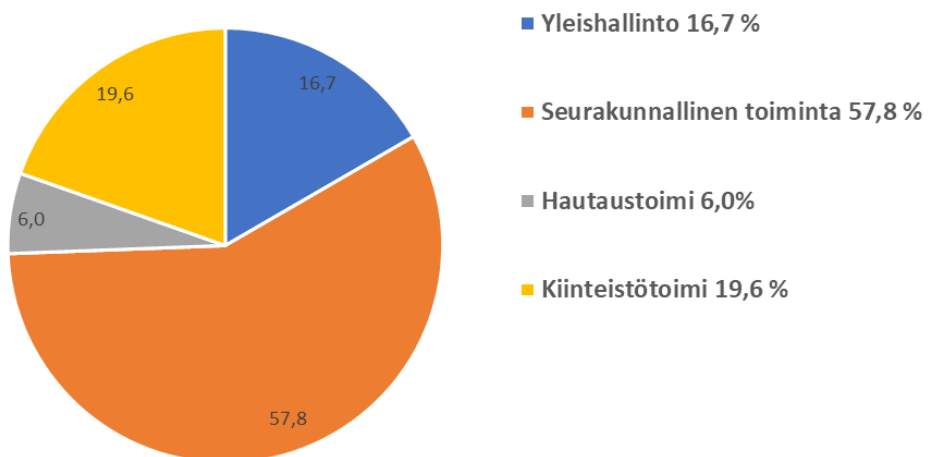
Suunniteltujen investointien siirtämiseen seuraavalle tilikaudelle vaikutti elokuussa 2024 havaitun laajan vesivahingon korjaustöiden jatkuminen toukokuuhun 2025 asti. Tämän lisäksi kesäkuussa 2025 havaittiin uusi putkivuoto av-varaston lattian alapuolella, jonka kuivaus- ja korjaustyöt jatkuivat kesän ajan. Uusi vesivahinko tarkoitti, että seurakuntatoimisto oli väistötiloissa kirkon kappelissa syksyyn asti. Kesäkuussa ilmenneen uuden putkirikon yhteydessä tehtiin päätös, että loput seurakuntatalon lämpimän veden käyttövesiputket asennetaan pintaan. Pintaan asentaminen toteutettiin syksyn aikana.

Kirkkovaltuusto (10.12.2025 § 40) hyväksyi talousarviomuutoksen vuodelle 2025 pääluokkaan 5 Kiinteistö 30.887,00 euroa ja investointiosa 45.909,00 euroa, yhteensä 76.796,00 euroa.

Muistolehtoalueen kehittämissuunnitelman toteuttaminen valmistui aikataulussa.

Käyttötalous jakaantui nettomenojen osalta seuraavasti				
	Menot	Tulot	Netto	%
Yleishallinto 16,7 %	230 441	5 509	224 932	16,7
Seurakunnallinen toiminta 57,8 %	797 660	17 623	780 037	57,8
Hautaustoimi 6,0%	112 776	31 900	80 876	6,0
Kiinteistötoimi 19,6 %	294 141	29 276	264 865	19,6
	1 435 018	84 308	1 350 710	100,0

Tilinpäätös 2025
nettojakauma pääluokittain



Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Seurakunnan talouden suunta on lähitulevaisuudessa heikkenemässä seurakunnan vähenevän jäsenmäärän takia. Seurakunnan jäsenmäärän lasku on ollut viime vuosina noin 2,3 prosenttia ja saman tason arvioidaan jatkuvan. Jäsenmäärän laskuun vaikuttaa voimakkaasti jäsenistön ikääntyminen, mutta myös alueen muuttotappio. Tilannetta seurataan edelleen. Seurakunnan tuotoissa ei tapahtunut kuluneena vuonna olennaisia muutoksia. Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta vielä sopeuttaa. Kirkollisveroprosenttia (1,70 %) ei ollut tarpeen nostaa vuodelle 2026.

Viiden viimeisen vuoden verotulokehityksestä tarkemmin kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus. FCG:n laatiman verotuloennusteen mukaan verotulojen ennustetaan kasvavan vuoteen 2030 mennessä 136.000,00 euroa. Vuonna 2025 kirkollisverotuloja saatiin noin 59.000,00 euroa vähemmän kuin mitä FCG:n verotuloennusteessa oli arvioitu. Toiminnan järjestäminen verotuloennusteiden valossa myös tulevaisuudessa edellyttää edelleen toimintojen priorisointia ja kiinteistökantaan kohdistuvia valintoja.

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaiset palkankorotukset ovat olleet muutamina vuosina ennakoitua suuremmat. Henkilöstökuluissa pyritään säästöihin henkilöstösuunnitelman mukaisissa muutostilanteissa. Lisäksi kiinteistöstrategia on päivitetty vuosille 2025-2030.

Toiminnan tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Harjavallan seurakunnassa toteutui vuonna 2025 yksi toiminnan ja hallinnon mittari ja yksi talouden mittari.

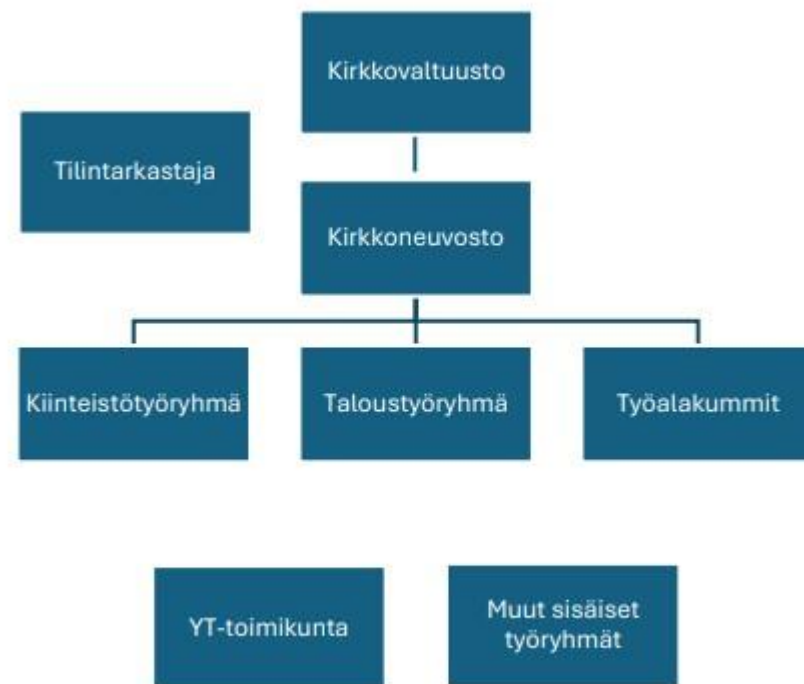
Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/ arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta - Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat - Hallintomenettelyn puutteellisuudet	-	
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio - Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit - Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä - Jäykkä, lokeroitunut, eristytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri	-	
3. Johtaminen seurakunnassa - johtamisen heikkoudet Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/ toimintalinjaus/ missio/ visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma,	Ei voimassa olevaa strategiaa	Strategian päivittäminen

koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat - Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin - Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/ tai tuomiokapitulin kanssa		
4. Seurakunnan henkilöstö - henkilöstön määrä	-	

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/ arvio
5. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen ja kirkollisveroprosentti on 1,70.	Talouden seuranta ja tarvittaessa sopeuttaminen.
6. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa edellisten tilikausien ylijäämää 2.306.440,81 euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille.
7. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	492 päivää	Ei tarvetta toimenpiteille.
8. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on viime vuodet ollut kasvava kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen seuranta ja tarvittaessa sopeuttaminen.

2 Hallinto

Harjavallan seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



Hallintoelinten jäsenet 2025-2026

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi on valittu vuosi 2025–2026 on valittu Mauri Paavilainen ja varapuheenjohtajaksi Teuvo Luotola. Pöytäkirjanpitäjänä toimii talouspäällikkö. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana neljä (4) kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet 2025-2026:

Ahteela Reijo	3/4
Elo Anne	3/4
Flyktig Emmi	1/4

Haapala Heikki	3/4
Heinola Outi	4/4
Holmi Andreas	3/4
Kangas Matias	3/4
Ketola Tuija	2/4
Latvala Mervi	2/4
Luotola Teuvo	2/4
Mansikkamäki Tellervo	4/4
Paavilainen Mauri	3/4
Paukkunen Tapio	4/4
Rantala Liisa	4/4
Rintala Altti	3/4
Salomäki Lassi	3/4
Särkiniemi Hannu	4/4
Uljas Heikki	3/4
Uotila Jarmo	3/4

Varajäsenistä kokouksiin osallistuivat Pekka Saarinen 1/4 Keijo Salo 1/4, Seppo Telenius 1/4 ja Toivo Päivärinta 3/4 ja Tarmo Vajavaara 2/4.

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt neljässä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita olivat seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,70 vuodeksi 2026. Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2026–2028 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin.

Aloitteet

Luottamushenkilöt eivät ole tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät viranhaltijat kukin vastuualueellaan. Kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana seitsemän (7) kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet 2025-2026:

Varsinaiset jäsenet

Lindgren Tuomo, pj.	6/7
Uotila Jarmo, vpj.	6/7
Flyktig Emmi	3/7
Heinola Outi	7/7
Holmi Andreas	5/7

Henkilökohtaiset varajäsenet

Uljas Heikki
Paukkunen Tapio
Latvala Mervi
Päivärinta Toivo

Ketola Tuija	7/7	Elo Anne
Mansikkamäki Tellervo	6/7	Lindholm Päivi
Rantala Liisa	7/7	Saarinen Pekka
Salomäki Lassi	5/7	Haapala Heikki
Särkiniemi Hannu	7/7	Kangas Matias

Paavilainen Mauri, kirkkovaltuuston puheenjohtaja 7/7
Luotola Teuvo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja 7/7

Tilintarkastusyhteisö

BDO Audiator Oy, päävastuullinen tilintarkastaja Vesa Keso

3 Henkilöstö

Harjavallan seurakunnassa työskenteli (tilanne 31.12.2025) yhteensä 18 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 17 henkilöä. Osa-aikaisia tai osittain osa-aikaisia henkilöitä oli kaksi. Vakituista naisia oli 11 ja miehiä 6. Määräaikaisissa työsuhteissa työskenteli yksi henkilö, lisäksi kesä/kausityöntekijöitä (3 henkilöä) vuoden aikana. Tilanne 31.12.2025:

Flodström Pasi	kanttori
Heinilä Arttu	nuorisotyönohjaaja
Heino Tiina	kappalainen
Herbertsson-Blom Johanna	toimistosihteeri
Joensuu Hanna	varhaisnuorisotyönohjaaja (virkavapaalla 1.10.2025-1.7.2026)
Kaipiainen Jarmo	ammattimies
Karttunen Annukka	lastenohjaaja
Kivelä Jussi	seurakuntapastori
Leppänen Raisa	puutarhuri
Lindgren Tuomo	kirkkoherra
Naski Katri	talouspäällikkö
Nieminen Piia	seurakuntamestari
Tasma Tiina	lastenohjaaja
Uotila Minna	diakoni
Vaurio Hannu	kiinteistövastaava
Virta Tiina	diakonissa
Vuorela Sini	siistijä
Wingström Lotta	varhaisnuorisotyönohjaaja, sij. (1.11.2025-30.4.2026)

Henkilöstön määrä työaloittain (tilanne 31.12.2025)

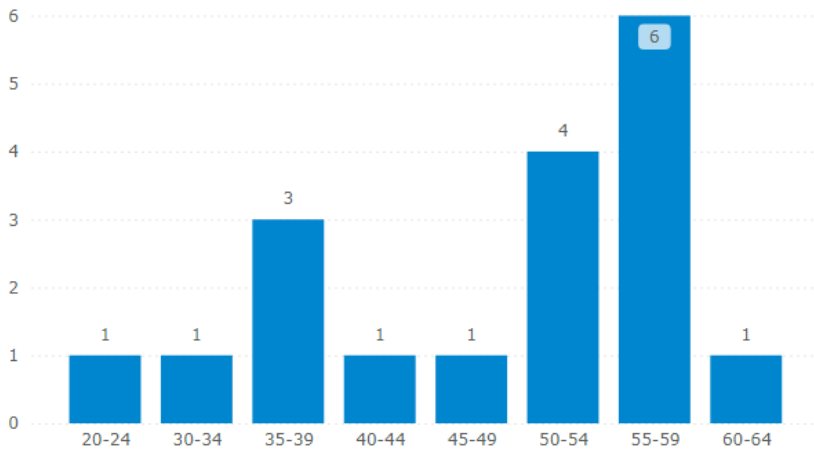
www.kirkontilastot.fi

Työala ▼	2025
Seurakuntapapisto	3
Kirkkomuusikot	1
Diakoniatyöntekijät	2
Nuorisotyöntekijät	3
Varhaiskasvatuksen työntekijät	2
Muut seurakuntatyöntekijät	1
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	2
Hautausmaatyyöntekijät	2
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyön..	2

Henkilöstön ikäjakauma

Seurakunnan taloushallinto/ Power BI -raportointi

Ikäjakauma



Henkilöstön keski-ikä oli 47,8 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana henkilöstössä oli vain muutamia muutoksia. Pastori Jussi Kivelä palasi virkavapaalta 1.9.2025 alkaen. Varhaisnuorisotyönohjaajan sijaiseksi palkattiin Lotta Wingström 1.11.2025 alkaen. Eläköityneitä ei ollut vuoden aikana.

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-747 276,38	-717 584,40	-699 189,33
Eläkekulut	-154 297,08	-148 164,63	-145 282,38
Muut henkilösivukulut	-22 511,63	-15 693,72	-20 109,56
Saadut henkilöstökorvaukset	6 370,62	7 688,26	6 953,65
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	550,49	655,32	684,41
YHTEENSÄ	-917 163,98	-873 099,17	-856 943,21
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-7 246,21	-11 486,65	-9 701,66
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-5 699,38	-5 109,18	-5 181,90
Työterveyshuolto	-10 668,96	-13 838,09	-10 328,24
YHTEENSÄ	-23 614,55	-30 433,92	-25 211,80

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

	2025	2024	2023
Henkilöstökulut	-917 277	-873 099	-856 943
Verotulot	1 520 780	1 542 451	1 549 596
Henkilöstökulujen osuus verotuloista	60,30 %	56,60 %	55,30 %

Seurakunnan taloushallinto/ Power BI -raportointi

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Suomen Terveystalo Oy:n kanssa. Sopimus on voimassa vuoden 2026 loppuun.

Sairauspoissaolojen määrä vuosina 2021-2025.

	2025	2024	2023	2022	2021
Sairauspoissaolot (pv)	190	174	178	145	199

Seurakunnan taloushallinto/ Power BI -raportointi

Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin kahden päivän työhyvinvointipäivä keväällä Tallinnaan. Tallinnassa tutustuttiin Tallinnan Tuomiokirkkoon ja tavattiin Harjavallan seurakunnan Viron nimikkolähetti. Lisäksi työntekijöille järjestettiin syksyllä toiminnallinen virkistyspäivä tutustuen meditatiiviseen valokuvaukseen.

Joulukuussa henkilöstö osallistui yhteiseen jouluruokailuun.

Henkilöstön koulutus

Henkilöstölle järjestettiin EA1 (16h) ensiapukoulutus (koulutussuunnitelma). Muu henkilöstön koulutus on tapahtunut kirkkoneuvoston 25.11.2024 § 112 päättämän koulutussuunnitelman mukaisesti.

	2025	2024	2023	2022	2021
Koulutuspäivät (lkm)	44	52	15	11	12

Kaikki lakisääteiset tiedot henkilöstöstä on annettu tässä kohdassa. Erillistä henkilöstökertomusta ei ole laadittu, koska Harjavallan seurakunnan henkilöstömäärä on alle 20.

4 Ympäristö

Harjavallan seurakunta on kiinteistöstrategiassaan sitoutunut pyrkimään Kirkon tavoitteeseen olla hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä. Hiilineutraalius tarkoittaa, että seurakuntatalouksien kasvihuonekaasupäästöt ovat yhtä suuret kuin niiden omistamien maiden hiilinielut, tai että päästöt kompensoidaan. Käytännössä pääpaino on kiinteistöjen kasvihuonekaasupäästöjen vähentämisessä.

Harjavallan seurakunnan kirkon ja seurakuntatalon lämmitysjärjestelmänä oleva kaukolämpö on tällä hetkellä noin 96 % teollisuuden hukkalämpöä, 2 % bioenergiaa ja 2 % kevyttä polttoöljyä. Polttoöljyn osuus riippuu talven pakkasjaksoista.

Tilikauden alussa otettiin seurakunnassa aktiiviseen käyttöön sähköinen huoltokirja, jonka kautta seurataan mm. toimintaa ja kulutuksia.

Harjavallan seurakunta on kiinteistöstrategiassaan sitoutunut hankinnoissa ottamaan huomioon energiatehokkuuden, kuten valaistusta tai laitehankintoja tehtäessä. Sähkön hankinnassa on myös huomioitu uusiutuva energiatuotanto. Seurakunnan kiinteistöautomaation ohjausjärjestelmällä on pyritty säättämään ilmastointia ja lämmitystä energiatehokkaammaksi tilojen tarpeen mukaisesti. Huoneiden lämpötiloja seurataan ja lukemia pyritään pitämään kohtuullisina.

Tilikauden aikana seurakunnassa aloitettiin laajemmin eri materiaalien kierrätys. Tiloista löytyvät kierrätysastiat biojätteelle, paperille, pahville, muoville, lasille ja metallille. Myös hautausmaalla ja muilla piha- ja puistoalueilla jätteiden lajittelu toteutetaan tehokkaasti eri kierrätysastioita hyödyntäen. Lisäksi ongelmajätettä viedään eri ongelmajätetesteisiin ja bio- ja luonnonjäte noudetaan jatkokäsittelyä varten. Tämän lisäksi diakonian kautta toimii pienimuotoisesti käytetyn tavaran kierto.



Kuva: Johanna Herbertsson-Blom

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Harjavallan seurakunnan taloudellisen tilanteen arvioidaan pysyvän suhteellisen saman suuntaisena seuraavan viiden vuoden aikana. Ennusteista huolimatta verotulojen määrä on pienentynyt kahtena peräkkäisenä vuotena (2024-2025). Seurakunnan jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuoteen 2040 mennessä (vuodesta 2024) 30,7 prosenttia, kun koko kirkon tasolla jäsenkato samalla aikavälillä on 20,6 %. Harjavallan seurakunnan jäsenistö vähenee keskimääräistä huomattavasti jyrkemmin. Harjavallan kaupungin väestö vähenee eikä kehitys tue seurakunnan jäsenkehitystä.

Jäsenennuste ja vuosimuutos

	Jäsenet, henkilöä	Muutos vuodesta 2024, hen- kilöä	Muutos vuodesta 2024, %	Kirkkoon kuuluvuus, %
2025	4 531	-113	-2,4	69,3
2026	4 428	-224	-4,8	68,4
2027	4 329	-322	-6,9	67,4
2028	4 233	-426	-9,1	66,5
2029	4 140	-511	-11,0	65,6
2030	4 049	-607	-13,0	64,7
2031	3 954	-705	-15,1	63,7
2032	3 863	-788	-16,9	62,8
2033	3 773	-883	-19,0	61,8
2034	3 685	-970	-20,8	60,9
2035	3 604	-1061	-22,7	59,9
2036	3 524	-1144	-24,5	59,0
2037	3 446	-1216	-26,1	58,1
2038	3 372	-1291	-27,7	57,2
2039	3 300	-1361	-29,2	56,2
2040	3 229	-1431	-30,7	55,3

www.kirkontilastot.fi

Harjavallan seurakunnan tuloperustaan on lähivuosina odotettavissa muutoksia lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan osalta. Miten valtion rahoituksen määrä kehittyy, kun siirytään soveltamaan kokonaan uusia jakoperusteita vuonna 2027 ja kun valtion rahoitusta kirkolle leikataan edelleen, jää nähtäväksi.

Harjavallan seurakunnan kiinteistöstrategian mukaisesti Tuulikarin leirikeskuksen tulevaisuuden eri vaihtoehtoista on tehty selvitystyö. Tehdyn selvitystyön perusteella Kirkkovaltuusto (12.11.2025 § 30) päätti, että Tuulikarin leirikeskuksesta luovutaan ja se asetetaan myyntiin.

Seurakunnan tulevaisuus itsenäisenä seurakuntana vaikuttaa suhteellisen turvatulta 2030-luvun alkupuolelle asti. Harjavallan seurakunta haluaa kuitenkin toimia proaktiivisesti ja on ollut mukana Arkkihiippakunnan Rova2030 -prosessissa. Rovastikunnan kokoinen seurakunta ei tällä hetkellä näyttäydy todennäköisimpänä toteutumisvaihtoehtona, mutta Harjavallan seurakunta on ilmoittanut olevansa valmis ja avoin neuvottelemaan erilaisista rakennemuutosvaihtoehdoista, mikäli jokin taho aloitteellisesti haluaa neuvotella suuremman seurakuntatalousyksikön muodostamisesta yhdessä Harjavallan seurakunnan kanssa.

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Harjavallan seurakunnan kirkkovaltuuston hyväksymä taloussääntö sisältää ohjeet sisäisestä valvonnasta ja tarkastuksesta sekä hallinnon ja talouden tarkastuksesta. Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä. Erillisen ohjeistuksen puuttuminen ei ole kuitenkaan estänyt riskienhallintaan liittyvien toimenpiteiden suorittamista osana seurakunnan normaaleja toimintaperiaatteita.

Strategiset riskit

Epävakaa maailmantilanne vaikuttaa ja tulee vaikuttamaan Suomen geopoliittiseen asemaan.

Toiminnalliset riskit

Toiminnallisia riskejä ovat muun muassa tietojärjestelmien toimivuus, tietosuojan ja tietoturvaan liittyvät riskit (digitalisaation eteneminen), valtiollisten toimenpiteiden ja lainsäädännön muutokset sekä yleinen kaupungin väestörakenne.

Taloudelliset riskit

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioitiin jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva verotulopohjan heikkeneminen. Mahdollisten kiinteistötarpeiden toteuttaminen tulevaisuudessa voi olla haastavaa.

Toinen merkittävä taloudellinen riski liittyy kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoitus pohjan muutoksiin tulevaisuudessa.

Riskienhallinta

Harjavallan seurakunnassa sisäistä valvontaa on toteutettu kaikilla toiminnan tasoilla, työalojen vastaavat seuraavat oman työalansa budjettia ja talouspäällikkö seuraa työalojen sekä koko seurakunnan talouden tilannetta. Kirkkoneuvoston ja -valtuuston ja johtavien viranhaltijoiden apuna toimivat kiinteistö- ja taloustyöryhmät sekä eri työaloille nimetyt työalakummit. Kokouksissa ja tapauksissa on arvioitu seurakunnan strategisia, toiminnallisia ja taloudellisia riskejä. Seurakunnassa on YT-toimikunta, joka vuonna 2025 kokoontui viisi (5) kertaa.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on tehty normaalit lainmääräämät vuosihuollot laitteistoille (paloilmoittimet, sammutuskalusto, suodattimien vaihdot ym.).
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Suomen Terveystalo Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.
- Lainat ja sijoitukset: Harjavallan seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoitukset tehdään kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaan vain kohteisiin, joissa riskit ovat pienet ja rahavarojen pääoma-arvo säilyy.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Harjavallan seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Turun arkkihiippakunnan IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Hallinto
Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Taloushallinto
Taloushallintoa toteutetaan Harjavallan seurakunnan taloussäännön, talouspäällikön johtosäännön, hankintaohjeen ja hallintosäännön mukaisesti.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Harjavallan seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Harjavallan seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisvastuu on kirkkoneuvostolla. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kohtuulli-

sella varmuudella, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tulokselisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Sisäistä valvontaa ovat kaikki toimenpiteet, jotka edeltävät töiden sujuvuutta, toimintavarmuutta ja tarkoituksenmukaisuutta seurakunnan tavoitteiden saavuttamiseksi nykyhetkestä tulevaisuuteen. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Harjavallan seurakunnassa on 7.11.2017 hyväksytty taloussääntö, jossa on määräyksiä toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätökseen liittyen. Taloussäännön 26 §:n mukaan seurakunnan hallinnon ja talouden valvonta järjestetään siten, että ulkoinen valvonta (tilintarkastus) ja sisäinen valvonta muodostavat kattavan valvontajärjestelmän. Harjavallan seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä, taloussäännössä ja johtavien viranhaltijoiden johtosäännöissä.

Talouden ja sijoitustoiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle vuoden aikana viisi kertaa.

Työntekijöiden tehtäväkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Henkilöstöä kannustetaan oman ammattitaidon kehittämiseen sekä uusien toimintamallien oppimiseen ja niiden hyödyntämiseen.

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt Hautausmaan hoitosuunnitelman vuosille 2025-2033. Kirkkoneuvosto on suorittanut hautausmaan katselmuksen.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluneena vuonna puutteita.

Kuluneena vuonna seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioitiin jäsenmäärän alenemisesta johtuva kirkollisverotulojen väheneminen.

Tarvittavien suunnitelmien päivittämisen tarpeet tunnistetaan ja suunnitelmien päivittämistä jatketaan tarvittavin osin.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Harjavalan seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista nousi vuodesta 2024 vuoteen 2025 0,1 prosenttia. Vuosikatteen osuus poistoista 99,55 %, kertoo siitä, että vuosikate ei ihan riittänyt kattamaan poistoja. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	5,88	5,78
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	99,55	129,00
Vuosikate (€/jäsen)	41,12	54,07

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistus-omaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100.

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Seurakunnan rahavarat ja rahoitusarvopaperit kasvoivat 45.823,89 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 2.325.633,10 euroa.

Investoinnit: Suunnitelluista investoinnit kaikki eivät toteutuneet. Suunniteltujen investointien siirtämiseen seuraavalle tilikaudella vaikutti edelleen seurakuntatalon virastokäytävällä elokuussa 2024 havaitun vesivahingon korjaustyöt sekä uusi toukokuun lopussa havaittu putkirikko av-varastossa, jonka seurauksena päätettiin teettää pinta-asennus lopuille seurakuntatalon käyttövesiputkille syksyllä 2025.

Tunnusluku investointien tulorahoitus (%) oli 155,83. Koska investoinnit kyettiin kokonaan rahoittamaan tulorahoituksella, lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli 493 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Harjavalan seurakunnalla ei ole lainaa.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	155,83	540,99
Rahavarojen riittävyys (pv)	493	517
Lainanhoitokate		

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$).

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$).

Lainanhoitokate (= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset)).

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 5.354.588,75 euroa. Tase pieneni 24.835,47 euroa. Pysyvät vastaavat olivat 2.820.239,04 euroa. Ne pienenivät 67.774,22 euroa. Vaihtuvat vastaavat (rahavarat, sijoitukset ja saamiset) olivat 2.356.346,51 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1.382.611,10 euroa ja ne kasvoivat 39.461,89 euroa. Oma pääoma pieneni 843,68 euroa.

Harjavallan seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Harjavallan seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	95,94	95,36
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	472,57	448,38
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	12,02	13,67
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Omavaraisuusaste, %, (= 100* (Oma pääoma + Poistoero + Vapaaehtoiset varaukset - Ainaishoitosopimusten pääomat) / (Koko pääoma - Toimeksiantojen pääomat - Saadut ennakot)).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= [(Saamiset + Rahoitusarvopaperit + Rahat ja pankkisaamiset) - (Vieras pääoma - Saadut ennakot)] / Jäsenmäärä).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (= 100* (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot).

Lainakanta, euroa/jäsen (= [Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat+ Siirtovelat + Muut velat)] / Jäsenmäärä).

9 Seurakunta talouskonsernin toiminta ja talous

Harjavallan seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Tilikauden tulos on 843,68 euroa alijäämäinen.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden alijäämä 843,68 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille ”Tilikauden yli/alijäämä”.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen alijäämäkirjausta on 2.250.085,31 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

HALLINTO (pääluokka 1)

Hallintoelimet 1011010000

Kirkolliset vaalit

Toiminta-ajatus / tehtävät:

Seurakuntavaalien toteuttaminen

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi:

Kirkkoherra Tuomo Lindgren

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Vaaleja ei järjestetty toimintavuonna

Kirkkovaltuusto

Toiminta-ajatus / tehtävät:

Kirkkovaltuusto käyttää seurakunnan päätösvaltaa, jollei toisin ole säädetty tai määrätty. Ohjesäännöllä valtaa on siirretty kirkkoneuvostolle.

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi:

Kirkkoherra Tuomo Lindgren

Talouspäällikkö Katri Naski

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Mauri Paavilainen

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Teuvo Luotola

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Kirkkovaltuusto kokoontui kolme (4) kertaa ja käsitteli yhteensä 45 pykälää. Kirkkovaltuusto päätti tilinpäätöksen 2024, vuoden 2026 kirkollisveroprosentin sekä talousarvion – ja toimintasuunnitelman vuodelle 2026. Hallintosääntöä tarkistettiin. Päätettiin luopua Tuulikarin leirikeskuksesta sekä päivitettiin kiinteistöstrategia vuoteen 2030 asti.

Kirkkoneuvosto

Toiminta-ajatus / tehtävät:

Kirkkoneuvosto johtaa yleisesti seurakunnan toimintaa ja huolehtii kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta, valvoo seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa sekä tekee sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet ja valmistelee kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat.

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi:

Kirkkoherra Tuomo Lindgren

Talouspäällikkö Katri Naski

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Jarmo Uotila

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Kirkkoneuvosto on kokoontunut seitsemän (7) kertaa ja käsitellyt kirkkoneuvoston päättäntävaltaan kuuluvat asiat sekä kirkkovaltuustolle valmisteltavat asiat. Vuoden 2024 aikana on käsitelty yhteensä 117 pykälää. Pykälissä on käsitelty mm. hautausmaan muistolehdon muistomerkkialueen laajentamista lisäkiivillä nimilaattoja varten, Partion lakkauttamista seurakunnan työmuotona, taustayhteisösopimuksen solmimista Harjavallan Pirkat ry:n kanssa, Leirikeskus Tuulikarin tulevaisuuden vaihtoehtojen selvittämistä, seurakuntatalon vesivahinkojen korjaamista, nimikkolähetin vaihtuminen ja sopimuksen uusimista Lähetysyhdistys Kylväjän kanssa ja henkilöstön koulutussuunnitelman hyväksymistä.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1011010000 - Hallintoelimet				
Toimintakulut (ulkoiset)	-5 400,00	-4 993,12	-406,88	92,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-5 400,00	-4 993,12	-406,88	92,5

Taloushallinto 1011050000

(sis. talous- ja henkilöstöhallinto, tilintarkastus ja seurakuntatoimisto)

Taloushallinto

Toiminta-ajatus / tehtävät:

Harjavallan seurakunnan taloussäännön 2 pykälässä mainitaan, että seurakunnassa on kirkkoneuvoston apuna taloushallinnon hoitamista varten taloudesta vastaava viranhaltija ja tarpeen mukaan muuta virka- tai työsuhteista henkilökuntaa, jotka muodostavat taloustoimiston. Virkasuhteisen henkilöstön toimivalta ja vastuu on määritelty ohje- ja johtosäännöissä. Seurakunnan taloudesta vastaava viranhaltija on talouspäällikkö.

Taloushallinnon tehtävänä on edistää seurakunnan toiminnan taloudellisuutta ja varojen tarkoituksenmukaista käyttöä sekä hoitaa, kehittää ja johtaa talous-, henkilöstö-, kiinteistö-, ja hautausmaahallintopalveluja seurakunnan toimintaa tukevalla tavalla. Taloustoimiston tehtävänä on hoitaa kaikki taloushallinnon palvelut seurakunnan eri tehtäväalueille. Yhteistyössä Kirkon palvelukeskusten (Kipa) kanssa hoidetaan joitakin osa-alueita palkkahallinnosta sekä kirjanpidosta (vastuunjako taulukon mukaisesti).

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi:

Taluspäällikkö Katri Naski

Diakoni Minna Uotila, taloushallinnon tehtäviä noin 10 tuntia/ vko

Toimistos sihteeri Johanna Herbertsson-Blom, laskutus

Puutarhuri Raisa Leppänen, haudanhoitorahaston laskutus

Talouden suunnittelun ja seurannan apuna toimi tarvittaessa taloustyöryhmä, johon kuuluvat taluspäällikön ja kirkkoherran lisäksi kirkkoneuvoston jäsenet Andreas Holmi, Emmi Flyktig, Markku Sandelin ja Anne Elo. Luottamushenkilöpuheenjohtajilla on puhe- ja läsnäolo-oikeus.

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Taloustoimistossa hoidetaan seurakunnan kirjanpito, ostoreskontra, myyntireskontra sekä henkilöstöhallinto sekä muut hallinnon tehtävät, kuten kirkkoneuvoston, kirkkovaltuuston esityslistat, pöytäkirjat sekä päätösten toimeenpanot. Lisäksi taloustoimistossa hoidetaan kolehtien ja hautainhoitorahaston hallinto- ja kirjanpitopalvelut. Taloustoimiston aukioloaikoja tarkistettiin niin, että toimisto on avoinna kolmena päivänä viikossa. Puhelimitse ja sähköpostin kautta yhteys onnistuu toimiston aukioloajan ulkopuolellakin.

Taloushallinnon tehtävänä on huolehtia seurakunnan taloudesta tietohallintoa apuna käyttäen, niin että seurakunta saa parhaat mahdolliset edellytykset perustehtävän hoitamiseen. Tähän tavoitteeseen taluspäällikkö ja taloushallinnon tiimi ovat pyrkineet vastaamaan parhaan kykynsä mukaan. Talouden tasapainoa on seurattu tarkasti. Tehtävät on tavoitteen mukaan hoidettu asianmukaisesti ja ajallaan.

Seurakunnassa noudatetaan aikaisempien vuosien tapaan varovaista sijoituspolitiikkaa, sijoitukset tehdään mahdollisimman turvallisuushakuisesti.

Henkilöstöhallinto**Toiminta-ajatus / tehtävät:**

Henkilöstöhallinto palvelee seurakunnan toimintaa ja sen tarkoituksena on tukea henkilöstön työssä kehittymistä, jaksamista, työhyvinvointia ja antaa merkitystä henkilön tekemälle työlle seurakunnassa. Tällä on suora vaikutus työntekijän motivaatioon ja palveluhalukkuuteen. Henkilöstön erilaiset virkistys- ja vapaaehtoiset kehittämistilaisuudet tukevat työssä jaksamista.

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi:

Taluspäällikkö Katri Naski

YT-toimikunta, johon kuuluivat kirkkoherran ja taluspäällikön/työsuoje-
lupäällikön lisäksi työsuojeluvaltuutettu Tiina Heino, varavaltuutetut Hannu Vaurio ja Johanna Herbersson-Blom sekä luottamusmies Pasi Flodström.

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Toiminnallisena tavoitteena on turvallinen, terveellinen ja viihtyisä työympäristö, joka luo edellytykset mielekkäälle työnteolle.

Yt-toimikunta kokoontui vuoden aikana yhteensä viisi (5) kertaa. Kokouksissa käsiteltiin lakisääteisiä asioita kuten henkilökunnan työturvallisuuteen, työhyvinvointiin ja jaksamiseen liittyviä asioita. Tyky-päiviä seurakunnassa järjestettiin kaksi.

Harjavallan seurakunnan työntekijöiden työterveyshuollon toimittaa Suomen Terveystalo Oy. Asiakasvastuullisena työterveyshoitajana toimii työterveyshoitaja Hanna Hietava. Työterveyden toimintasuunnitelma päivitettiin vuoden 2025 lopussa ja se on voimassa 31.12.2026 saakka. Sopimus pitää sisällään lakisääteisen ennaltaehkäisevän työterveyshuollon ja työterveyspainotteisen sairanhoidon sekä työterveyslääkärin tarpeelliseksi katsomat laboratorio- ja röntgentutkimukset, erikoislääkäreiden konsultaation (mm. työpsykologi) sekä työfysioterapeutin palvelut.

Työntekijöillä on myös mahdollisuus osallistua Kirkon järjestämään työnohjaukseen. Työnohjauksen on monien tutkimusten kautta osoitettu olevan merkittävä työssä kehittymisestä ja työhyvintointia tukeva työn tukimuoto. Lisäksi talousarvioon on varattu henkilöstön koulutussuunnitelman mukainen määräraha.

Tilintarkastus

Toiminta-ajatus / tehtävät:

Harjavallan seurakunnan taloussäännön 26 pykälän mukaan seurakunnan hallinnon ja talouden valvonta järjestetään siten, että ulkoinen valvonta (tilintarkastus) ja sisäinen tarkastus ja valvonta yhdessä muodostavat kattavan valvontajärjestelmän. Kirkkoneuvosto vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sen toimivuudesta.

Tilintarkastuksessa noudatetaan kirkkolakia ja –järjestystä, kirjanpitolakia ja –asetusta, taloussäännön ja kirkkoneuvoston ohjesäännön määräyksiä sekä tilintarkastuslakia soveltuvin osin. Seurakunta on julkisyhteisönä tilivelvollinen seurakuntalaisille siitä, miten verovarja käytetään ja on käytetty.

Tilintarkastuspalvelut toimitti BDO Audiator Oy, vastuullisena tilintarkastajana toimii JHTT-tilintarkastaja Vesa Keso.

Tilintarkastajat tarkastavat hyvän tilintarkastustavan mukaisesti tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen. Vuoden 2025 aikana varsinaisia tarkastuspäiviä oli yhteensä kolme (3) kappaletta.

Seurakuntatoimisto

Toiminta-ajatus / tehtävät:

Seurakuntatoimistossa työskentelee yksi sihteeri, jonka työnkuvaan kuuluu päivittäisten rutiinitoimistotöiden lisäksi asiakaspalvelu toimistossa, sähköpostitse sekä puhelimitse, toimitus- ja tilavausten tekeminen varausohjelmaan sekä niihin liittyvän henkilöstön varaaminen ja kirkollisten toimitusten tietojen siirto Aluekeskusrekisteriin. Lisäksi työhön kuuluu viestintätehtävät (some, verkkosivut, lehti-ilmoitukset jne.) sekä taloushallinnon avustavat työt.

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi:

Kirkkoherra Tuomo Lindgren

Toimistos sihteeri Johanna Herbertsson-Blom

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Seurakuntatoimisto on ollut väistötiloissa vuoden aikana kahdessa eri paikassa. Seurakuntatoimisto siirrettiin vuonna 2024 kirkon kappeliin ja sieltä alkutalvella 2025 seurakuntatalon musiikkisaliin. Tilat ovat palvelleet toimintaa, mutta eivät ole olleet täysin ihanteelliset. Vuoden aikana seurakuntatoimiston takana ollut kirjasto on myös siirretty musiikkisaliin. Samalla tarpeettomaksi katsottuja vanhentuneita kirjoja on poistettu hyllystä ja kirjastoluettelosta. Seurakunnan kirjasto on vähällä käytöllä ja sen merkitys on vähentynyt vuosien aikana.

Seurakuntatoimiston aukioloaikoja tarkistettiin niin, että toimisto on avoinna kolmena päivänä viikossa. Puhelimitse ja sähköpostin kautta yhteys toimistosihteerin onnistuu toimiston aukioloajan ulkopuolellakin. Seurakuntatoimistossa oli kesälomasijainen seurakuntasihteerin loman ajan.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1011050000 - Taloushallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	5 000,00	5 508,96	-508,96	110,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-219 750,00	-214 640,00	-5 110,00	97,7
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-214 750,00	-209 131,04	-5 618,96	97,4
	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1011050001 - Työhyvinvointi				
Toimintakulut (ulkoiset)	-4 000,00	-3 654,68	-345,32	91,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-4 000,00	-3 654,68	-345,32	91,4

Kirkonkirjojenpito 1011070000**Toiminta-ajatus / tehtävät:**

Kirkonkirjojen pidon tehtävänä on väestönkirjanpito jäsenistään. Kirkonkirjojenpito on siirtynyt 2022 aluekeskusrekistereille. Harjavallan seurakunta kuuluu Porin aluekeskusrekisteriin.

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi:

Kirkkoherra Tuomo Lindgren

Toimistosihteerin Johanna Herbertsson-Blom

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sopimuseurakunnat maksavat jäsenmääräperusteisesti aluekeskusrekisterin palveluista. Seurakunnassa autetaan ja neuvotaan jäseniä aluekeskusrekisterin suhteen. Sopimuksen mukaisesti seurakunnassa skannataan toimituksista asianmukaiset lomakkeet jaettuun kansioon aluekeskusrekisterin kanssa.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1011070000 - Kirkonkirjojenpito				
Toimintakulut (ulkoiset)	-14 255,00	-7 153,44	-7 101,56	50,2
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-14 255,00	-7 153,44	-7 101,56	50,2

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

Jumalanpalveluselämä 1012010000

Toiminta-ajatus / tehtävät:

Jumalanpalveluselämän toteuttaminen. Jumalanpalvelus on seurakunnan toiminnan ydin. Pyhäpäivät rytmittävät seurakunnan elämää.

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi:

Kirkkoherra Tuomo Lindgren

Papisto, kanttori ja seurakuntamestari

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Jumalanpalveluksia ja messuja on toteutettu ja vietetty toimintasuunnitelman mukaisesti sunnuntai-
sin ja muina juhlapäivinä. Kohdennettua toimintaa on suunnattu myös perheille sekä nuorille rippikoulu- ja nuoristyon puitteissa. Vuonna 2025 järjestettiin kaksi kertaa Tuomasmessu. Kirkkokahvituksen järjestelyissä on ollut seurakuntalaisaktiivisuutta. Jumalanpalvelukseen osallistujien määrä on vielä hyvä naapuriseurakuntiin verrattuna. Mutta osallistujamäärä on vähentynyt jonkin verran covid-pandemiaa edeltävältä ajalta. Osittain sitä selittää myös se, että Harjavallan seurakunnan jumalanpalvelukset radioidaan nettiradioon, johon pääsee seurakunnan kotisivulta. Radion kautta jumalanpalveluksiin osallistuu noin 35 henkeä. Paikan päällä keskiarvo messuun osallistuneita on noin 50.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012010000 - Jumalanpalveluselämä				
Toimintatuotot (ulkoiset)		45,15	-45,15	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-106 995,00	-105 359,13	-1 635,87	98,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-106 995,00	-105 313,98	-1 681,02	98,4

Hautaan siunaaminen 1012020000

Toiminta-ajatus / tehtävät:

Kristillisen hautaan siunaamisen toimittaminen ja surevien omaisten kohtaaminen toimituskeskustelussa sekä muistotilaisuudessa.

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi:

Kirkkoherra Tuomo Lindgren

Papisto, kanttori ja seurakuntamestari

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Hautaan siunaamisia on toimitettu yhteensä 89. Papit ja kanttori ovat osallistuneet myös muistotilaisuuksiin, mikäli omaiset toivovat. Muistotilaisuuksia järjestetään nykyään enemmän omaisten kesken eikä seurakunnan työntekijöitä kutsuta niin usein enää mukaan. Tämä ilmiö huomattiin jo ennen kuin toinen seurakuntasaleista jäi pois juhlatilaisuuksien järjestämispaikkana. Kristillisten hautausten osuus kaikista haudatuista on Suomessa edelleen hyvin vahva, vaikka yhteiskunnan muut merkit osoittavat kristillisten perinteiden hiipumista.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012020000 - Hautaansiunaaminen				
Toimintakulut (ulkoiset)	-87 645,00	-83 423,23	-4 221,77	95,2
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-87 645,00	-83 423,23	-4 221,77	95,2

Muut kirkolliset toimitukset 1012030000

Toiminta-ajatus / tehtävät:

Kristillisen kasteen, konfirmaation, avioliittoon vihkimisen ja avioliiton siunaamisen toimittaminen.

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi:

Kirkkoherra Tuomo Lindgren

Papisto, kanttori ja seurakuntamestari

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Kasteita on toimitettu 28 avioliittoon (vuonna 2024 30) vihkimisiä 2 (vuonna 2024 6) ja avioliiton siunaamisia 1 (vuonna 2024 2). Kasteiden ja vihkimisten määrä on ollut vähäinen verrattuna hautauksiin. Ilmiö on näkyvillä myös muualla Suomessa. Kasvukeskuksia on enää harvassa. Toimituskeskusteluissa sekä toimitusten juhlien yhteydessä kohdataan seurakuntalaisia sekä heitä, jotka eivät kuulu kirkkoon. Kirkollisissa toimituksissa seurakunta toteuttaa missiotaan.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012030000 - Muut kirkol. toimit				
Toimintakulut (ulkoiset)	-28 530,00	-27 632,80	-897,20	96,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-28 530,00	-27 632,80	-897,20	96,9

Aikuistyö 1012040000

Toiminta-ajatus / tehtävät:

Aikuistyö sisältää toimintaa, kokoontumisia, luentoja, opetus- ja evankelioimistustyötä eri ikäisten aikuisten parissa. Moni aikuistyön toiminta on säännöllistä, mutta myös projektiluonteista. Toimintaa suunnitellaan ja toteutetaan koko työyhteisön, työalakummien ja seurakunnan vapaaehtoisten kanssa. Tavoitteena on, että seurakuntalainen löytää tiensä seurakunnan toimintoihin, saa hengellistä ravintoa ja olisi tarvittaessa valmis myös ottamaan vastuuta aikuistyön toiminnoista.

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi

Vastaava viranhaltija/ työntekijä: Minna Savola (sijaisena 31.8.2025 saakka), Jussi Kivelä (1.9.2025 alkaen)

Aikuistyön kummit: Teuvo Luotola ja Tarmo Vajavaara

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen

Joka kolmas viikko kirkossa kokoontui Kymppiluokka, joka keräsi pääasiassa eläkeiässä olevia seurakuntalaisia (noin 100-200 hlöä/kerta). Osallistujia saapui myös naapuriseurakunnista. Kevään viimeinen ja syksyn ensimmäinen kerta oli retki- tai virkistyspäivä. Tilaisuuksien tavoite oli tarjota

korkeatasoisia luentoja, liittyen mm. terveyteen, kulttuuriin, ajankohtaisiin ja myös hengellisiin kysymyksiin.

Raamattuluento- ilta on ollut keskimäärin kerran kuukaudessa. Opiskeltavana kirjeenä oli vuoden 2025 aikana 1.kirje korinttilaisille. Osallistujia oli keskimäärin 10 henkilöä/ kerta.

Miesten illat ovat jatkuivat kerran kuukaudessa. Toiminta suunniteltiin ja toteutettiin yhdessä seurakunnan vapaaehtoisten kanssa. Osallistujia oli keskimäärin 10-15 henkilöä/ kerta.

Hartauspolku järjestettiin tammi-toukokuun aikana viisi kertaa. Iki-ihmiset papin pöydässä- toiminta oli loka-joulukuussa, kokoontumisia oli yhteensä kuusi kertaa. Kansan Raamattuseurasta Satu Salo vieraili seurakunnassa lokakuussa, pitäen L10T- raamattuopetussarjan viikonlopun ajan. Lisäksi aikuistyön pastori kävi pyydettäessä puhumassa yksittäisiä kertoja Harjavallan Invalidit ry:n sekä Harjavallan Eläkkeensaajien kokoontumisissa sekä osallistui Yhdessä -messuille.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012040000 - Aikuistyö				
Toimintatuotot (ulkoiset)	150,00	635,00	-485,00	423,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-17 745,00	-14 740,82	-3 004,18	83,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-17 595,00	-14 105,82	-3 489,18	80,2

Muut seurakuntatilaisuudet 1012050000

Toiminta-ajatus / tehtävät:

Tilaisuuksien järjestäminen yhteistyötahojen kanssa. Seurakuntatilaisuuksia ovat pappien kotikäynnit, ekumeeniset ja yhteiskristilliset tilaisuudet, laitospöytäkirjat ja -hartaudet.

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi:

Kirkkoherra Tuomo Lindgren

Papisto, kanttori, diakoniatyöntekijät, nuorisotyöntekijät ja lastenohjaajat.

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Seurakunnan ja kirkon näkyvyys ympäristössä luotettavana, kiinnostavana ja turvallisena toimijana. Seurakunta on toteuttanut tilaisuuksia eri järjestöjen, ja kaupungin kanssa sekä osallistunut yhteiskristillisiin tilaisuuksiin.

Seurakunta järjesti Seurakunta kylillä -päivän, jolloin työyhteisö jalkautui kaupungille toteuttaen ohjelmaa eri toimipisteissä. Tapahtuma sai paljon myönteistä huomiota.

Seurakunnassa järjestettiin Länsi Suomen Rukoilevaisten kesäjuhlat. Suomen herätysliikkeistä ruokoilavaiset ovat pienin ryhmittymä. Siksi juhla voitiin järjestää täällä melko sujuvasti. Vaikka laulun kieli ja käytetty raamattukäännös ovat vanhaa suomea, osallistujat antoivat myönteistä palautetta juhlasta.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012050000 - Muut seurakuntatil				
Toimintakulut (ulkoiset)	-9 045,00	-7 699,23	-1 345,77	85,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-9 045,00	-7 699,23	-1 345,77	85,1

Tiedotus ja viestintä 1012100000

Toiminta-ajatus/tehtävät:

Seurakunnan tiedottamista lehdissä ja internetin kautta (kotisivut, sosiaalinen media) sekä erilaisilla toimintaa koskevilla tiedotusvihoilla.

Vastaava viranhaltija/työntekijä ja tiimi:

Kirkkoherra Tuomo Lindgren

Tiedotustiimi: Kirkkoherra Tuomo Lindgren, kanttori Pasi Flodström, varhaisnuorisotyönohjaaja Hanna Joensuu ja Lotta Wingström ja toimistosihtööri Johanna Herbertsson-Blom.

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tiedotustiimi kokoontui tarvittaessa. Johanna Herbertsson-Blomin työpanos tiedotuksessa on osoittautunut tärkeäksi ja toimivaksi. Paikallislehti tiedotuskanavana vaihtui Sydän Satakunta -lehdessä Satakunnan Viikkoon. Lehti on erilainen ja tila seurakuntatiedoille on selvästi rajatumpi, mihiin aikaisemmin olimme tottuneet. Ilmaisjakelulehtenä viestintä tavoittaa kuitenkin paremmin ihmiset. Myös musiikkitapahtumiin tieto välittyy laajemmalle. Hartauskirjoitukset Sydän Satakunta -lehteen jatkuvat entiseen tapaan.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012100000 - Tiedotus ja viestintä				
Toimintakulut (ulkoiset)	-52 545,00	-51 334,99	-1 210,01	97,7
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-52 545,00	-51 334,99	-1 210,01	97,7

Musiikki 1012200000

Toiminta-ajatus / tehtävät:

Perustehtävä on seurakunnan kokonaisvaltaisesta musiikkityöstä huolehtiminen. Kanttori vastaa jumalanpalvelusten, kirkollisten toimitusten ja muiden tilaisuuksien musiikista sekä järjestää sävelhartauksia, konsertteja, muita musiikkitilaisuuksia ja säännöllistä kuorotoimintaa. Musiikkityö on mukana monenlaisessa toiminnassa yhteistyössä muiden seurakunnan työalojen ja kaupungin tahojen kanssa.

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi:

Kanttori Pasi Flodström

Tiimi: sijaiskanttorit

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoitteena kuluneelle toimintakaudelle oli mahdollisimman monen ikäryhmän tavoittaminen erityismissuilla ja konserteilla sekä vapaaehtoisten sitouttaminen toimintaan. Musiikkityön yleisenä

tavoitteena on, että musiikki olisi monipuolisesti läsnä seurakunnan yhteisissä kokoontumisissa ja sen avulla pystyttäisiin tavoittamaan seurakuntalaisia mahdollisimman kattavasti. Tavoitteet ovat toteutuneet hyvin.

Musiikkityö järjesti kuluneen toimintakauden aikana paljon konsertteja itsenäisesti ja yhteistyössä muiden tahojen kanssa. Yksi suosituimmista oli perinteinen Suvi soi -iltamusiikkisarja, joka toteutettiin kesä-heinäkuun keskiviikkoiltoina. Sarja tavoitti yhteensä 967 kuulijaa. Suvi soi -konserttien lisäksi tavoitettiin muilla konserteilla yhteensä 1100 kuulijaa.

Toimintakaudella kokeiltiin myös ensimmäistä kertaa urkumeditaatiota. Osallistujia kahdessa tilaisuudessa oli yhteensä 75 henkeä. Toivelauluillat olivat jälleen suosittuja. Lisäksi järjestimme Veisuillan, jonka tarkoituksena oli esitellä vuoden 2025 Nuoren seurakunnan veisukirjan lauluja. Joulun aikaan kauneimpia joululauluja saapui laulamaan yhteensä 414 henkilöä. Seurakunta järjesti myös ensimmäisen kerran Kauneimmat joululaulut -karaoken ja tämä tavoitti 37 innokasta laulajaa. Syntymäpäiväkonsertti järjestettiin kaikille 70-,75-,80-,85- ja 90-vuotiaille yhdessä diakoniatyön kanssa. Kanttori oli mukana myös keskustan alakoulun pääsiäisdraamassa ja Tapahtui niinä päivinä -joulukuvaelmassa.

Seurakunnassa toimi koko vuoden sekakuoro Laulavalta ja kuoron koko kasvoi 30 laulajaan. Koko vuoden kokoontui myös lapsikuoro Valon Vekarat, jonka vahvuus kasvoi 18 laulajaan. Lauluryhmät esiintyivät vuoden mittaan seurakunnan tilaisuuksissa.

Musiikkikasvatusta on toteutettu vierailemalla rippikouluissa sekä muskareiden merkeissä päiväko- deissa ja seurakunnan perhekahvilassa. Erityismessuja oli Neulekirkko, Kansanlaulukirkko ja Messy Church.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012200000 - Musiikki				
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 000,00	5 927,25	-4 927,25	592,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-34 605,00	-28 632,64	-5 972,36	82,7
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-33 605,00	-22 705,39	-10 899,61	67,6

Varhaiskasvatus 1012310000

Toiminta-ajatus / tehtävät

Varhaiskasvatuksen tehtävänä on antaa kristillistä kasvatusta 2-5-vuotiaille lapsille. Tavoitteena kohdata lapset ja heidän perheensä. Varhaiskasvatusta tehdään myös yhteistyössä kaupungin ja muiden alueen varhaiskasvatuksen toimijoiden kanssa.

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi

Kappalainen Tiina Heino, lastenohjaajat Annukka Karttunen ja Tiina Tasma
Työälakummit Lassi Salomäki ja Andreas Holmi

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen

Toiminnan painopiste on erilaisissa lapsiryhmien kokoontumisissa. Kerhotoiminnan tavoitteena on ollut järjestää kristillistä varhaiskasvatusta lapsille. Tavoitteena on myös pitää tiivistä yhteyttä perheisiin.

Kerhotoiminta

Kerhoja järjestettiin koko vuoden aikana säännöllisesti ja eri kerhoihin osallistui keskimäärin 7-12 lasta. Kerhotoiminnan mainostamiseen on käytetty Harjavallan seurakunnan Facebook ryhmää Harjavallan seurakunnan lapsi- ja perhetyö.

Päiväkotiyhteistyö

Päiväkotivierailut jatkuivat mm. muskarien merkeissä kaikissa kolmessa päiväkodissa: Joenranta, Pohjoisranta ja Vinnari. Käyntejä on ollut 2 krt/vuosi. Pääsiäisenä oli Pääsiäiskirkko, osallistujia oli 97. Päiväkodeille järjestettiin Sananjalan joulunukketeatteri Sinä yönä paimenessa, osallistujia oli 152.

Muu toiminta

Perhekahvilatoiminnassa on ollut mukana viisi perhettä vuoden aikana. Lisäksi on järjestetty perhekahvilan kesäpäivikkejä kaksi kertaa, isien ja lasten nuotioilta, grilli-ilta kerholaisten perheille ja valtakunnallinen Vauvanpäivän pop up kahvila. 4-vuotissynttärät järjestettiin maaliskuussa, juhlan esiintyjänä oli Nukketeatteri Sananjalka. Kävijöitä tapahtumissa on ollut vaihtelevasti 2-42 henkilöä. Perhemessuja järjestettiin vuoden aikana kaksi (yhteensä 172 osallistujaa).

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012310000 - Varhaiskasvatus				
Toimintatuotot (ulkoiset)	700,00		700,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-112 450,00	-98 809,28	-13 640,72	87,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-111 750,00	-98 809,28	-12 940,72	88,4

Rippikoulu 1012350000

Toiminta-ajatus / tehtävät

Rippikoulun tarkoituksena on antaa nuorille kastekäskyn velvoittamaa opetusta heidän oman uskonsa tueksi.

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi

Kappalainen Tiina Heino

Nuorisotyönohjaajat Arttu Heinilä ja Hanna Joensuu sekä vs. nuorisotyönohjaaja Lotta Wingström

Kanttori Pasi Flodström sekä kanttorin sijainen Juha Junnila

Esimiehenä kirkkoherra Tuomo Lindgren

Työalakummit Lassi Salomäki ja Andreas Holmi

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen

Rippikouluopetus sisältää omaan seurakuntaan tutustumista, kristillistä opetusta ja konfirmaation.

Seurakunta järjesti vuonna 2025 kaksi rippikoululeiriä Virroilla Marttisten leirikeskuksessa ja päivärippikoulun. Yhteensä 59 nuorta ilmoittautui rippikouluun vuonna 2025. Kaksi nuorta kastettiin rippikouluopetuksen jälkeen ja liitettiin seurakunnan jäseneksi. Rippikouluinfo pidettiin syyskuussa rippikoulun ikäluokalle Harjavaltasalissa ja vanhempainilta järjestettiin lokakuussa ilmoittautumisten ja ryhmäjakojen jälkeen. Rippikoulun aikana pidettiin yhteyttä myös vanhempiin ja kouluun.

Käytännön työssä todetun hyvän kokemuksen myötä olemme vahvistaneet seurakuntaan tutustumisjaksoa. Rippikoulun etukäteisjakso vahvistaa rippikoulujen positiivista ilmapiiriä, ryhmäytymistä, osallisuuden tunnetta sekä positiivista asennetta kristinuskoa kohtaan. Seurakuntaan tutustuminen tapahtui lähiopetuksena, jumalanpalveluksiin osallistumisena ja erityistapahtumina (Juonnettu jumis, Musatapahtuma, Lähetystapahtuma, Elämäni riparibiisi ja ryhmien omat nuortenillat).

Vuoden aikana Harjavallassa konfirmoitiin 48 nuorta. Seitsemän nuorta kävi rippikoulun muualla. Kaksi nuorta keskeytti rippikoulun vuoden aikana ja kaksi ilmoittautunutta ei aloittanut rippikoulua ollenkaan.

Konfirmaatioihin palkattiin Onni orkesteri. Virsien sijaan soitettiin iskelmiä ja nuorten veisuja. Konfirmaatiot ja niiden musiikki sai paljon positiivista palautetta. Rippikoulutiimissä päätettiin jatkaa näin ja palkata edelleen muusikoita konfirmaatioihin. Rippikoulujen jälkeen isoskoulutukseen aloitti 13 nuorta.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012350000 - Rippikoulu				
Toimintatuotot (ulkoiset)	7 480,00	6 423,45	1 056,55	85,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-84 455,00	-79 335,60	-5 119,40	93,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-76 975,00	-72 912,15	-4 062,85	94,7

Nuorisotyö 1012360000

(sis. varhaisnuorisotyö ja partio)

Nuorisotyö

Toiminta-ajatus / tehtävät

Tarkoituksena on edistää seurakunnassa toteutettavaa kasvatustyötä, auttaa nuoria elämään kristittyinä ja toimimaan seurakunnan jäseninä.

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi

Kappalainen Tiina Heino

Nuorisotyönohjaaja Arttu Heinilä

Työalakummit: Andreas Holmi ja Lassi Salomäki

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen

Toiminnan painopiste on rippikoulun jälkeisessä nuorisotyössä.

Isoskoulutus

Isoskoulutuskertoja järjestettiin 14 kertaa. Isoskoulutuksen suoritti 18 nuorta. Kaikille nuorille pysyttiin tarjoamaan isosen paikkaa kasvatuksen kesän leireillä. Toukokuussa järjestettiin isosten viikonloppuleiri SPR:n Koivurannassa. Leirille osallistui 18 nuorta. Rovastikunnallinen isosten tapahtumapäivä oli syksyllä Eurajoella. Harjavallasta osallistui 13 nuorta.

Nuorten avoin viikkotoiminta

Nuorten avointa viikkotoimintaa järjestettiin iltapäivällä perjantaisin. Ajatuksena oli tavoittaa nuoria heti koulupäivän jälkeen. Nuorten avoimia ovia oli yhteensä 26 kertaa. Nuorten syksyn päätöstapahtumaan nuorisotiloissa osallistui 13 nuorta.

Yhteistyö koulun ja muiden toimijoiden kanssa

Yhteistyössä Helluntaiseurakunnan ja yläkoulun kanssa järjestettiin yläkoulun oppilaille yhteinen päihdevalistus-tapahtuma Harjavalta-salissa. Tapahtumassa oli puhujana Kari Korhonen. Tapahtumaan osallistui 160 nuorta sekä henkilökuntaa.

Nuorisotyö oli mukana kunnan kanssa järjestettävässä Olokorjaamo -koulupäivystyksessä yläkoululla. Yläkoulun oppilaille järjestettiin koulukirkko toukokuussa ja joulukuussa. Kotiseutuyhdistys Harjulan Killan kanssa järjestettiin yläkoulun 7-luokkalaisille opastettu Historiallinen hautausmaa -kierros.

Työalan kummien kanssa järjestettiin kaksi kummitapaamista vuoden 2025 aikana.

Varhaisnuorisotyö

Toiminta-ajatus / tehtävät:

Tavoitteena tarjota turvallinen ympäristö ja mielekäs toimintaa, jossa kristilliset arvot ovat läsnä. Varhaisnuoria tavataan sekä seurakunnan tiloissa että koulussa.

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi

Hanna Joensuu, Lotta Wingström (sij. 1.11.2025 alkaen)

Tiimi: Kasvatuksen esimies Tiina Heino, nuorisotyönohjaaja Arttu Heinilä,

lastenohjaajat Annukka Karttunen ja Tiina Tasma

Työalakummit: Andreas Holmi ja Lassi Salomäki

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen

Toiminnallisina tavoitteina oli Polkumallin kohtaamiset 7–9-vuotiaille, Nuku yö kirkossa 12-vuotiaille ja kymppisynttärیتapahtumien järjestäminen, Retki- ja kerhotoiminnan kehittäminen koulujen loma-aikoihin sekä Harrastamisen Suomen mallin selvittäminen kouluyhteistyön muotona.

Mininuokkari ja muu toiminta

Mininuokkari-toimintaa järjestettiin iltapäivällä torstaisin. Mininuokkari on alakouluikäisille suunnattua toimintaa avointen ovien periaatteella. Kävijöitä oli keskimäärin viisi lasta/ kerta. Mininuokkareita ei järjestetty koulujen loma-aikoina. Polkumalliin liittyen 7-vuotiaat kohdattiin kouluun lähtevien siunauksessa. Kymppisynttärیت järjestettiin yhteisjuhlana Pakopeli teemalla. Hiihtolomalla järjestettiin päiväleiri-toimintaa kahtena päivänä. Osallistujia oli yhteensä 11. Kesäleirit toteutettiin Koivuniemen leirikeskuksessa. Leiriläisiä oli yhteensä 29.

Yhteistyö koulujen kanssa

Pirkkalan koululla Salatut elämäntaidot-ryhmä 5:n luokkalaisille oli 10 kertaa. Kevätlukukaudella ryhmä toteutettiin yhteistyössä nuorisotyönohjaaja Arttu Heinilän kanssa ja syyslukukausi toteutettiin yhteistyössä koulunuorisotyöntekijä Suvi Rosenqvistin kanssa. Päivänavauksia liikuntasalissa järjestettiin 8 kertaa.

Keskustan alakoululla Salatut elämäntaidot-ryhmä toteutettiin vuoden aikana yhteensä 10 kertaa nuorisotyönohjaaja Arttu Heinilän kanssa. Kevätlukukauden ryhmässä oli mukana lastenohjaaja Tiina Tasma. Pääsiäisdraama toteutettiin keväällä ja joulukuvaelma syyslukukaudella yhteistyössä 5-luokan kanssa. Joulukuvaelma esitettiin kirkossa kaksi kertaa.

Partio

1.1.2025-31.7.2025

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi

Hanna Joensuu, nuorisotyönohjaaja

Lotta Wingström, nuorisotyönohjaajan sijainen

Kasvatuksen kappalainen Tiina Heino/ Yhteyshenkilönä marraskuusta 2025 eteenpäin.

Työalakummit Andreas Holmi ja Lassi Salomäki

Toiminta-ajatus / tehtävät

Järjestää harrastustoimintaa 7–17 -vuotiaille lapsille ja nuorille, perheille (Perhepartio) sekä aikuisille. Toimintamuotoina viikoittain kokoontuvat eri ikäisten ryhmät, erilaiset retket ja leirit sekä tapahtumat.

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen

Kevätkaudella 2025 partiolippukunta Harjavallan viikkotoiminnassa kokoontui viisi ryhmää; sudenpentut, seikkailijat, tarpojat, perhepartio ja aikuisvartio.

Partion toiminnassa oli mukana 62 henkilöä, joista alle 15-vuotiaita oli 44.

Seurakunnan varhaisnuorisotyöntekijä oli mukana sudenpentujen ja seikkailijoiden kokouksissa.

Muut toiminnassa mukana olevat aikuiset ovat olleet vapaaehtoisia. Viikkotoiminnan lisäksi partiolaiset osallistuivat partiopyhän partiokirkkoon. Seurakunnan laskiaissunnuntaitapahtumaan partiolaiset osallistuivat paistamalla nuotiolätkyjä yhteisvastuukeräyksen hyväksi. Tammileiri järjestettiin kesäkuussa Sauvossa.

Partiotoiminta seurakunnan omana työmuotona päättyi 31.7.2025. Partiolippukunta Harjavallan Pirkat jatkaa toimintaansa rekisteröityneenä yhdistyksenä. Harjavallan Seurakunta on tehnyt taustayhteisösopimuksen Harjavallan Pirkat ry:n kanssa.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012360000 - Nuorisotyö				
Toimintatuotot (ulkoiset)	700,00	1 685,82	-985,82	240,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-134 510,00	-124 738,83	-9 771,17	92,7
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-133 810,00	-123 053,01	-10 756,99	92,0

Diakonia ja Yhteisvastuu 1012410000

Diakonia

Toiminta-ajatus / tehtävät

Diakonia on kristilliseen rakkauteen perustuvaa kokonaisvaltaista auttamistyötä, joka toteutetaan hengellisen, henkisen ja taloudellisen tuen ja neuvonnan kautta.

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi

Vastaava viranhaltija/ työntekijä: Diakoni Minna Uotila ja diakonissa Tiina Virta

kirkkoherra Tuomo Lindgren

Työalakummit: Outi Heinola, Tuija Ketola ja Tellervo Mansikkamäki

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen

Taloudellista tukea myönnettiin 227 talouteen ja jouluavustuksia myönnettiin 68 talouteen. Taloudellista apua hakevien asiakkaiden määrä ja avun tarve pysyi lähes samana vuoteen 2024 verrattuna.

Yhteydenottokortti yli 65-vuotiaille on otettu käyttöön ja sitä on jaettu seurakunnan tiloissa sekä toimitettu hyvinvointialueen ikäihmisten palveluihin, kirjastoon ja apteekkiin. Tuu juttelee-vastaanotolla on käynyt säännöllisesti muutamia ihmisiä. Lisäksi diakonissa on käynyt säännöllisesti Haikumussa, joka osaltaan madaltaisi kynnystä ottaa seurakuntaan yhteyttä sitä tarvittaessa.

Aikuisille kehitysvammaisille suunnattu keva-kerho kokoontui säännöllisesti ja kerhossa kävi keskimäärin 20 osallistujaa. Yhteistyössä Kokemäen seurakunnan kanssa järjestettiin kehitysvammaisille ilmainen elokuvaesitys, jossa oli 90 katsojaa. Joulujuhla kokosi seurakuntatalolle 100 juhlijaa. Juhla järjestettiin yhteistyössä Harjavallan seudun kehitysvammaisten tukiyhdistyksen ja Kokemäen seurakunnan diakoniatyön kanssa.

Diakonian vapaaehtoisena on vuoden 2024 aikana toiminut 41 henkilöä, joista ystävä vanhukselletoiminnassa 16 henkilöä, työnhakijoiden ruokailussa 7 henkilöä, yhteisvastuutoiminnassa 15 henkilöä ja loput yksittäisissä tapahtumissa. Vapaaehtoisia on kiitetty ja huomioitu eri tavoin.

Diakonian kahvituvassa ja kesäkahvilassa oli kävijöitä vaihtelevasti 12-20. Kesäkahvilassa oli mukana diakoniatyön kummit. Työnhakijoiden järjestämiä ruokailuja on ollut vuoden aikana 24 kpl ja ruokailijoita yhteensä 784. 70-75-80-85-90v syntymäpäiväkonserttiin osallistui 248 henkilöä. Sururyhmään osallistui 7 henkilöä.

Yhteisvastuu

Yhteisvastuukeräyksen vuoden 2025 teemana oli ”Jokainen nuori tarvitsee mahdollisuuden”. Keräys tuotti yhteensä 3369,60e, josta pankkisiirtolomakkeiden kautta saadut lahjoitukset olivat 1326,00e. Lipaskeräys tuotti 793,05e ja Harjavallan Pirkkojen kanssa yhteistyössä toteutettu tapahtuma tuotti 427,00e.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012410000 - Diakonia				
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 490,00	1 887,20	2 602,80	42,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-123 355,00	-119 528,89	-3 826,11	96,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-118 865,00	-117 641,69	-1 223,31	99,0
	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012410702 - YV-keräys				
Toimintatuotot (ulkoiset)		853,28	-853,28	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)		-2,79	2,79	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)		850,49	-850,49	0,0

Perheneuvonta 1012420000

Toiminta-ajatus / tehtävät:

Harjavallan seurakunta kuuluu Porin seurakuntayhtymän perheneuvonnan piiriin.

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Porin seurakuntayhtymä laskuttaa palvelusta toteutuneiden asiakastapaamisten mukaan.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012420000 - Perheneuvonta				
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 500,00	-740,00	-1 760,00	29,6
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 500,00	-740,00	-1 760,00	29,6

Sairaalasielunhoito 1012430000

Toiminta-ajatus / tehtävät:

Harjavallan seurakunnalla on sairaalasielunhoidon sopimus Porin seurakuntayhtymän kanssa.

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sairaalasielunhoidon rakenteista ja kustannustenjaosta on sovittu Satakunnan hyvinvointialueella. Kustannukset jaetaan seurakuntien kesken jäsenmääräperusteisesti.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012430000 - Sairaalasielunhoito				
Toimintakulut (ulkoiset)	-5 000,00	-5 219,11	219,11	104,4
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-5 000,00	-5 219,11	219,11	104,4

Palveleva puhelin 1012440000

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi:

Kappalainen Tiina Heino ja vapaaehtoisia päivystäjiä

Toiminta-ajatus / Perustehtävä:

Palveleva puhelin on seurakuntien järjestämä ja ylläpitämä valtakunnallisesti tunnettu auttava puhelin, johon voi kuka tahansa soittaa. Palvelevalla puhelimella on yksi numero, johon soitetaan. Puheluun voi vastata missä päin tahansa Suomea toimiva Palvelevan puhelimen yksikkö. Harjavallan seurakunnan palvelevan puhelimen ryhmässä oli mukana kuusi vapaaehtoista. Harjavallan seurakunta on taustaorganisaatio osana valtakunnallista toimintaa.

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen

Palveleva puhelin on päivystänyt internetpohjaisen TeleQ-järjestelmän kautta. Harjavallan seurakunnan vapaaehtoiset ovat päivystäneet viikon kuukaudessa. Kerran kahdessa kuukaudessa on

palauttekeskustelu (yht. 5 kertaa), jossa huolehditaan päivystäjien työnohjauksesta ja päivystystyön kehittämisestä.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Vuoden aikana vastattu 234 puheluun. Tunteina vastatut puhelut kestivät yhteensä 90 tuntia.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012440000 - Palveleva puhelin				
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 500,00	-613,30	-886,70	40,9
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	-1 500,00	-613,30	-886,70	40,9

Lähetys 1012600000

Toiminta-ajatus / tehtävät

Lähetystyö perustuu evankeliumeissa olevaan Jeesuksen lähetykskäskeyn (mm. Matt. 28:18-20). Lähetystyön ajatus kulkee läpi Raamatun, ja siksi se on erottamaton osa seurakunnan työtä ja tehtävää. Tavoitteena on, että lähetys kulkee mukana kaikissa seurakunnan kaikissa työmuodoissa.

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi

Minna Savola (31.8.2025 asti), Jussi Kivelä (1.9.2025 alkaen)
Lähetystyön kummit: Emmi Flyktig, Mervi Latvala ja Liisa Rantala

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen

Alkuvuoden lähetystyöstä vastasi seurakuntapastorin sijainen. Lähetysasiaa on pidetty seurakunnassa esillä mm. rippikoululaisten lähetystapahtumassa. Elokuussa maahanmuuttajatyön nimikko-lähetimme olivat kertomassa työstään. Marraskuussa seurakuntamme toinen nimikkolähetti, Magnus Riska, oli messussa saarnaamassa, jonka jälkeen hän piti lähetystilaisuuden. Riskan kannatussopimus päättyi vuoden 2025 lopussa. Heidän tilalleen valittiin uudeksi Kylväjän nimikkolähetiksemme 1.1.2026 alkaen, Japanissa työskentelevät Jüri ja Johanna Perendi. Seurakunnan nimikkolähetteihin on pidetty yhteyttä mm. sähköpostitse ja Teams-tapaamisin.

Nimikkolähettien kuvat ja uusimmat kirjeet ovat kirkon aulassa sijaitsevassa "lähetti-infohyllykössä". Kirkkokahvien yhteydessä on kerätty vapaaehtoisuudella varoja seurakunnan kummilapselle Etiopiassa. Lisäksi kerran kuukaudessa, kirkkokahvien yhteydessä, seurakuntapastori on ker-tonut nimikkolähettien kuulumisia.

Lähetysten neulenukka kokoontui kevään aikana 9 kertaa. Osallistujia oli keskimäärin 6 henkilöä. Kansanlähetyspiiri kokoontui säännöllisesti joka toinen torstai. Kävijämäärä oli keskimäärin 15 henkilöä. Hanna-piiri on kokoontunut vapaaehtoisuudella noin 1-2 krt / kk.

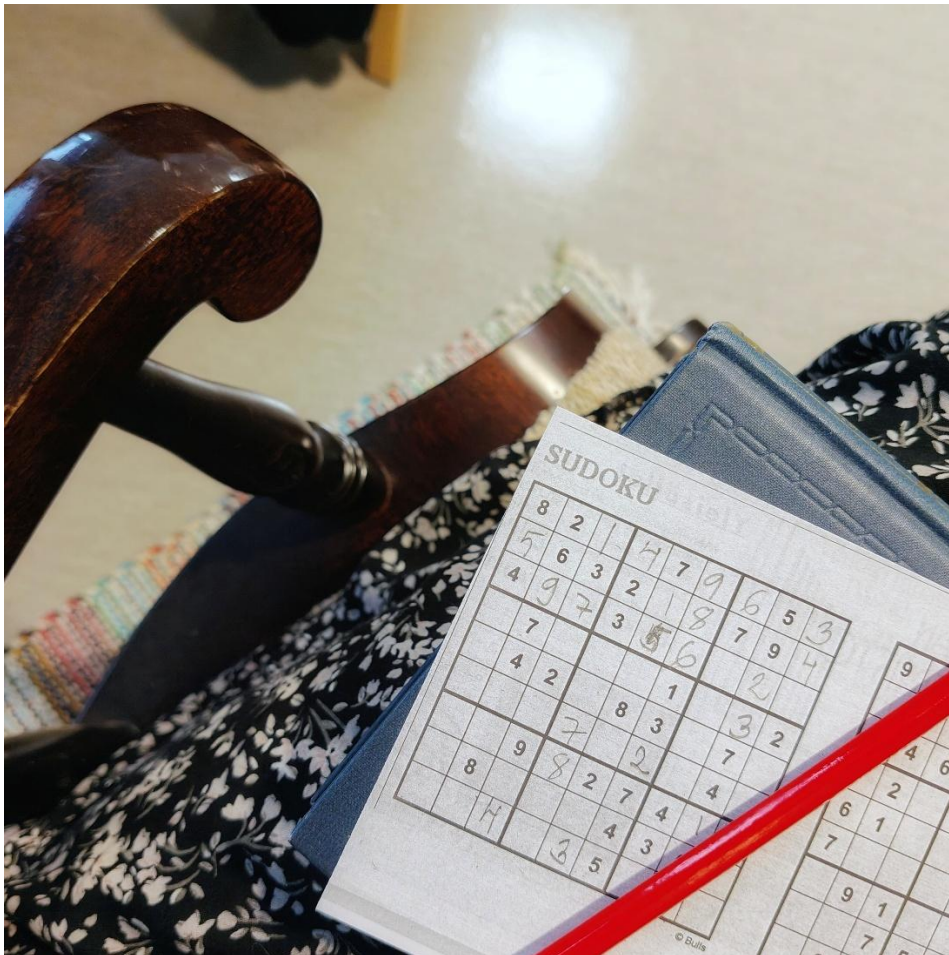
	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012600000 - Lähetys				
Toimintatuotot (ulkoiset)		165,45	-165,45	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-45 960,00	-39 862,97	-6 097,03	86,7
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	-45 960,00	-39 697,52	-6 262,48	86,4

Muu seurakuntatyö 1012900000

Toiminta-ajatus / tehtävät:

Tuotot ja kulut, jotka kuuluvat seurakuntatyöhön, mutta joille ei löydy muuta luontaista tehtäväaluetta. Tehtäväalueen kulut koostuvat pääosin työntekijöiden palkkakustannuksista.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012900000 - Muu seurakuntatyö				
Toimintakulut (ulkoiset)	-10 817,00	-9 986,31	-830,69	92,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-10 817,00	-9 986,31	-830,69	92,3



Kuva: Johanna Herbertsson-Blom

HAUTATOIMI (pääluokka 4)

Hautausmaahallinto, hautausmaa, varsinainen hautaustoiminta

1014010000, 1014030000 ja 1014040000

Toiminta-ajatus / tehtävät

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Harjavallan seurakunnalla on yksi hautausmaa. Hautaustoimi huolehtii Harjavallan haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaustoimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi

Talouspäällikkö Katri Naski

Rovastikunnallinen hautaustoimen yhteistyöryhmä: Mauri Paavilainen

Puutarhuri Raisa Leppänen (työaika 60 % ajalla 1.12.-31.3.)

Ammattimies Jarmo Kaipiainen (työn jakautuminen 60% hautatoimi, 40% kiinteistötoimi)

Kausityöntekijä 14.4.-10.10.2025

Kausityöntekijä 1.6.-15.8.2025

Kesätyöntekijä 28.8.-15.10.2025

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen

Toiminnan painopisteet ovat varsinaisessa hautaustoiminnassa, hautausmaa- ja puistoalueiden kunnossapidossa ja rakennuksessa, hautainhoidossa sekä hautainhoidon myynnissä ja laskutuksessa, sekä tarvittaessa tukipalvelut muille työaloille. Puutarhuri ylläpitää hautakirjaohjelmaa ja hautakarttaa.

Harjavallan seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta hautaamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajansäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu, josta peritään lähellä omakustannushintaa oleva maksu. Kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on toistaiseksi riittänyt tarpeeseen nähden suhteellisen hyvin.

Haudattuja oli 94, joista 18 arkkuhautausta, 42 uurnahautausta ja 34 tuhkaa kätettiin muistolehtoihin. Arkkuhautojen kaivaus on ulkoistettu. Uurna- ja tuhkahautaukset suoritettiin omana työnä. Sammallehdon muistolehtoon pystytettiin syksyllä 6 kpl lisäkiviä, joissa on tilaa uusille laatoille.

Hoitohautoja oli voimassa 465 (ml. 1 vuoden-, 5 vuoden-, ja 10 vuoden -sopimukset, ainais- ja testamenttihakautahoidot sekä hautojen kastelut). Vuosihoitolaskuja lähetettiin 203 kpl. Uusia 10 vuoden hoitohautapaikkoja tehtiin 13 kpl ja uusia 5 vuoden hoitohautasopimuksia tehtiin 12 kpl. Kukat tilataan ulkopuoliselta toimittajalta. Hautojen hoitokausi on kukkien istutuksesta syyskuun loppuun. Hoitokertoja oli kauden aikana yhteensä 53 (ml. erikseen tilatut kastelut). Sankarihauta-alue kastellaan pääsääntöisesti sadettajalla. Erikseen ostettu havutus tehdään loka-marraskuussa.

Hautausmaan ja kiinteistöjen talvikunnossapito sisältyy ammattimiehen tehtäväkuvaan.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1014010000 - Hautausmaahallinto				
Toimintakulut (ulkoiset)	-4 765,00	-3 728,32	-1 036,68	78,2
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-4 765,00	-3 728,32	-1 036,68	78,2

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1014030000 - Hautausmaa				
Toimintatuotot (ulkoiset)	8 500,00	10 500,00	-2 000,00	123,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-112 835,00	-75 646,03	-37 188,97	67,0
Poistot ja arvonalentumiset		-69 303,29	69 303,29	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-104 335,00	-134 449,32	30 114,32	128,9

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1014040000 - Varsinainen hautaust				
Toimintatuotot (ulkoiset)	24 000,00	21 400,00	2 600,00	89,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-44 530,00	-33 402,39	-11 127,61	75,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-20 530,00	-12 002,39	-8 527,61	58,5

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1014060000 - Vainajasäilytys				
Toimintatuotot (ulkoiset)	200,00		200,00	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	200,00		200,00	0,0

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

**Kirkko, Vanha kirkko, Seurakuntatalo, As Oy Harjavallan Poppelipuisto, Leirikeskus
Tuulikari, Huoltorakennus, Maa- ja metsätalous, Muu kiinteistötoimi**

1015010000–1015110000

Toiminta-ajatus / tehtävät

Puitteiden luominen jumalanpalveluselämälle, toimituksille, musiikkitilaisuuksille, seurakunnallisille tilaisuuksille, juhlille, työmuotojen toiminnalle, seurakunnan kesätoiminnalle. Kiinteistöjen kunnossapito ja niihin liittyvien investointien toteutuminen.

Vastaava viranhaltija / työntekijä ja tiimi

Talouspäällikkö Katri Naski

Kiinteistövastaava Hannu Vaurio

Seurakuntamestari Piia Nieminen

Siistijä Sini Vuorela

Kiinteistötyöryhmän luottamushenkilöt Hannu Särkiniemi, Tapio Paukkunen, Mauri Paavilainen, Jarmo Uotila ja Teuvo Luotola

Toiminnalliset painopisteet, tavoitteet ja niiden toteutuminen

Siivouksissa suoritettiin tilikauden aikana normaalia puhtaanapitoa. Tämän lisäksi emäntä ja siivoajat ovat tehneet tarjoiluita erilaisiin kokouksiin ja tilaisuuksiin.

Kiinteistöjen ylläpitoa suoritettiin normaalisti koko tilikauden ajan. Vuonna 2024 alkanut virastokäytävän vesivahingon korjaus suoritettiin loppuun, jonka lisäksi myös samalla alueella ilmennyt av-varaston putkirikko korjattiin. Putkirikkojen vuoksi tilikaudella tehtiin ylimääräisenä investointina seurakuntatalon loppujen käyttövesiputkiston pintaan asennustyöt. Seurakuntatalolla suoritettiin tilikauden aikana sisäilmatutkimuksia, joiden perusteella jouduttiin osa tiloista jättämään pois käytöstä ja aloitettiin lisätutkimukset. Pieni sali muutettiin nuorisotoimitilaksi ja seurakuntatoimisto sijoitettiin musiikkisaliin. Tutkimukset jatkuvat seuraavalla tilikaudella. Tilikaudelle suunnitelluista investoinneista osa saatiin suoritettua, mutta ennalta suunnittelelmattomien välttämättömien lisäinvestointien vuoksi osaa jouduttiin siirtämään seuraavalle tilikaudelle.

Tilikauden aikana tehtiin päätös Tuulikarin leirikeskuksesta luopumisesta.

Kiinteistötyöryhmä kokoontui tilikauden aikana yhdeksän (9) kertaa.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1015010000 - Kiinteistöhallinto				
Toimintakulut (ulkoiset)	-22 355,00	-18 703,15	-3 651,85	83,7
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-22 355,00	-18 703,15	-3 651,85	83,7

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1015020000 - Kirkko				
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 500,00	9 170,00	-6 670,00	366,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-107 420,00	-91 525,17	-15 894,83	85,2
Poistot ja arvonalentumiset	-38 322,00	-45 730,25	7 408,25	119,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-143 242,00	-128 085,42	-15 156,58	89,4

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1015020001 - Vanha kirkko				
Toimintakulut (ulkoiset)	-7 850,00	-6 769,44	-2 714,56	71,4
Poistot ja arvonalentumiset	-3 671,00	-3 671,17	0,17	100,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-11 521,00	-10 440,61	-2 714,39	79,4

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1015060000 - Seurakuntatalo				
Toimintatuotot (ulkoiset)	11 000,00	7 585,00	3 415,00	69,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-130 490,00	-129 704,66	-20 785,34	86,2
Poistot ja arvonalentumiset	-48 000,00	-43 563,80	-4 436,20	90,8
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-167 490,00	-165 683,46	-21 806,54	88,4

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1015070000 - As Oy Harj Poppelip.				
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 200,00	2 400,00	-200,00	109,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-4 100,00	-2 984,80	-1 115,20	72,8
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 900,00	-584,80	-1 315,20	30,8

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1015080000 - Tuulikarin leirik.				
Toimintakulut (ulkoiset)	-12 060,00	-9 004,55	-3 055,45	74,7
Poistot ja arvonalentumiset	-15 000,00	-25 379,23	10 379,23	169,2
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-27 060,00	-34 383,78	7 323,78	127,1

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1015090000 - Huoltorakennus				
Toimintakulut (ulkoiset)	-33 810,00	-31 309,93	-8 500,07	78,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-33 810,00	-31 309,93	-8 500,07	78,6

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1015100000 - Maa- ja metsätalous				
Toimintatuotot (ulkoiset)		10 121,04	-10 121,04	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-3 100,00	-3 956,33	856,33	127,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-3 100,00	6 164,71	-9 264,71	-198,9

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1015110000 - Muu kiinteistötoimi				
Toimintakulut (ulkoiset)	-200,00	-183,06	-16,94	91,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-200,00	-183,06	-16,94	91,5

Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muu- tokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	81 157,24	67 920,00		67 920,00	84 307,60	-16 387,60	124,1
Korvaukset					1 504,95	-1 504,95	
Myyntituotot	8 664,30	3 500,00		3 500,00	7 778,65	-4 278,65	222,2
Maksutuotot	52 571,33	42 130,00		42 130,00	41 853,10	276,90	99,3
Vuokratuotot	12 390,00	13 200,00		13 200,00	16 125,00	-2 925,00	122,2
Metsätalouden tuotot					8 591,09	-8 591,09	
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	2 623,19	4 090,00		4 090,00	2 695,85	1 394,15	65,9
Tuet ja avustukset	4 768,42	5 000,00		5 000,00	4 978,96	21,04	99,6
Muut toimintatuotot	140,00				780,00	-780,00	
Toimintakulut	-1 404 585,98	-1 584 577,00	-27 634,00	-1 612 211,00	-1 435 018,99	-177 192,01	89,0
Henkilöstökulut	-873 099,17	-959 789,00		-959 789,00	-917 163,98	-42 625,02	95,6
Palkat ja palkkiot	-717 584,40	-775 720,00		-775 720,00	-747 276,38	-28 443,62	96,3
Henkilösivukulut	-163 858,35	-184 069,00		-184 069,00	-176 808,71	-7 260,29	96,1
Henkilökulujen oikaisuerät	8 343,58				6 921,11	-6 921,11	
Palvelujen ostot	-263 108,68	-350 890,00	-27 634,00	-378 524,00	-271 957,60	-106 566,40	71,8
Vuokrakulut	-10 461,69	-9 750,00		-9 750,00	-10 103,90	353,90	103,6
Aineet ja tarvikkeet	-157 407,57	-171 370,00		-171 370,00	-145 148,75	-26 221,25	84,7
Ostot tilikauden aikana	-157 407,57	-171 370,00		-171 370,00	-145 148,75	-26 221,25	84,7
Annetut avustukset	-67 915,12	-60 518,00		-60 518,00	-58 736,48	-1 781,52	97,1
Muut toimintakulut	-32 593,75	-32 260,00		-32 260,00	-31 908,28	-351,72	98,9
TOIMINTAKATE	-1 323 428,74	-1 516 657,00	-27 634,00	-1 544 291,00	-1 350 711,39	-193 579,61	87,5
Kirkollisverotulot	1 542 451,72	1 450 000,00		1 450 000,00	1 520 780,46	-70 780,46	104,9
Valtionrahoitus	138 191,04	135 000,00		135 000,00	137 336,16	-2 336,16	101,7
Verotuskulut	-19 417,38	-20 000,00		-20 000,00	-18 208,44	-1 791,56	91,0
Kirkon rahastomaksut	-124 224,00	-130 000,00		-130 000,00	-132 330,00	2 330,00	101,8
Rahoitustuotot ja -kulut	37 106,06	7 550,00		7 550,00	29 937,27	-22 387,27	396,5
Korkotuotot	27 867,98	5 000,00		5 000,00	18 463,87	-13 463,87	369,3
Muut rahoitustuotot	9 338,08	2 650,00		2 650,00	11 473,40	-8 823,40	433,0
Muut rahoituskulut	-100,00	-100,00		-100,00		-100,00	
VUOSIKATE	250 678,70	-74 107,00	-27 634,00	-101 741,00	186 804,06	-288 545,06	-183,6
Poistot ja arvonalentumiset	-194 323,20	-104 993,00		-104 993,00	-187 647,74	82 654,74	178,7
Suunnitelman mukaiset poistot	-194 323,20	-104 993,00		-104 993,00	-187 647,74	82 654,74	178,7

Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00				-0,00	0,00	
Tuotot	36 917,00				33 520,85	-33 520,85	
Kulut	-30 761,36				-24 823,07	24 823,07	
Siirrot rahastosta/rahaan	-6 155,64				-8 697,78	8 697,78	
TILIKAUDEN TULOS	56 355,50	-179 100,00	-27 634,00	-206 734,00	-843,68	-205 890,32	0,4
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	56 355,50	-179 100,00	-27 634,00	-206 734,00	-843,68	-205 890,32	0,4

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,70	1 520 780,46	137 336,16
2024	1,70	1 542 451,72	138 191,04
2023	1,70	1 549 595,27	137 556,00
2022	1,75	1 410 252,78	135 936,00
2021	1,75	1 414 606,59	135 456,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaus-toimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi merkitään tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

2 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Seurakunta: 3150 - Harjavallan seurakunta | Segmentti: 315001 - Harjavallan seurakunta | Kirjauskausi: 1.-12.2025

Tilaus	Kust.arvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA2025	Ta-muutokset	Ta muutos-ten jälkeen	Toteuma 2025 yhteensä	Yli/Ali	Kust. arviosta käytetty 31.12.
2011098 - Vanhan kirkon ulkomaalaus	-35 000,00	-46 161,62	-18 657,62	-35 000,00		-35 000,00	-27 504,00	-7 496,00	78,6
2011994 - Srk-talon katon korjaus	-21 335,00	-25 762,16		-21 335,00	-4 428,00	-25 763,00	-25 762,16	-0,84	100,0
2011995 - Srk-talon virastokäytävän v.vahink	-50 000,00	-23 771,97	-41 117,28	-50 000,00		-50 000,00	17 345,31	-67 345,31	34,7
2013002 - Srktoimiston väliseinän rakentaminen	-10 000,00	-9 266,79		-10 000,00		-10 000,00	-9 266,79	-733,21	92,7
2013003 - Muistolehdon suunnittelu ja rak. työt	-54 300,00	-43 098,32		-60 000,00		-60 000,00	-43 098,32	-16 901,68	71,8
2013042 - Srk-talon käyttövesiputkien pintaan asentaminen	-35 000,00	-26 307,49			-35 000,00	-35 000,00	-26 307,49	-8 692,51	75,0
2013152 - Srk-talon ovikoneet	-6 000,00	-6 480,07			-6 481,00	-6 481,00	-6 480,07	-0,93	108,0
Yhteensä	-211 635,00	-180 848,42	-59 774,90	-176 335,00	-45 909,00	-222 244,00	-121 073,52	-101 170,48	

Suunnitelluista investoinneista toteutui Vanhan Kirkon ulkomaalaus (puuosien kunnostus ja katon paikkomaalaus jatkuvat myös seuraavalla tilikaudella), seurakuntatalon kuparikaton korjauksen lisätyöt, seurakuntatalon virastokäytävän vesivahingon korjaaminen, seurakuntatoimiston väliseinän rakentaminen ja Muistolehdon laajennustyö. Ennalta suunnittele mattomien välttämättömien lisäinvestointien vuoksi osaa jouduttiin siirtämään seuraavalle tilikaudelle, mm. huoltorakennuksen luis-kan kattaminen ja laajennusosan rakentaminen.

Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muu- tos 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	250 678,70	-74 107,00	-27 634,00	-101 741,00	186 804,06	-288 545,06	-183,6
Vuosikate	250 678,70	-74 107,00	-27 634,00	-101 741,00	186 804,06	-288 545,06	-183,6
Investoinnit	-46 337,28	-176 335,00	-45 909,00	-222 244,00	-119 873,52	-102 370,48	53,9
Investointimenot	-46 337,28	-176 335,00	-45 909,00	-222 244,00	-119 873,52	-102 370,48	53,9
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettora- havirta	204 341,42	-250 442,00	-73 543,00	-323 985,00	66 930,54	-390 915,54	-20,7
Muut maksuvalmiuden muutokset	53 102,88				-21 106,65	21 106,65	
Toimeksiantojen varo- jen ja pääomien muutok- set	7 311,15				378,85	-378,85	
Vaihto-omaisuuden muutos					0,00	0,00	
Lyhytaikaisten saamis- ten muutos	-1 935,83				8 958,87	-8 958,87	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	47 727,56				-30 444,37	30 444,37	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	53 102,88				-21 106,65	21 106,65	
Rahavarojen muutos	257 444,30	-250 442,00	-73 543,00	-323 985,00	45 823,89	-369 808,89	-14,1
Rahavarojen muutos (tase)	247 444,30				45 823,89	-45 823,89	

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	45 823,89	247 444,30
Rahavarat kauden lopussa	2 325 633,10	2 279 809,21
Rahavarat kauden alussa	2 279 809,21	2 032 364,91

3 Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tu- loarvioiden toteutumisesta

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	5 000,00		5 000,00	5 508,96	-508,96	110,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-243 405,00		-243 405,00	-230 441,24	-12 963,76	94,7
Toimintakate 1	-238 405,00		-238 405,00	-224 932,28	-13 472,72	94,3

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta						
Toimintatuotot (ulkoiset)	14 520,00		14 520,00	17 622,60	-3 102,60	121,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-857 657,00		-857 657,00	-797 659,92	-59 997,08	93,0
Toimintakate 1	-843 137,00		-843 137,00	-780 037,32	-63 099,68	92,5

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	32 700,00		32 700,00	31 900,00	800,00	97,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-162 130,00		-162 130,00	-112 776,74	-49 353,26	69,6
Toimintakate 1	-129 430,00		-129 430,00	-80 876,74	-48 553,26	62,5
Poistot ja arvonalentumiset				-69 303,29	69 303,29	0,0

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	15 700,00		15 700,00	29 276,04	-13 576,04	186,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-321 385,00	-27 634,00	-349 019,00	-294 141,09	-54 877,91	84,3
Toimintakate 1	-305 685,00	-27 634,00	-333 319,00	-264 865,05	-68 453,95	79,5
Poistot ja arvonalentumiset	-104 993,00		-104 993,00	-118 344,45	13 351,45	112,7

Investointien toteutumisesta kerrottu tarkemmin kohdassa 2.

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	84 307,60	81 157,24
Korvaukset	1 504,95	0,00
Myyntituotot	7 778,65	8 664,30
Maksutuotot	41 853,10	52 571,33
Vuokratuotot	16 125,00	12 390,00
Metsätalouden tuotot	8 591,09	0,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	2 695,85	2 623,19
Tuet ja avustukset	4 978,96	4 768,42
Muut toimintatuotot	780,00	140,00
Toimintakulut	-1 435 018,99	-1 404 585,98
Henkilöstökulut	-917 163,98	-873 099,17
Palkat ja palkkiot	-747 276,38	-717 584,40
Henkilösivukulut	-176 808,71	-163 858,35
Henkilökulujen oikaisuerät	6 921,11	8 343,58
Palvelujen ostot	-271 957,60	-263 108,68
Vuokrakulut	-10 103,90	-10 461,69
Aineet ja tarvikkeet	-145 148,75	-157 407,57
Ostot tilikauden aikana	-145 148,75	-157 407,57
Annetut avustukset	-58 736,48	-67 915,12
Muut toimintakulut	-31 908,28	-32 593,75
TOIMINTAKATE	-1 350 711,39	-1 323 428,74
Kirkollisverotulot	1 520 780,46	1 542 451,72
Valtionrahoitus	137 336,16	138 191,04
Verotuskulut	-18 208,44	-19 417,38
Kirkon rahastomaksut	-132 330,00	-124 224,00
Rahoitustuotot ja -kulut	29 937,27	37 106,06
Korkotuotot	18 463,87	27 867,98
Muut rahoitustuotot	11 473,40	9 338,08
Muut rahoituskulut	0,00	-100,00
VUOSIKATE	186 804,06	250 678,70
Poistot ja arvonalentumiset	-187 647,74	-194 323,20
Suunnitelman mukaiset poistot	-187 647,74	-194 323,20
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00	-0,00
Tuotot	33 520,85	36 917,00
Kulut	-24 823,07	-30 761,36
Siirrot rahastosta/rahastoon	-8 697,78	-6 155,64
TILIKAUDEN TULOS	-843,68	56 355,50
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-843,68	56 355,50

2 Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	186 804,06	250 678,70
Vuosikate	186 804,06	250 678,70
Investoinnit	-119 873,52	-46 337,28
Investointimenot	-119 873,52	-46 337,28
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	66 930,54	204 341,42
Muut maksuvalmiuden muutokset	-21 106,65	53 102,88
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	378,85	7 311,15
Lyhytaikaisten saamisten muutos	8 958,87	-1 935,83
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-30 444,37	47 727,56
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-21 106,65	53 102,88
Rahavarojen muutos	45 823,89	257 444,30
Rahavarojen muutos (tase)	45 823,89	247 444,30

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	45 823,89	247 444,30
Rahavarat kauden lopussa	2 325 633,10	2 279 809,21
Rahavarat kauden alussa	2 279 809,21	2 032 364,91

3 Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	5 354 588,75	5 379 424,22
PYSYVÄT VASTAAVAT	2 820 239,04	2 888 013,26
Aineettomat hyödykkeet	0,00	6 336,00
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	6 336,00
Aineelliset hyödykkeet	2 776 097,42	2 837 535,64
Maa- ja vesialueet	115 610,80	115 610,80
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	651 026,57	674 374,08
Rakennukset	1 872 406,28	1 889 194,00
Kiinteät rakenteet ja laitteet	34 549,19	41 038,90
Muut aineelliset hyödykkeet	56 342,96	56 342,96
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	46 161,62	60 974,90
Sijoitukset	44 141,62	44 141,62
Osakkeet ja osuudet	44 141,62	44 141,62
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	178 003,20	171 929,47
Muut toimeksiantojen varat	178 003,20	171 929,47
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 356 346,51	2 319 481,49
Saamiset	30 713,41	39 672,28
Lyhytaikaiset saamiset	30 713,41	39 672,28
Myyntisaamiset	5 390,00	3 390,00
Muut saamiset	24 587,13	28 374,96
Siirtosaamiset	736,28	7 907,32
Rahoitusarvopaperit	943 022,00	936 660,00
Muut arvopaperit	943 022,00	936 660,00
Rahat ja pankkisaamiset	1 382 611,10	1 343 149,21
VASTATTAVAA	5 354 588,75	5 379 424,22
OMA PÄÄOMA	4 944 456,93	4 945 300,61
Peruspääoma	2 638 859,80	2 638 859,80
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	2 306 440,81	2 250 085,31
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-843,68	56 355,50
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	199 788,81	193 336,23
Lahjoitusrahastojen pääomat	21 785,61	22 040,61
Muut toimeksiantojen pääomat	178 003,20	171 295,62
VIERAS PÄÄOMA	210 343,01	240 787,38
Pitkäaikainen vieras pääoma	860,00	0,00
Saadut ennakot	860,00	0,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	209 483,01	240 787,38
Ostovelat	24 317,92	64 820,97
Muut velat	35 330,06	30 751,24
Siirtovelat	149 835,03	145 215,17

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Arvostusperiaatteet / Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Harjavallan seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 5 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisenä vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintameno tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintameno tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintameno tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tuloslaskelman liitetiedot

Puunmyyntituloja kirjattiin 8.591,10 euroa (Lyly-myrsky 2024).

Luottotappioiksi kirjattiin 1.075,00 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotappioiksi kirjattiin saamatta jääneitä yli vuoden vanhoja myyntisaatavia kuten leiri- ja kerhomaksuja ja hautausmaksuja.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet – 2 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot – 2 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa -ja vesialueet – ei poistoja

Hautausmaat – hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot 3 v, hautaustoimen muut rakennukset 10 v, hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 10 v, hautaustoimen koneet ja laitteet 4 v. Hautausmaiden maa- ja vesialueet, ei poistoja. Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet käyttöajan mukaan.

Rakennukset – kirkot 40 v, seurakuntatalot 30 v, leiri- ja kurssikeskukset 20 v, asuinrakennukset 20 v, huolto- ja talousrakennukset 10 v, muut rakennukset 10 v.

Kiinteät rakenteet ja laitteet – maa- ja vesirakenteet 15 v, urut 15 v, muut kiinteät rakenteet ja laitteet 10 v.

Koneet ja kalusto – kuljetusvälineet 5 v, IT-laitteisto 3 v, muut koneet ja kalusto 5 v.

Muut aineelliset hyödykkeet – luonnonvarat poisto käytön mukaan, sakraali-, arvo- ja taide-esineet ei poistoja.

Sijoitukset – osakkeet ja osuudet ei poistoja.

Käyttöomaisuuden aktivointiraja on 5.000,00 euroa. Kirkkovaltuusto on 16.5.2017 (23§) hyväksynyt yllä olevan käyttöomaisuuden poistosuunnitelman, jota sovelletaan 1.1.2017 alkaen. Sitä ennen valmistuneisiin hankkeisiin sovelletaan vanhaa poistosuunnitelmaa.

3 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Pysyvät vastaavat

	Muut pitkävai- kutteisat me- not	Aineetto- mat hyö- dykkeet Yht.	Maa- ja ve- sialueet	Hautaustoi- men aineelli- set hyödyk- keet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto
Arvo ed. vuoden lo- pussa	6 336,00	6 336,00	115 610,80	674 374,08	1 889 194,00	41 038,90	0,00
Lisäykset				43 098,32	67 816,51		
Siirtokirjaukset					23 771,97		
Vähennykset							
Suunnitelman mu- kaiset poistot	-6 336,00	-6 336,00		-66 445,83	-108 376,20	-6 489,71	
Suunnitelmasta poikkeavat poistot							
Arvonkorotukset							
Invest. Tuki							
Arvo vuoden lo- pussa	0,00	0,00	115 610,80	651 026,57	1 872 406,28	34 549,19	0,00

	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Aineelliset hyö- dykkeet Yht.	Sijoitukset	Yhteensä
Arvo ed. vuoden lopussa	56 342,96	60 974,90	2 837 535,64	44 141,62	2 888 013,26
Lisäykset		8 958,69	119 873,52		119 873,52
Siirtokirjaukset		-23 771,97	0,00		0,00
Vähennykset					
Suunnitelman mukaiset poistot			-181 311,74		-187 647,74
Suunnitelmasta poikkeava- vat poistot					
Arvonkorotukset					
Invest. Tuki					
Arvo vuoden lopussa	56 342,96	46 161,62	2 776 097,42	44 141,62	2 820 239,04

Tilinumero	Nimi	Numerot tms.	Hankinta-/tase-arvo tai tilanne 1.1.2025	Tasearvo 31.12.2025
130000	Asunto Oy Harjavallan Poppelipuisto	huoneisto B 18 (2 h+k) 9560- 10000	saatu testamentilla	17.659,73 e
134000	Osuuskunta Metsäliitto	Jäsenosuus	845,00 e	845,00 e
134000	Finda Oy	A-osakkeet 621 kpl	706,39 e	706,39 e (osakkeita ei noteerata pörs- sissä)

Tilinumero	Nimi	Numerot tms.	Hankinta-/tasearvo tai tilanne 1.1.2025	Tasearvo 31.12.2025	Markkina-arvo 31.12.2025
173700	Nordea Capital sijoitusvakuutus	006010641	880.050,00 e	880.050,00 e	1.238.453,76 e
179000	Osuuskunta Metsäliitto	A-lisäosuudet	59.987,00 e + koroista Metsä1 li- säos. 2.985,00 e	62.972,00 e	62.972,00 e

Osakkeiden ja osuuksien arvot on ilmoitettu hankintojen tai lahjoitus ajankohdan mukaisilla arvoilla tai alemman todennäköisen arvon periaatteella, koska niiden tämänhetkistä markkina-arvoa on vaikea määritellä, ja lopullinen arvo määräytyy vasta siinä vaiheessa, kun osakkeiden pääoma ja tuotto realisoidaan esimerkiksi myynnin tai lunastuksen yhteydessä.

Harjavallan seurakunta on linjannut, että sijoituksia tehdään varovaisen riskin periaatteella. Sijoitusten tavoitteena on pääoman arvonnousu pitkällä aikavälillä maltillisella riskitasolla.

4 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
OMA PÄÄOMA	4 944 456,93	4 945 300,61
Peruspääoma	2 638 859,80	2 638 859,80
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	2 306 440,81	2 250 085,31
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-843,68	56 355,50

Seurakuntatalon virastokäytävän vesivahingon vakuutuskorvaus oli 31.516,36 euroa. Korvaus on kirjattu seurakuntatalon (1015060000) tilille 447701. Av-varaston putkivuodon vakuutuskorvaus oli 6520,00 euroa. Korvaus on kirjattu seurakuntatalon (1015060000) tilille 435500.

Kirkkovaltuusto (14.5.2025 § 21) hyväksyi testamenttivarojen käyttämisen Sammallehdon hautausmaan muistolehtoalueen laajennuksen rakentamishankkeen toteuttamiseksi. Rakentamishankkeen kustannuksesi muodostui yhteensä 46.698,32 euroa (kirjattu 190100 Testamenttivarat).

Kirkkovaltuuston 10.12.2025 § 40 myöntämää lisämäärärahaa seurakuntatalon rakennetutkimuksia varten ei käytetty tilikaudella 2025. Tutkimukset siirtyivät seuraavalle tilikaudelle.

Siirtosaamiset ja siirtovelat tileihin sisältyvät olennaiset erät

160000 Lyhytaikaiset myyntisaamiset: 5.390,00 euroa.

167400 ja 259000 Taseyksiköiden välinen selvittelytili: 24.587,13 euroa.

168700 Muut lyhytaikaiset siirtosaamiset 736,28 euroa.

254000 Lyhytaikaiset ostovelat (hankinnat, joita ei ole vielä maksettu): 24.317,92 euroa.

262000 Lomapalkkajaksotus: 150.267,77 euroa.

5 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 5,719 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,587 miljardia euroa.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Leasingvastuut

Kopiokone / monitoimilaite:

Konica Minolta C558 kopiokone

Tukirahoitus Oy: vuokravastuu 916,32 euroa

Nordea Bank Oyj vastuuerittely

sopimusnumero 703229-329197

Tietokoneet:

OP Yrityspankki Oyj / 3 Step IT

Vuokravastuut yht. 1.1.2024-31.12.2024, 1861,74 euroa

Vuokravastuullinen Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Harjavallan seurakunta ostaa perheneuvonnan palvelut Porin seurakuntayhtymältä.
Seurakunta on liittynyt sopimuksella Satakunnan hyvinvointialueella hoidettavaan sairaalasielunhoitoon sekä on mukana Satakunnan seurakuntien kehitysvammatyössä.
Harjavallan seurakunta on liittynyt asiakasseurakuntana Porin aluekeskusrekisteriin.
Tietohallintopalvelut seurakunnalle tuottaa Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän IT-aluekeskus.

6 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Tilinumero	Nimi	Numerot tms.	Hankinta-/tase-arvo tai tilanne 1.1.2025	Tasearvo 31.12.2025
134000	Kiinteistö Oy Kreetala	osakkeet n:ot 30001-45000	24.930,50 e	24.930,50 e

Harjavallan seurakunnan omistus Kiinteistö Oy Kreetalan osakekannasta on yksi kolmasosa.

7 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 17 luku 5 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan 465 hoitohautaa.

Harjavallan seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2025. Harjavallan seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2025.

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto. Kts. kohta 2.

Henkilöstö

Hautainhoitorahaston henkilöstöä on seurakunnassa puutarhuri (15%) sekä kesä- ja kausityöntekijät (50%), jotka toimivat talouspäällikön alaisuudessa. Kausiluonteisissa puutarhatöissä työskentelee keskimäärin 3-4 henkilöä vuosittain 2-6 kuukauden työsuhteissa.

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-13 854,23	-19 329,40	-16 908,93
Eläkekulut	-2 999,84	-4 241,99	-3 595,91
Muut henkilösivukulut	-417,49	-439,95	-489,40
YHTEENSÄ	-17 271,56	-24 011,34	-20 994,24

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3 Henkilöstö.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa, kts. kohta 5.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on +8.697,78 euroa.

Tilikauden 2025 ylijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Hautainhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Hoitohautoja oli vuonna 2025 yhteensä 465 kpl.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Hautainhoitorahaston tavoitteena on vastata sopimusten mukaisesta haudanhoidosta. Hoitomaksu sisältää peruskunnostuksen keväällä, kesäkukat ja niiden hoidon, kastelun ja lannoituksen sekä kukkien poiston ja haudan siistimisen. Erikseen tilatut havut on laitettu pyhäinpäivään mennessä.

Haudan hoidosta perittävät maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset, mutta verovaroja ei saa käyttää yksittäisten hautojen hoitoon (poikkeus KL 17:5,1).

Hautainhoitorahasto pysyi vuoden 2025 talousarviossa.

Talousarvion sitovuustason (nettokulujen) mukaisia menojen ylityksiä oli aineiden ja tarvikkeiden ostoissa 296,50 euroa, jotka johtuivat suuremmasta kesäkukkatilauksesta hoitohautojen määrän lisääntyessä.

Hautainhoitorahastolla on varoja noin 178.000,00 euroa. Hautainhoitorahaston toimintakuluja (työntekijöiden henkilöstökulut sekä aineet, palvelut ja tarvikkeet) oli v. 2025 24.823,07 euroa ja tuloja (maksutuotot/ haudanhoitomaksut) 33.520,85 euroa. Ylijäämää tilivuodelta kertyi 8.697,78 euroa.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
9004050000 - Haudanhoitorahasto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	33 000,00	33 520,85	-520,85	101,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-32 315,00	-24 823,07	-7 491,93	76,8
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	685,00	8 697,78	-8 012,78	1 269,7

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	33 520,85	36 917,00
Maksutuotot	33 517,50	36 917,00
Muut toimintatuotot	3,35	0,00
Toimintakulut	-24 823,07	-30 761,36
Henkilöstökulut	-17 271,56	-24 011,34
Palvelujen ostot	-2 255,01	-2 048,52
Aineet ja tarvikkeet	-5 296,50	-4 701,50
TOIMINTAKATE	8 697,78	6 155,64
VUOSIKATE	8 697,78	6 155,64
TILIKAUDEN TULOS	8 697,78	6 155,64
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	8 697,78	6 155,64

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	8 697,78	6 155,64
Vuosikate	8 697,78	6 155,64
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	8 697,78	6 155,64
Muut maksuvalmiuden muutokset	-2 624,05	5 309,63
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-170,00	-170,00
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-2 454,05	5 479,63
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-2 624,05	5 309,63
Rahavarojen muutos	6 073,73	11 465,27
Rahavarojen muutos (tase)	6 073,73	11 465,27

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	178 003,20	171 929,47
VAIHTUVAT VASTAAVAT	178 003,20	171 929,47
Rahat ja pankkisaamiset	178 003,20	171 929,47
VASTATTAVAA	178 003,20	171 929,47
OMA PÄÄOMA	36 438,81	27 741,03
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	27 741,03	21 585,39
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	8 697,78	6 155,64
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	10 028,76	10 198,76
Lahjoitusrahastojen pääomat	10 028,76	10 198,76
VIERAS PÄÄOMA	131 535,63	133 989,68
Pitkäaikainen vieras pääoma	105 200,94	104 369,44
Saadut ennakot	105 200,94	104 369,44
Lyhytaikainen vieras pääoma	26 334,69	29 620,24
Muut velat	24 587,13	28 374,96
Siirtovelat	1 747,56	1 245,28

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Haudanhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2025

Haudanhoitosopimusten ja siihen liittyvän hoitovastuun yli- ja alikatteisuuden laskennassa on käytetty voimassa olevia haudanhoitosopimuksia (pl. kastelut). Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet muodostuvat 1 vuoden, 5 vuoden ja 10 vuoden haudanhoitosopimuksista sekä pitkäaikaisista sopimuksista (ml. ainaishoitosopimukset ja testamenttilahjoitukset). Hautainhoitorahaston yli-/alikatteisuuden arvioinnissa on käytetty keskiarvoa 75,00 euroa. Hautainhoitorahaston tuloja ja menoja seurataan vuosittain.

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	465	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	24 823	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	53,38	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	1371	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	102 825	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	105 200	euroa
Yli-/alikatteisuus	- 2 375	euroa

v Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Harjavallassa 30.3.2026

Harjavalan seurakunnan kirkkoneuvosto

Tuomo Lindgren
kirkkoneuvoston pj.

Jarmo Uotila
kirkkoneuvoston varapj.

Emmi Flyktig
kirkkoneuvoston jäsen

Outi Heinola
kirkkoneuvoston jäsen

Andreas Holmi
kirkkoneuvoston jäsen

Tuija Ketola
kirkkoneuvoston jäsen

Tellervo Mansikkamäki
kirkkoneuvoston jäsen

Liisa Rantala
kirkkoneuvoston jäsen

Lassi Salomäki
kirkkoneuvoston jäsen

Hannu Särkiniemi
kirkkoneuvoston jäsen

Katri Naski
talouspäälikkö

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Harjavallassa 1.4.2026

BDO Audiator Oy

Vesa Keso, JHT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2024

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitosite	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliiittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
AV	MR Diakonia-avustuks	14
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DR	Asiakkaat - lasku	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000272
01	1000000	1001458
14	14000000	14000291
15	15000000	15000851
18	18000000	18000005
19	19000000	19000902
03	3000000	3000011

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi paperimuodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.